

Harta Nagyközség Önkormányzat
6326 Harta, Templom u. 68.
Tel.: (06)-78/507-070
Fax: (06)-78/507-079
e-mail: harta@harta.hu



Szám: H/60-3/2026

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Harta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 23-án megtartott nyílt üléséről.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Harta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 23-án megtartott nyílt üléséről.

Helyszín: Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozóterme.

Jelen voltak: **a Képviselő-testület részéről:**

Dollenstein László	polgármester
Leitert Ottó	alpolgármester
Arnold Csaba	képviselő
Kustár Rozália	képviselő
Markó Henrik	képviselő
Fröhlich Henrik	képviselő
Szöllősi Rafael Szabolcs	képviselő

az Önkormányzati hivatal részéről:

Marosiné dr. Panyiczky Boglárka	jegyző
Koós Brigitta	aljegyző

egyéb meghívottak:

Hus Lászlóné Gunyics Dóra	főigazgató
Kelemen Zita	főigazgató

Dollenstein László polgármester 15:00 órakor megnyitotta az ülést, megállapítja, hogy az ülés határozatképes. Köszönti a jelenlévőket, megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes. Jegyzőkönyvvezetésre felkéri Bernertné Kákonyi Andrea igazgatási főelőadót.

Utólag került kiküldésre a képviselő-testület részére a helyi önzonosság védelméről szóló önkormányzati rendelettel összefüggésben a Harta, Kossuth L. u. 109. szám alatti ingatlanra vonatkozó elővásárlási jog gyakorlásáról szóló előterjesztés ezt kérem új napirendi pontként felvenni.

Az ülés napirendjére az alábbiak szerint tesz javaslatot:

1./ Tájékoztatás az előző ülés óta eltelt időszakról

Előadó: polgármester

2./ Harta Nagyközség Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosítása

Előadó: polgármester

3./ Harta Nagyközség Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének meghatározása

Előadó: polgármester

4./ Harta Nagyközség Önkormányzatának 2026.évi költségvetése

Előadó: polgármester

5./ Javaslat a Hartai Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi igazgatási szünet elrendelésére

Előadó: jegyző

6./ Harta Nagyközség Önkormányzatának 2026. évi közbeszerzési terve

Előadó: jegyző

7./ Hartai Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatási kérelme

Előadó: polgármester

8./ 2026. évi közművelődési szolgáltatási terv jóváhagyása

Előadó: polgármester

9./ Hartai szavazatszámlláló bizottságok tagjainak megválasztása

Előadó: jegyző

10./ Hartai Ráday Pál Általános Iskola és AMI főigazgatójának beszámolója

Előadó: polgármester

11./ Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde főigazgatójának beszámolója

Előadó: jegyző

12./ Harta, Kossuth L. u. 109. szám alatti ingatlanra vonatkozó elővásárlási jog gyakorlásáról

Előadó: polgármester

13./ Egyéb ügyek

Előadó: polgármester

(a meghívó a jegyzőkönyv 1. sz., a jelenléti ív a 2. sz. melléklete)

Dollenstein László polgármester:

Megkérdezi a képviselőket, hogy a napirendi javaslattal kapcsolatban van-e kérdése, véleménye, más javaslata valakinek, a jegyzőkönyvvezető személyével egyet értenek-e amennyiben nincs, kéri, hogy kézfeltartással szavazzanak.

A **képviselő-testület** külön számozott határozat hozatala nélkül egyhangú 7 igen szavazattal a napirendre tett javaslatot és a jegyzőkönyvvezető személyét elfogadta.

1.)Tájékoztató az előző ülés óta eltelt időszakról

Előadó: polgármester

Dollenstein László polgármester:

Először átadnám a szót a jegyzőnek.

Marosiné dr. Panyiczky Boglárka jegyző

Szeretném tájékoztatni a megjelentek, hogy 2026. február 6. napján beadtam a lemondásomat. 2026. március 13. napjáig ténylegesen dolgozom, majd a szabadságaimat veszem ki és 2026. április 7. napján fog a jogviszonyom megszűnni.

Köszönöm mindenkinek az eddigi támogatást, együtt töltött időt, és a közös munkát.

Dollenstein László polgármester:

Mi is köszönjük. Köszönjük a jegyző asszony munkáját.

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a jegyzői állásra a pályázatot kiírtuk, mely majd kedden fog megjelenni.

Kérem a képviselők véleményét, észrevételét, amennyiben nincs kérem, aki elfogadja a tájékoztatást kézfeltartással szavazzon.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 8/2026.(II.23.) Kt. határozat

Tárgy: Hartai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzői állása

HATÁROZAT

Harta Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi Marosiné dr. Panyiczky Boglárka jegyző lemondását és a jegyzői pályázat kiírását.

Felelős: Dollenstein László, polgármester

Határidő: folyamatos

Koós Brigitta aljegyző:

Adóügyi ügyintézői pályázat lett kiírva, az utolsó napon volt 1 jelentkező. 6 órában próbáljuk ki, egyelőre az adóval foglalkozik, megnézzük mennyire terhelhető, mennyire tudunk együtt dolgozni.

Dollenstein László polgármester:

2026. január 15. napján volt az utolsó rendes ülésünk. A X. Kolbásztöltő fesztivált 2026. január 17. napján tartottuk meg, jól sikerült a rendezvény.

A Fercom System Kft. a településünkön kiépített egy modern lakossági kihangsító rendszert, modern „Kisbíró”, melyet önkormányzatunk a lakosság tájékoztatására használhat. A kihangsító rendszert a cég térítésmentesen építette ki, nekünk csak annyi a dolgunk, hogy használjuk és propagáljuk. A kihangsító készülék a piac épületére került kihelyezésre, az irányító központ pedig a Hivatal épületében található.

A Magyarország Kormánya által a rendkívüli időjárásra tekintettel a lakosság részére biztosított tűzifát megkaptuk, egy fő ebből 1 m³-t azaz 675 kg-ot kap, melyet 125 kg fával az önkormányzat kiegészít. A kiosztása még folyamatban van.

2026. február 11. napján a Hivatal épületében a rendőrség meghallgatást tartott, melyen a megjelent képviselők és a hivatali dolgozók vettek részt. Akik nem tudtak jelen lenni azokat amennyiben szükséges külön fogja értesíteni a nyomozó hatóság.

2026. február 7-én tartották meg a Méhészbált, és február 21-én pedig a Szülők-nevelők bálját. Mindkét rendezvény jól sikerült magas részvétellel.

2026. február 21. napján került megrendezésre a ping-pong verseny.

A képviselő-testület külön számozott határozat hozatala nélkül egyhangú 6 igen szavazattal 1 tartózkodás mellett a két ülés között eltelt időszakról szóló beszámolót elfogadta.

2.) Harta Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetésének módosítása

Előadó: polgármester

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete)

Dollenstein László polgármester:

Felkéri Koós Brigitta aljegyzőt pénzügyi csoportvezetőt, hogy ismertesse Harta Nagyközség Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosítását.

Koós Brigitta aljegyző:

Az Önkormányzatnál az előterjesztésben szereplő átcsoportosításokra került sor.

A 2025. évi költségvetési előirányzatok módosítása szükséges, bevételi oldalon az állami támogatások csökkenése, a szociális ágazati pótlék növekedése mellett, szociális támogatások csökkenése miatt. Közhatalmi bevételek növekedése, működési és felhalmozási bevételek növekedése miatt. Kiadási oldalon történt módosítás: a dologi kiadások előirányzatának átcsoportosítása - teljesítéshez való igazítása, az egyéb működési célú támogatások ÁHB.

A Közös Hivatalnál a 2025. évi költségvetési előirányzatok - a 2025. IV. módosítás alkalmával, a működési bevételek növekedése és intézményfinanszírozás növekedése miatt. Kiadási oldalon személyi juttatások és járulékok valamint a dologi kiadások növekedése miatt.

Dolleinstein László polgármester:

Kéri a képviselők további véleményét, hozzászólását, amennyiben nincs több hozzászólás, kéri, hogy aki elfogadja az önkormányzat 2025. évi költségvetési rendelet módosítását kézfeltartással jelezze.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozta:

Harta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2026. (II. 23.) önkormányzati rendelete

Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II.20.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) módosításáról

(az elfogadott rendelet a jegyzőkönyv 4.sz. melléklete)

3.) Az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének meghatározása

Előadó: polgármester

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 5. sz. melléklete)

Dollenstein László polgármester:

Felkéri Koós Brigitta aljegyzőt, hogy ismertesse a napirendi pontot.

Koós Brigitta aljegyző:

Az államháztartásról szóló törvény előírja, hogy az önkormányzatoknak saját bevételeinek, valamint a adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

Jelenleg még nem kellett hitelhez folyamodnunk, de valószínű, hogy a későbbiek folyamán erre sor fog kerülni. Egy éven belüli folyószámla hitelen gondolkodunk.

A saját bevételek következő három évre várható összegei a 2026. évi költségvetés bevételi előirányzatait figyelembe véve – minimális mértékű növekedéssel számolva – került megállapításra.

Dollenstein László polgármester:

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 9/2026.(II.23.) Kt. határozat

Tárgy: Az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének meghatározása

H A T Á R O Z A T

A Képviselő-testület az önkormányzat saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2026. évi költségvetési évet követő három évre (2027-2029. évre) várható összegét a határozat 1. számú melléklete szerint állapítja meg.

Határidő: a 2026. évi költségvetési rendelet elfogadása

Felelős: Dollenstein László polgármester

Harta Nagyközség Önkormányzata saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 2027-2029. évre várható összege

<i>Stabilitási tv. 8.§ (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet</i>	<i>2027.</i>	<i>2028.</i>	<i>2029.</i>
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	-	-	-
a számvitelről szóló törvény (továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára	-	-	-
váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	-	-	-
az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege	-	-	-
a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése – ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is -- a visszavásárlásiig, és a kikötött visszavásárlási ár	-	-	-
A szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	-	-	-
hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	-	-	-
Önkormányzat adósságszolgálatára összesen:	-	-	-

<i>353/2011. (XII.30.) Korm.rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat saját bevétele</i>	<i>2027.</i>	<i>2028.</i>	<i>2029.</i>
Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	121 500 000	122 500 000	124 000 000
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	11 500 00	12 500 000	13 500 000
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	-	-	-
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	-	-	-
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	900 000	900 000	900 000
Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	-	-	-
Saját bevétel összesen:	133 900 000	135 900 000	138 400 000

Önkormányzat adósságszolgálat a saját bevételek arányában (%)	0	0	0
--	----------	----------	----------

4.) Harta Nagyközség Önkormányzata 2026. évi költségvetésének megállapítása

Előadó: polgármester

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 6. sz. melléklete)

Dollenstein László polgármester:

Felkéri Koós Brigitta aljegyzőt, hogy ismertesse Harta Nagyközség Önkormányzat 206. évi költségvetését.

Koós Brigitta aljegyző:

Önkormányzat 2026. évre összesen 367 983 515 Ft működési támogatást kap, valamint 39 110 750 Ft összegű egyéb működési célú támogatásban részesül, itt kerül kimutatásra az OEP finanszírozás valamint a közfoglalkoztatási feladatokra kapott támogatás.

2026-os évre a közhatalmi bevételek 122 400 000 Ft összegben kerültek megtervezésre, a működési bevételek pedig 34 000 000 Ft összegben.

A költségvetési maradvány az előző évről 169 916 940 Ft. Kötelezettséggel terhelt költségvetési maradvány: 17 199 313 Ft., a folyamatban lévő pályázati forrásokból megvalósuló beruházásokra, felújításokra kell fordítani. A szabadon felhasználható költségvetési maradvány - összegét módosíthatja a 2025. évi állami támogatások elszámolásából adódó különbözet, amely az éves költségvetési beszámoló elkészülése után válik ismerté.

Dologi kiadások 2026. évi előirányzata 150 278 190 Ft összegben került megtervezésre.

Harta Nagyközség Önkormányzata tervezett költségvetési kiadása 694 300 205 Ft. 2026. évben személyi jellegű kiadásokra 108 470 727 Ft került tervezésre
Egyéb működési célú kiadások 2026. évi előirányzata 261 594 809 Ft összegben került tervezésre.

Tartalék címen a tervezet 80 000 000 Ft előirányzatot tartalmaz, mely összeg lehetőséget biztosít az év közben felmerülő, költségvetésben nem szereplő feladatokra, amit jelenleg pontosan nem ismerünk, viszont tudomásunk van róla, hogy az Önkormányzat a szolidaritási adó befizetési körben tartozik a 2026-os évben. A helyi iparüzési adó többlet bevétele alapján a Kormány májusban a márciusi többlet-bevételt, és novemberben a szeptemberi többlet-bevételt vonja el a nettó finanszírozásból.

Polgármester úr kérésére tájékoztatlak benneteket, hogy a hivatali dolgozók béremelésére 2026. április 1. napjával kerül sor április 1-jei hatállyal. Így, hogy áprilistól adjuk a béremelést így arra nagyobb összegben kerül majd sor. A bértámogatásra 2026-os évre plusz 17.415 E forintot kaptunk

Kustár Rozália képviselő:

Én arra lennék kíváncsi, hogy miért nem január 1. napjával kerül sor a béremelésre?

Koós Brigitta aljegyző:

Régen is volt már példa erre, hogy áprilistól volt az emelés.

Dollenstein László polgármester:

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület véleményét, észrevételét, javaslatát. Kérem, aki elfogadja az önkormányzat 2026. évi költségvetését az kézfeltartással szavazzon.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozta:

**Harta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (II. 23.)
önkormányzati rendelete**

Harta Nagyközség Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről

(az elfogadott rendelet a jegyzőkönyv 7. sz. melléklete)

5./ Javaslat a Hartai Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi igazgatási szünet elrendelésére

Előadó: jegyző

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 8. sz. melléklete)

Marosiné dr. Panyiczky Boglárka jegyző:

Az előterjesztés kiküldésre került.

Dollenstein László polgármester:

Megkérdezte a képviselő-testület tagjait, hogy a tervvel kapcsolatban van-e kérdése, véleménye valakinek, amennyiben nincs, kéri, hogy aki jóváhagyja az kézfeltartással szavazzon.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 10/2026. (II.23.) Kt. határozat

Tárgy: Hartai Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi igazgatási szünet elrendelésére

H A T Á R O Z A T

1. Harta Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete összhangban
 - Az igazgatási szünete elrendeléséről szóló 316/2024. (XI.6.) Korm. rendeletben foglaltakkal
 - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény vonatkozó rendelkezéseivel
 - 2026. július 27. napjától 2026. július 31. napjáig,
 - 2026. december 23. napjától 2027. január 3. napjáig igazgatási szünetet tart.
2. A Hartai Közös Önkormányzati Hivatal az 1. pontban meghatározott időtartam alatt zárva tart. Az ügyfélfogadás szünetel, kizárólag szünetések és halálesetek tekintetében telefonos ügyeletet tart.
3. A Képviselő-testület megkéri a jegyzőt, hogy a lakosság tájékoztatása tekintetében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: a határozat kifüggesztésére, honlapon történő közzétételére: 2026.04.01.

Felelős: Dollenstein László, polgármester

6.) Harta Nagyközség Önkormányzatának 2026. évi közbeszerzési terve

Előadó: jegyző

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 9. sz. melléklete)

Marosiné dr. Panyiczky Boglárka jegyző:

Harta Nagyközség Önkormányzata, mint ajánlatkérő a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. Az önkormányzat az idei évben nem tervez közbeszerzést.

Dollenstein László polgármester:

Megkérdezte a képviselő-testület tagjait, hogy a közbeszerzési tervvel kapcsolatban van-e kérdése, véleménye valakinek, amennyiben nincs, kéri, hogy aki jóváhagyja Harta Nagyközség 2026. évi közbeszerzési tervét, kézfeltartással szavazzon.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 11/2025.(II.20.) Kt. határozat

Tárgy: Harta Nagyközség Önkormányzatának 2026. évi közbeszerzési terve

HATÁROZAT

Harta Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2026. évi összesített közbeszerzési tervét e határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: Dollenstein László, polgármester

Határidő: folyamatos

(a közbeszerzési terv a jegyzőkönyv 10. sz. melléklete)

7.) Hartai Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatási kérelme

Előadó: polgármester

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 11. sz. melléklete)

Dollenstein László polgármester:

Az előterjesztés kiküldésre került. Javaslom, hogy 400 ezer forinttal támogassuk az egyesületet. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, véleményét, észrevételét, javaslatát. Aki egyéért a javaslattal az kézfeltartással szavazzon.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 12/2026. (II.23.) Kt. határozat

Tárgy: Hartai Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2026. évi támogatása

HATÁROZAT

Harta Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Hartai Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére 400.000,-Ft, azaz Négyszázezer forint összegű támogatást biztosít.

Felelős: Dollenstein László, polgármester

Határidő: folyamatos

Értesül: Hartai Önkéntes Tűzoltó Egyesület

8./ 2026. évi közművelődési szolgáltatási terv jóváhagyása

Előadó: polgármester

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 12. sz. melléklete)

Dollenstein László polgármester:

Az előterjesztés kiküldésre került.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, véleményét, észrevételét, javaslatát.

Aki egyéért a javaslattal az kézfeltartással szavazzon.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 13/2026. (II.23.) Kt. határozat

Tárgy: 2026. évi közművelődési szolgáltatási terv jóváhagyása

HATÁROZAT

Harta Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. évi közművelődési szolgáltatási tervet a határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: Dollenstein László, polgármester

Határidő: folyamatos

(a szolgáltatási terv a határozat melléklete, a jegyzőkönyv 13. sz. melléklete)

9./ Hartai szavazatszámoló bizottságok tagjainak megválasztása

Előadó: jegyző

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 14. sz. melléklete)

Marosiné dr. Panyiczky Boglárka jegyző:

Az előterjesztés kiküldésre került.

Dollenstein László polgármester:

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, véleményét, észrevételét, javaslatát.

Aki egyéért a javaslattal az kézfeltartással szavazzon.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 14/2026. (II.23.) Kt. határozat

Tárgy: Hartai szavazatszámoló bizottságok tagjainak megválasztása

HATÁROZAT

Harta Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24. § (1) bekezdésének felhatalmazása alapján, a helyi választási iroda vezetőjének indítványára az alábbi személyeket választja meg szavazatszámláló bizottság tagjának:

	Név:	Cím:
1.	Tóthné Dóczi Gyöngyi	6326 Harta, Kékesi út 29.
2.	Gillich Jánosné	6326 Harta, Széchenyi u. 23.
3.	Freiné Héjjas Ildikó Zsófia	6326 Harta, Rákóczi u. 44.
4.	Móricz Andrea	6326 Harta, Kossuth L. u. 86.
5.	Keresztély László Istvánné	6326 Harta, Dunapart 13.
6.	Gillich Ferencné	6326 Harta, Gallé T. u. 60.
7.	Gottscháll Márton	6326 Harta, Templom u. 56.
8.	Fülepi Éva	6326 Harta, Templom u. 28.
9.	Szeim Erzsébet	6326 Harta, Rét u. 7.
10.	Keresztély László István	6326 Harta, Dunapart 13.
11.	Romfa Erzsébet	6326 Harta, Petőfi S. u. 111.
12.	Komjátiné Suhajda Tünde	6326 Harta, Nagykékes 31.
13.	Farkas István	6326 Harta, Templom u. 101.
14.	Pásztor-Haverpus Angéla	6326 Harta, József A. u. 20.
15.	Vinczurné Selényi Gabriella	6326 Harta, Petőfi S. u. 47.
16.	Horváth Kitti	6326 Harta, Kékesi út 64.
17.	Tóth Dorina	6326 Harta, Kékesi út 29.
18.	Dollenstein Péterné	6326 Harta, Kékesi út 78.
19.	Kónya Henrikné	6326 Harta, Védgátsor 22.
20.	Haászné Müller Mónika	6326 Harta, Templom u. 112.
21.	Scherer Milán	6326 Harta, Ady. E. u. 61.
22.	Horváthné Farkas Noémi	6326 Harta, Arany J. u. 157.
23.	Schméhl Henrik	6326 Harta, Védgátsor 13.
24.	Schméhl Henrikné	6326 Harta, Védgátsor 13.
25.	Koós Anna	6326 Harta, Arany J. u. 81.
26.	Énisz Tamás	6326 Harta, Petőfi S. u. 82.
28.	Makai Judit	6326 Harta, Gallé T. u. 10.

Felelős: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka jegyző
Határidő: folyamatos

11./ Hartai Ráday Pál Általános Iskola és AMI főigazgatójának beszámolója

Előadó: polgármester

(a beszámoló a jegyzőkönyv 15. sz. melléklete)

Dollenstein László polgármester:

Felkérem Kelemen Zita főigazgatót, hogy a beszámolóját tartsa meg.

Kelemen Zita főigazgató:

Az iskolában jelenleg 272 fő diák tanul, ez a szám stagnál. Zeneiskolában 150 fő tanul, ebből 38 fő zeneovis. Német oktatásban 105 fő diák nyelvoktató 167 fő diák kétnyelvű oktatásban vesz részt.

38 fő pedagógus tanít az iskolában, ebből 4 fő óraadó. Ketten vannak Gyeseen. A szakos ellátottság 100 %.

A magyar nyelv és irodalom tantárgy területén lesz probléma, mert jelenleg 1 fő főállású magyar szakos pedagógusunk van.

Matematika szakos tanárunk is egy fő van a felső tagozatban, valamint egy óraadó, de beiskolázunk egy főt.

Digitáliskultúra szakos tanárunk két év múlva megy nyugdíjba.

Próbáljuk időben pótolni a nyugdíjba vonuló pedagógusokat.

Fél éves tanulmányi átlag az intézményben 4,55 volt.

Két fő diák veszélyeztetett a rendkívül magas hiányzásai miatt. A jelzéseket megtettük a hatóságok felé.

A nyolcadik osztályos diákoknak február 19 napjáig kellett jelentkezniük a középfokú intézményekbe. A többség a technikumot választja a gimnázium helyett. A középiskolák nem küldenek visszajelzést a diákjainkról.

13 diák tett DSD nyelvvizsgát. Tavaly találkoztunk a testvériskolával, 23 diák ment Lossburgba és 17 német diák jött vissza.

A szekszárdi német színházba minden évben elvisszük egyszer az alsósokat.

A nemzeti ünnepeken részt szoktunk venni az iskolával és a nemzetiségi ünnepekről is meg szoktunk emlékezni.

Öt féle gyűjtő akciót indítottunk múlt évben. A könyvtárban többféle rendezvény, előadás van a gyerekeknek..

Országos versenyekre is eljutottunk, itt kiemelném az elsősegély nyújtó csapat teljesítményét.

Az alapidokumentumok a jogszabályokhoz vannak igazítva folyamatosan.

5,5 millió forintos támogatásban részesültünk a Határtalanul program keretében, idén a hetedik osztályosok Szlovéniába és Horvátországba kirándulhatnak el.

10 millió forintos támogatás keretében a Zeneiskola kerül felújításra, ahol földémszigetelés lesz, valamint állmennyezet.

Tavaly négy interaktív táblát vásároltunk. A tanulói tabletek szorulnak már cserére.

Top-plusz köznevelési pályázat keretében a tornaterem teljes felújítására kerül sor, valamint az épületekben is történnek beruházások és az udvaron.

Szöllősi Rafael Szabolcs képviselő:

Nemzetiségi vetélkedőn, versenyeken van kiemelkedő szereplés?

Kelemen Zita főigazgató:

Igen, játékos vetélkedőket szoktunk szervezni a környékbeli nemzetiségi iskolákkal.

Leiteret Ottó alpolgármester:

Minden nyolcadikos továbbtanul? 13 fő nyelvvizsgázik?

Kelemen Zita főigazgató:

Igen továbbtanul, mindenki. Kevesen mennek nyelvvizsgázni, nehezen lehet meggyőzni a diákokat.

Kustár Rozália képviselő:

Német anyanyelvű tanárokat nem lehet esetleg foglalkoztatni?

Kelemen Zita főigazgató:

Egyenlőre nem találtam ilyen oktatót.

Leitert Ottó alpolgármester:

Hány gyerekből jött össze a 13 DSD?

Kelemen Zita főigazgató:

Úgy kb. 20 diákból.

Dollenstein László polgármester:

A kompetencia felmérésnél miért nem teljesített jól az iskola?

Kelemen Zita főigazgató:

Online történik a felmérés, sokszor lefagya rendszer.

Kustár Rozália képviselő:

Én úgy gondolom, hogy hiányzik a kommunikáció az iskola részéről. És itt most a település lakossága felé gondolom.

Szóllósi Rafael Szabolcs képviselő:

Mi most nem indulatot kelteni jöttünk ide, hanem, hogy tegyünk meg mindent annak érdekében, hogy jobban teljesítsen a pedagógus társadalom, mert abból a gyerekek is profitálnak. Amikor kinézetre sokkal rosszabbak az oktatási intézmények a hartaihoz képest, akkor a kompetencián miért nem teljesítenek a diákok.

Kustár Rozália képviselő:

Nem kap versenyhelyzetet a diák, kényelmi helyzet van.

Dollenstein László polgármester:

Kéri a képviselők további véleményét, hozzászólását, amennyiben nincs több hozzászólás, kéri, hogy aki elfogadja a beszámolót kézfeltartással jelezze.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 15/2026.(II.23.) Kt határozat

Tárgy: A Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola főigazgatójának beszámolója

HATÁROZAT

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola főigazgatójának beszámolóját tudomásul veszi.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

11./ Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde főigazgatójának beszámolója **Előadó: jegyző**

(a beszámoló a jegyzőkönyv 16. sz. melléklete)

Marosiné dr. Panvicsky Boglárka jegyző:

Felkérem Hus Lászlóné Gunyics Dóra főigazgatót, hogy a beszámolóját tartsa meg.

Hus Lászlóné Gunyics Dóra főigazgató:

A 2025-ös évben volt eddig a legmagasabb gyereklétszám 128 fő. SNI gyermekek száma csökken, a nagycsoportban voltak sokan.

Dolgozói létszám 10 fő ebből 9 fő német nemzetiségi pedagógus. Gyógypedagógusunk is van. 2 fő kisgyermeknevelőt, 5 fő dajkát és 1 fő kiegészítő dajkát foglalkoztatunk. 4 fő bölcsődei dajkánk, egy óvoda titkárunk és egy karbantartónk van. A karbantartó nagy segítség számunkra. Jelenleg éppen egy bölcsődei ellenőrzés folyik az intézményben.

Szakmailag fejlődünk, továbbképzésekre járunk.

Vásároltunk padlórobotot, ami az analitikus gondolkodást segíti.

Az alapítványunk számlája szépen felduzzadt. Ebből fizettük a farsangra az Alma együttest, valamint a kutyás bűvészt. Az óvoda udvarának első részébe szeretnénk kiépíteni a locsoló rendszert.

Sok beruházás, felújítás volt. Az emeleten állmennyezet lett csinálva, egy teremben padlócsere történt. Dunatétlenül ki lett festve az intézmény.

Külön rendszerre lett kötve a melegvíz. A bölcsőde és a konyha között járda lett építve.

Pályázaton kívül összesen 7,5 millió forint lett az óvodára költve. Idén is megkaptuk a 10 millió forintot, amiből a liftet szeretnénk felújítani.

Leitert Ottó alpolgármester:

Az idei évre milyen fejlesztések vannak betervezve?

Hus Lászlóné Gunyics Dóra főigazgató:

Az épület tetőszerkezetét szeretnék felújítani, mert beázik.

Leitert Ottó alpolgármester:

Milyen továbbképzéseken vesznek részt a pedagógusok?

Hus Lászlóné Gunyics Dóra főigazgató:

Van egy lista amiből szabadon lehet választani, de sajnos a legtöbb fizetős.

Jelenleg most csökken a gyereklétszám, de nem félek a drasztikus csökkenéstől, mert majd a solti gyerekeknek fogunk teret adni.

Kustár Rozália képviselő:

Hogyan alakul a dunatétleni gyereklétszám?

Hus Lászlóné Gunyics Dóra főigazgató:

16-an vannak, 1 SNI-s gyerek van közöttük. A tervem, hogy az SNI-s gyerekeknek legyen külön csoportszobája.

Dollenstein László polgármester:

Kéri a képviselők további véleményét, hozzászólását, amennyiben nincs több hozzászólás, kéri, hogy aki elfogadja a beszámolót kézfeltartással jelezze.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 16/2026.(II.23.) Kt határozat

Tárgy: A Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde főigazgatójának beszámolója

HATÁROZAT

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde főigazgatójának beszámolóját tudomásul veszi.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

12./ Harta, Kossuth L. u. 109. szám alatti ingatlanra vonatkozó elővásárlási jog gyakorlásáról

Előadó: polgármester

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 17. sz. melléklete)

Dollenstein László polgármester:

Az előterjesztés kiküldésre került. Javalom majd az új jegyzőnek, hogy a rendeletbe tegyük majd bele, hogy a vevőnek meg kelljen jelennie a képviselő-testület előtt.

Kéri a képviselők további véleményét, hozzászólását, amennyiben nincs több hozzászólás, kéri, hogy aki nem kíván élni az elővásárlási joggal az kézfeltartással jelezze.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 17/2026. (II.23.) Kt. határozat

Tárgy: Harta, Kossuth L. u. 109. szám alatti ingatlanra vonatkozó elővásárlási jog gyakorlásáról

HATÁROZAT

Harta Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a 6326 Harta, belterület 948 hrsz, természetben 6326 Harta, Kossuth L. u. 109. szám alatti 1169 m² nagyságú kivett lakóház, udvar, gazdasági épület megnevezésű ingatlanra vonatkozó vételi ajánlatot és úgy döntött, hogy

nem kíván élni

a helyi önazonosság védelméről szóló 2025. évi XLVIII. törvény 8. § (1) a) pontjában biztosított elővásárlási jogával.

A Képviselő-testület felhatalmazza polgármesterét, hogy a szükséges nyilatkozatokat megtegye.

Felelős: Dollenstein László, polgármester

Határidő: 2026. március 23.

13.) Egyéb ügyek

Előadó: polgármester

Dollenstein László polgármester:

Ráday Kamarakórus támogatási kérelmet nyújtott be a Képviselő-testület részére. A kérelmükben előadták, hogy az idei évük is, bővelkedik olyan magyar és nemzetiségi eseményekben, ahová névre szóló meghívót kapott a Ráday Pál Kamarakórus.

Ebből az egyik 2026.04.18-án lesz Mosonmagyaróváron. Ez az esemény a Landesrat der ungarndeutschen Chöre, Kapellen und Tanzgruppen Magyarországi Német Ének-, Zene- és Tánckarok Országos Tanácsa szervezésében kerül megrendezésre. „A magyarországi német egyházzene XXVIII. ünnepe” címmel. Ennek az útnak az útiköltsége (sofőr napidíja, útdíj) 500 ezer ft.

Ezzel kapcsolatban kérem a képviselők véleményét, észrevételét, javaslatát, amennyiben nincs kérem, aki egyetért azzal, hogy a buszköltséggel támogatást nyújtsunk a Ráday Pál Kamarakórus részére az kézfeltartással szavazzon.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 18/2026.(II.23.) Kt. határozat

Tárgy: Ráday Pál Kamarakórus támogatása

HATÁROZAT

Harta Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Ráday Pál Kamarakórus 2026. április 18-án Mosonmagyaróvárra tervezett utazását a buszköltségek átvállalásával támogatja.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Dollenstein László polgármester:

Hartai Kézilabda Club támogatási kérelemmel fordult a Képviselő-testület felé. 1.750.000,-Ft azaz Egymillió-hétszázötvenezer forint támogatást kérnének.

Az elmúlt időszak sikerei és a megnövekedett érdeklődés kapcsán egyre több helyszínen jelennek meg, több korosztállyal, ezért a költségek is emelkednek, valamint az induló szezon nevezési, üzemeltetési költségeire fordítanak.

Kérem a képviselők véleményét, észrevételét kérdését.

Kérem, aki egyetért azzal a támogatás odaitélésével az kézfeltartással szavazzon.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 19/2026.(II.23.) Kt. határozat

Tárgy: Hartai Kézilabda Club támogatása

HATÁROZAT

Harta Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Hartai Kézilabda Club részére soron kívül, egyedi elbírálás alapján 1.750.000,-Ft, azaz Egymillió-hétszázötvenezer forint összegű támogatást biztosít.

Felelős: Dollenstein László, polgármester

Határidő: támogatási összeg kifizetése 2026. május 1.

Értesül: Hartai Kézilabda Club

Pénzügy

Dollenstein László polgármester:

A Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. az alábbiakról tájékoztatta önkormányzatunkat:

A Magyar Állam tulajdonában lévő és az MNV Zrt. tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó Harta külterület 0228/5 hrsz.-ú, kivett épület, udvar megnevezésű, 4634 m² alapterületű, Natura 2000 védettségű ingatlan és a Harta külterület 0228/8 hrsz.-ú, kivett udvar megnevezésű, 4086 m² alapterületű, Natura 2000 védettségű ingatlan (a továbbiakban Ingatlanok) a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága (BVOP) vagyonkezelésében állnak.

A vagyonkezelő BVOP kezdeményezte Társaságunknál az Ingatlanok vonatkozásában vagyonkezelői jogának megszüntetését.

Az ingatlanok további hasznosítása érdekében kérjük, hogy Harta Nagyközség Önkormányzata vizsgálja meg, hogy a szóban forgó Ingatlanok esetleg segíthetik-e Önkormányzatukat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésben felsorolt állami feladatainak ellátásában.

Az MNV Zrt. kérte Önkormányzatunk álláspontját arra vonatkozóan, hogy az Ingatlanok alkalmasak-e önkormányzati feladatok ellátására.

Az ingatlanokat megtekintettük, zárt területen vannak, nehéz a megközelítésük, csak külön engedéllyel lehet a területre bejutni valamint az épületek romos állapotban vannak, veszélyesek.

Kérem a képviselők véleményét, észrevételét kérdését.

Kérem, aki egyetért azzal, hogy az Ingatlanokra az Önkormányzatunk nem tart igényt az kézfeltartással szavazzon.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 20/2026. (II.23.) Kt. határozat

Tárgy: Harta külterület 0228/5 hrsz-ú és Harta külterület 0228/8 hrsz-ú ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról

HATÁROZAT

Harta Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megvizsgálta, hogy a Harta külterület 0228/5 hrsz.-ú, kivett épület, udvar megnevezésű, 4634 m² alapterületű, Natura 2000 védettségű ingatlan és a Harta külterület 0228/8 hrsz.-ú, kivett udvar megnevezésű, 4086 m² alapterületű, Natura 2000 védettségű ingatlan alkalmas, illetve alkalmassá tehető-e önkormányzati feladatok ellátásához és úgy határozott, hogy

nem kíván élni

az ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adásának lehetőségével.

A Képviselő-testület felhatalmazza polgármesterét, hogy a szükséges nyilatkozatokat megtegye.

Felelős: Dollenstein László, polgármester

Határidő: azonnal

Dollenstein László polgármester:

Zárt ülésen szükséges megtárgyalnunk egy ügyet.

Megkérdezi a jelenlévőket, hogy egyéb ügyek keretében van-e valakinek kérdése, bejelenteni valója, amennyiben nincs az ülést bezárja.

Megköszönte az ülésen való részvétel és a munkát, majd az ülést 17.50 órakor bezárta.

kmf.



Dollenstein László
polgármester



Marosiné dr. Panyiczky Boglárka
jegyző



Előterjesztés
Harta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 23.-i ülésére

Tárgy: Harta Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetésének módosítása

Az előterjesztést készítette: Koós Brigitta, aljegyző

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka, jegyző

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített

A tárgyalás módja: nyílt ülés

nyílt ülés

Tisztelt Képviselő-testület!

Harta Nagyközség Önkormányzat a 2/2025.(II.20.) önkormányzati rendeletével elfogadta az önkormányzat 2025. évi költségvetését.

A központi és helyi intézkedések a 2025. évi költségvetési előirányzatokon az alábbi módosításokat és átcsoportosításokat teszik szükségessé:

1. Önkormányzat

BEVÉTELEK	E Ft	Tartalék változása
------------------	------	--------------------

Működési célú támogatások ÁH-n belül:

Helyi önk. ált.támogatása	- 16 468	
Szoc.és gyerekjóléti fel.tám	-2 266	
Kulturális feladat tám.	5 179	
Műk.célú visszafizetések (támogatások)	10 000	

Összesen:	-3 555	-3 555
------------------	---------------	---------------

Közhatalmi bevételek:

Építmény adó	- 233	
Magánszemélyek kommunális adója	- 402	
Helyi iparüzési adó	3 784	
Idegenforgalmi adó	-591	
Bírság, pótlék	1 275	

Összesen:	3 833	3 833
------------------	--------------	--------------

Működési bevételek:

Készletértékesítés ellenértéke	- 1 545	
Szolgáltatások ellenértéke	15 689	

Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 101	
Kiszámlázott áfa	- 1 873	
Biztosító által fizetett kártérítés	820	
Egyéb működési bevételek	5 432	
Összesen:	20 624	20 624
<i>Felhalmozási bevételek:</i>		
Versenyképes járások I.ütem	15 174	
Egyéb felhalm.bev. (JETA)	2 000	
Összesen:	17 174	17 174
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	38 076	38 076

KIADÁSOK	E Ft	Tartalék változása
<i>Dologi kiadások:</i>		
Üzemeltetési anyagok beszerzése	-3 198	
Szakmai tevékenységet segítő szolg.	1 000	
Egyéb szolgáltatások	500	
Működési célú ÁFA	-392	
Fizetendő ÁFA	246	
Összesen:	- 1 844	1 844
<i>Egyéb működési célú kiadások:</i>		
Tartalék	18 896	
Összesen:	18 896	- 18 896
<i>Beruházások:</i>		
Beruházások	16 663	
Felújítások	355	
Összesen:	17 018	- 17 018
<i>Finanszírozási kiadások:</i>		
Irányítószervi támogatás	2 504	
Összesen:	2 504	- 2 504

KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	36 574	- 36 574
-------------------------------	---------------	-----------------

Bevételek változása:	38 076 E Ft.
Kiadások változása:	- 36 574 E Ft.

Tartalék változása:	1 502 E Ft.
---------------------	-------------

2. Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv

Hartai Közös Önkormányzati Hivatal

BEVÉTELEK	E Ft	Tartalék változása
------------------	-------------	---------------------------

Működési bevételek

Szolgáltatások ellenértéke	960
----------------------------	-----

Összesen:	960
------------------	------------

Finanszírozási bevétel:

Irányítószervi támogatás	2 504
--------------------------	-------

Összesen:	2 504
------------------	--------------

BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	3 464
--------------------------------	--------------

KIADÁSOK	E Ft	Tartalék változása
-----------------	-------------	---------------------------

Személyi juttatások

2 560

Járulékok

2 041

Összesen:	4 601
------------------	--------------

Dologi kiadások:

Informatikai szolgáltatások igénybevétele	-2 096
---	--------

Működési célú ÁFA	959
-------------------	-----

Összesen:

- 1 137

KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:

3 464

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a költségvetési rendelet-tervezetet pedig a módosítások figyelembevételével elfogadni szíveskedjenek.

Harta, 2026. február 12.



Dollenstein László
* polgármester

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Harta Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025.(II.20.) önkormányzati rendelet IV. módosításának rendelet-tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

Társadalmi hatások:

A rendeletben foglaltak végrehajtása hatással van a helyi társadalomra.

Gazdasági költségvetési hatások:

A rendelet-tervezet magában foglalja Harta Nagyközség Önkormányzata és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv (Hartai Közös Önkormányzati Hivatal) költségvetését. A 2024. évre vonatkozóan a költségvetésről szóló rendeletben jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható kötelezettség. A rendelet elfogadása támogatja, és anyagi erőforrásokat biztosít az önkormányzat Gazdasági Programjában megfogalmazott célok teljesüléséhez, a költségvetésben beépített beruházások által minőségi változás következik be a lakott környezetben.

Környezeti hatások:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen környezetre gyakorolt hatásai, különösen a környezetvédelmi feladatok tekintetében vannak.

Egészségi következmények:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségre gyakorolt hatásai, különösen a rendelet-tervezet védőnői és háziorvosi feladatok tekintetében vannak.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

A jogszabály megalkotásának szükségessége:

Jelen rendelet megalkotása jogszabályban foglalt kötelezettsége az önkormányzatnak, elmaradása esetén az önkormányzatnak járó állami támogatások felfüggesztésre kerülnek. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról a képviselő-testület dönt.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A Hartai Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói készítik el a költségvetési rendelet módosítását.

Az indoklásban be kell mutatni azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait:

A 2025. évi költségvetési előirányzatok módosítása szükséges, bevételi oldalon az állami támogatások csökkenése, a szociális ágazati pótlék növekedése mellett, szociális támogatások csökkenése miatt. Közhatalmi bevételek növekedése, működési és felhalmozási bevételek növekedése miatt. Kiadási oldalon történt módosítás: a dologi kiadások előirányzatának átcsoportosítása - teljesítéshez való igazítása, az egyéb működési célú támogatások ÁHB.

A Közös Hivatalnál a 2025. évi költségvetési előirányzatok - a 2025. IV. módosítás alkalmával, a működési bevételek növekedése és intézményfinanszírozás növekedése miatt. Kiadási oldalon személyi juttatások és járulékok valamint a dologi kiadások növekedése miatt.

Harta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (II. 23.) önkormányzati rendelete

Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II.20.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) módosításáról

[1] A rendelet célja, hogy az éves költségvetésben meghatározott költségvetési bevételek és költségvetési kiadások változását az előirányzat-átcsoportosítások és előirányzat-módosítások átvezetésével meghatározza.

[2] Harta Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Képviselő-testület Pénzügyi-gazdasági-településfejlesztési és ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. § (1)–(6) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Képviselő-testület Harta Nagyközség Önkormányzat 2025. évi összevont költségvetése

- a) költségvetési bevételeinek összegét 724 062 E Ft-ban
- b) költségvetési kiadásainak összegét 773 873 E Ft-ban
- c) költségvetési egyenlegének összegét -49 811 E Ft-ban ezen belül az egyenleg
 - 1. működési célú összegét -31 781 E Ft-ban
 - 2. felhalmozási célú összegét -18 030 E Ft-banállapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetésének

- a) finanszírozási kiadásait 9 669 E Ft-ban
- b) kiadási főösszegét 783 542 Ft-ban
- c) összesített hiányát 49 811 E Ft-ban

(3) A Képviselő-testület az (2) bekezdés c) pontjában szereplő költségvetési hiány finanszírozásának módját az alábbiak szerint hagyja jóvá:

- 1. költségvetési maradvány működési célú igénybevitelével 41 450 E Ft-ban
- 2. költségvetési maradvány felhalmozási célú igénybevitelével 18 030 E Ft-ban

(4) A Képviselő-testület a Hivatal önkormányzati támogatásának előirányzatát 94 051 E Ft-ban állapítja meg.

(5) A Képviselő-testület a Hartai Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának összegét 2025. évre vonatkozóan 46.380 Ft-ban állapítja meg.

(6) A Képviselő-testület a Hartai Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2025. évi cafetéria juttatását bruttó 400.000 Ft-ban állapítja meg.”

2. §

(1) A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dollenstein László sk.
polgármester

Marosiné dr. Panyiczky Boglárka sk.
jegyző

Záradék: Kihirdetve: Harta, 2026. február ...

Marosiné dr. Panyiczky Boglárka sk.
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

A 2025. évi költségvetési előirányzatok módosítása szükséges, bevételi oldalon az állami támogatások csökkenése, a szociális ágazati pótlék növekedése mellett, szociális támogatások csökkenése miatt. Közhatalmi bevételek növekedése, működési és felhalmozási bevételek növekedése miatt. Kiadási oldalon történt módosítás: a dologi kiadások előirányzatának átcsoportosítása - teljesítéshez való igazítása, az egyéb működési célú támogatások ÁHB.

A Közös Hivatalnál a 2025. évi költségvetési előirányzatok - a 2025. IV. módosítás alkalmával, a működési bevételek növekedése és intézményfinanszírozás növekedése miatt. Kiadási oldalon személyi juttatások és járulékok valamint a dologi kiadások növekedése miatt.

Harta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2026. (II. 23.) önkormányzati rendelete

Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II.20.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) módosításáról

[1] A rendelet célja, hogy az éves költségvetésben meghatározott költségvetési bevételek és költségvetési kiadások változását az előirányzat-átcsoportosítások és előirányzat-módosítások átvezetésével meghatározza.

[2] Harta Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Képviselő-testület Pénzügyi-gazdasági-településfejlesztési és ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. § (1)–(6) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Képviselő-testület Harta Nagyközség Önkormányzat 2025. évi összevont költségvetése

- a) költségvetési bevételeinek összegét 724 062 E Ft-ban
- b) költségvetési kiadásainak összegét 773 873 E Ft-ban
- c) költségvetési egyenlegének összegét -49 811 E Ft-ban
ezen belül az egyenleg
 - 1. működési célú összegét -31 781 E Ft-ban
 - 2. felhalmozási célú összegét -18 030 E Ft-banállapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetésének

- a) finanszírozási kiadásait 9 669 E Ft-ban
- b) kiadási főösszegét 783 542 Ft-ban
- c) összesített hiányát 49 811 E Ft-ban

(3) A Képviselő-testület az (2) bekezdés c) pontjában szereplő költségvetési hiány finanszírozásának módját az alábbiak szerint hagyja jóvá:

- 1. költségvetési maradvány működési célú igénybevételével 41 450 E Ft-ban
- 2. költségvetési maradvány felhalmozási célú igénybevételével 18 030 E Ft-ban

(4) A Képviselő-testület a Hivatal önkormányzati támogatásának előirányzatát 94 051 E Ft-ban állapítja meg.

(5) A Képviselő-testület a Hartai Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának összegét 2025. évre vonatkozóan 46.380 Ft-ban állapítja meg.


(6) A Képviselő-testület a Hartai Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2025. évi cafetéria juttatását bruttó 400.000 Ft-ban állapítja meg.”

2. §


- (1) A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A Harta Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

3. §


Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Dollenstein László
polgármester




Marosiné dr. Panyiczky Boglárka
jegyző

Záradék: Kihirdetve: Harta, 2026. február 23.


Marosiné dr. Panyiczky Boglárka
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

A 2025. évi költségvetési előirányzatok módosítása szükséges, bevételi oldalon az állami támogatások csökkenése, a szociális ágazati pótlék növekedése mellett, szociális támogatások csökkenése miatt. Közhatalmi bevételek növekedése, működési és felhalmozási bevételek növekedése miatt. Kiadási oldalon történt módosítás: a dologi kiadások előirányzatának átcsoportosítása - teljesítéshez való igazítása, az egyéb működési célú támogatások ÁHB.

A Közös Hivatalnál a 2025. évi költségvetési előirányzatok - a 2025. IV. módosítás alkalmával, a működési bevételek növekedése és intézményfinanszírozás növekedése miatt. Kiadási oldalon személyi juttatások és járulékok valamint a dologi kiadások növekedése miatt.



Harta Nagyközség Önkormányzat
6326 Harta, Templom u. 68.
Tel.: (06)-78/507-070
Fax: (06)-78/507-079
e-mail: harta@harta.hu



Előterjesztés
Harta Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tárgy: Az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének meghatározása

Előterjesztő: Dollenstein László polgármester

Az előterjesztést készítette: Koós Brigitta, aljegyző

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A § - Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási tv.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján – előírja, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

A Stabilitási törvény 10. § (5) bekezdése úgy rendelkezik, hogy az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egy évben sem haladhatja meg az Önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50 %-át.

A határozat-tervezet mellékletében a saját bevételek következő három évre várható összegei a 2026. évi költségvetés bevételi előirányzatait figyelembe véve – minimális mértékű növekedéssel számolva – került megállapításra. A melléklet 2027-2029. évekre fizetési kötelezettségekkel nem számol.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozat-tervezetet támogatni szíveskedjen.

Harta, 2026. február 12.



Dollenstein László
polgármester

Szám: .../2026.(.....)

Tárgy: Az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének meghatározása

HATÁROZAT – TERVEZET

A Képviselő-testület az önkormányzat saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2026. évi költségvetési évet követő három évre (2027-2029. évre) várható összegét a határozat 1. számú melléklete szerint állapítja meg.

Határidő: a 2026. évi költségvetési rendelet elfogadása

Felelős: Dollenstein László polgármester

1. számú melléklet

Harta Nagyközség Önkormányzata saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 2027-2029. évre várható összege

E Ft

<i>Stabilitási tv. 8.§ (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet</i>	2027.	2028.	2029.
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	-	-	-
a számvitelről szóló törvény (továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára	-	-	-
váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	-	-	-
az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege	-	-	-
a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése – ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is – a visszavásárlási, és a kikötött visszavásárlási ár	-	-	-
A szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	-	-	-
hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	-	-	-
Önkormányzat adósság szolgálata összesen:	-	-	-

<i>353/2011. (XII.30.) Korm.rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat saját bevétele</i>	2027.	2028.	2029.
Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	121 500 000	122 500 000	124 000 000
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	11 500 00	12 500 000	13 500 000
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	-	-	-
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	-	-	-
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	900 000	900 000	900 000
Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	-	-	-
Saját bevétel összesen:	133 900 000	135 900 000	138 400 000
Önkormányzat adósságszolgálat a saját bevételek arányában (%)	0	0	0



*Előterjesztés
Harta Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. február 23.-i ülésére*

Tárgy: Harta Nagyközség Önkormányzatának 2026. évi költségvetése

Az előterjesztést készítette: Koós Brigitta, aljegyző

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka, jegyző

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített

A tárgyalás módja: nyílt ülés

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (2) bekezdésében előírt kötelezettség alapján az alábbiak szerint terjesztem elő Harta Nagyközség Önkormányzata 2026. évi költségvetési javaslatát és rendelet-tervezetét.

Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 2025. június 17-én fogadta el az Országgyűlés. A helyi önkormányzatok forrásszabályozása tekintetében nem történt változás az előző évekhez képest, a központi finanszírozás a feladatalapú támogatási rendszerben történik továbbra is.

A tervezet tartalmazza mindazokat az előirányzatokat, rovatokat, – működési és felhalmozási cél szerinti, valamint kötelező, önként vállalt és államigazgatási bontásban - melyeket jogszabályok előírnak.

A 2026. évi költségvetés tervezése során előtérbe kell helyezni az alábbi szempontokat:

- a közfeladatokat ellátó intézményrendszer és a hivatal biztonságos működésének biztosítása, különös tekintettel a kötelező önkormányzati feladatokra,
- a gazdálkodás során folyamatosan ügyelni kell a bevételek és a kiadások egyensúlyára,
- az önkormányzat valamennyi területén racionális, hatékony, eredményes gazdálkodást kell folytatni,
- törekedni kell a tervezett bevételek teljes körű beszedésére, és az esetleges új bevételi források (lehetőségek) felkutatására,
- maximális figyelemmel kell lenni a pályázati lehetőségek kihasználására.
- A rendelet tervezet készítésénél figyelembe kellett venni az önkormányzat korábbi döntéseit és vállalt szerződéses kötelezettségeit.
- Az állami támogatások tervezése a mindenkori költségvetési törvény szerint vehető figyelembe. Minden esetben szükséges annak vizsgálata, hogy a feladatok ellátásához a lehető legtöbb állami forrást tudjon bevonni az önkormányzat.

- A működési kiadások meghatározásakor a takarékos és hatékony gazdálkodás elvét érvényre kell juttatni. A költségek vonatkozásában a szükséges és reális fedezetet biztosítani kell a tervezés során.
- A költségvetésben a nem várt kiadások finanszírozhatósága érdekében általános tartalékot kell képezni.

1. Önkormányzat költségvetése:

A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. A költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető.

Harta Nagyközség Önkormányzat 2026. évi bevételeinek és kiadásainak előirányzatát (719 269 343 Ft) – tartalmazva a kötelező, önként vállalt és állami feladatokat – a rendelet-tervezet 2. és 3. melléklete tartalmazza.

BEVÉTELEK

Működési célú támogatások államháztartáson belülről kiemelt előirányzat **364 738 E Ft**, az önkormányzat működését szolgáló központi költségvetési támogatásokat és az egyéb működési célú támogatások előirányzatát foglalja magában.

Önkormányzatok működési támogatásai címen összesen **367 983 515 Ft** bevételi előirányzatot tartalmaz a rendelet-tervezet az alábbiak szerint (összehasonlítva a 2023., 2024 és 2025. évi eredeti előirányzattal):

Megnevezés	2023.	2024.	2025.	2026.
Helyi önkormányzatok működésének támogatása	99 914 181	114 677 916	114 482 950	150 754 009
Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	116 797 401	134 479 192	152 999 143	155 983 609
Települési önk. kulturális feladatainak támogatása	7 389 207	7 351 586	12 460 025	7 269 705
Települési önk. kiegészítő tám. polgármesteri ill tám.	0	0	9 087 104	14 862 192
Települési önk. kiegészítő tám. REKI	0	0	35 000 000	0
MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN:	224 099 789	256 508 694	324 029 222	328 869 515

A működési támogatások 2026. évi előirányzatának részletezését a 4. tájékoztató tábla tartalmazza. Valamennyi állami támogatásból származó bevétel teljesülésével az önkormányzat bevételei között számoltunk, mely támogatások a Hivatal költségvetésében központi irányítószervi támogatásként, a Társulás költségvetésében működési támogatásként (a Hartai Hársfavirág Szociális Központ finanszírozása) jelenik meg.

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről jogcímen az önkormányzat különböző működési feladatainak ellátáshoz biztosítanak fedezetet **39 110 750 Ft** összegben:

- az OEP finanszírozás 2026. évi tervezett bevétele 26 700 000 Ft, mely a háziorvosi feladatok ellátását biztosítja,
- Közfoglalkoztatási feladatok támogatása címen 12 410 750 Ft bevétele keletkezik az önkormányzatnak, a 2025. évben induló programok 2026. évet terhelő személyi juttatások, járulékok támogatását tartalmazza,
- Dunatétlen Község Önkormányzat hozzájárulása a közös hivatal működéséhez: 0 Ft.

Közhatalmi bevételek 122 400 000 Ft összegben került megtervezésre, az alábbiak szerint:

Megnevezés	2026. évi előirányzat
Építményadó	14 000 000
Magánszemélyek kommunális adója	16 500 000
Helyi iparüzési adó	90 000 000
Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	1 000 000
Bírság, pótlék	900 000
KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	122 400 000

Az adóbevételek tervezésénél figyelembevételre kerültek a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény rendelkezései, valamint Harta Nagyközség Önkormányzatának 12/2016. (XI.30.) rendelete a helyi adókról.

Működési bevételek 2026. évi tervezett előirányzata **34 000 000 Ft**.

- *Szolgáltatás ellenértéke* címen keletkező bevétel 15 000 000 Ft: az önkormányzati eszközök bérbeadásából származó bevételeket foglalja magában,
- *Közvetített szolgáltatások értéke* 3 000 000 Ft., a továbbszámlázott rezsi költségeket tartalmazza.
- *Tulajdonosi bevételek* címen keletkező bevétel 11 500 000 Ft: az önkormányzati helyiségek, területek és ingatlanok bérbeadásából származó bevételeket foglalja magában,
- *Kiszámlázott áfa* címen 1 500 000 Ft
- *Egyéb működési bevételek* 2026. évi előirányzata 3 000 000 Ft a kerekítéseket, esetleges közüzemi díj visszafizetéseket foglalja magában.

Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről előirányzata **0 Ft**.

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata **0 E Ft**.

Költségvetési maradvány felhasználása címén kerül megtervezésre az előző évi gazdálkodás során képződött – a teljesített bevételek és kiadások különbözeteként megjelenő – maradvány tárgyevi kiadások finanszírozására igénybe vehető összege: **169 916 940 Ft**.

Kötelezettséggel terhelt költségvetési maradvány: 17 199 313 Ft., a folyamatban lévő pályázati forrásokból megvalósuló beruházásokra, felújításokra kell fordítani. A szabadon felhasználható költségvetési maradvány - összegét módosíthatja a 2025. évi állami támogatások elszámolásából adódó különbözet, amely az éves költségvetési beszámoló elkészülése után válik ismertté.

KIADÁSOK:

Harta Nagyközség Önkormányzata tervezett költségvetési kiadása **694 300 205 Ft.**

Személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

2026. évben személyi jellegű kiadásokra **108 470 727 Ft** került tervezésre az alábbiak szerint:

Feladat	Bér (Ft)	Járulék (Ft)
Jogalkotás	28 212 880	3 497 206
Város- és községgazdálkodás	22 346 560	2 905 053
Zöldterület	8 038 400	1 044 992
Temető	4 454 000	579 000
Háziorvosi szolgálat	17 379 960	2 259 395
Közfoglalkoztatás	11 363 520	757 479
Könyvtári, közművelődési	4 984 320	647 962
ÖSSZESEN:	96 779 640	11 691 087

Dologi kiadások 2026. évi előirányzata 150 278 190 Ft összegben került megtervezésre:

Megnevezés	Összeg (Ft)
<i>Szakmai anyagok beszerzése</i>	500 000
gyógyszer, diagnosztikai anyag, hírlap, kötszer, szakkönyv	500 000
<i>Üzemeltetési anyagok beszerzése</i>	25 000 000
Irodaszer, nyomtatvány, festékpátron, tisztítószer, védőruha, karbantartási anyagok, tüzelő- és hajtóanyagok, újszülött faültetés, parkosítás	25 000 000
<i>Informatikai szolgáltatások igénybevétele</i>	3 000 000
kábel Tv, internet, rendszergazdai tevékenység	3 000 000
<i>Egyéb kommunikációs szolgáltatások</i>	600 000
Telefondíj, jogdíjak	600 000
<i>Közüzemi díjak</i>	37 500 000
Villamosenergia szolgáltatás	28 500 000
Gázenergia szolgáltatás	5 000 000
Víz- és csatornaszolgáltatás	4 000 000
<i>Vásárolt élelmiszer</i>	1 000 000
Védőital, egyéb élelmiszer	1 000 000
<i>Bérleti díj</i>	1 000 000
fénymásoló bérlet, vasútállomás – terület bérlés	1 000 000
<i>Karbantartás</i>	15 000 000
gépek, berendezések, ingatlanok, járművek idegen kivitelezővel történő karbantartása, klíma szerelés tanácssterem, vízvezető árkok karbantartása	15 000 000
<i>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás</i>	30 000 000

belső ellenőrzés, orvosi vizsgálat, művelési ág változtatás, ügyvédi-, földhivatali- szolgáltatási díjak, továbbképzés, gyermekorvos helyettesítés, háziorvos	30 000 000
Egyéb szolgáltatások	5 000 000
szállítás, posta, közvilágítás üzemeltetési díja, bankköltség, parkolási díj, szemétszállítás, posta, biztosítási díj	5 000 000
Kiküldetés kiadásai	100 000
Reklám- és propaganda kiadások	0
ÁFA	20 078 190
Fizetendő ÁFA	10 000 000
Egyéb dologi kiadások	1 500 000
kerekítésből származó különbözet, turisztikai fejlesztési hozzájárulás, autópályadíj, műszaki vizsga	1 500 000
DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	150 278 190

Ellátottak pénzbeli juttatásai jogcímen a tervezet **8 543 000 Ft** előirányzatot tartalmaz, mely a települési támogatások kiadási összegét tartalmazza.

A települési támogatások címen tervezett előirányzat nyújt fedezetet az alábbi szociális feladatok támogatására:

- Arany János ösztöndíj,
- Baleseti járadék,
- Temetési segély,
- Rendkívüli települési támogatás,
- Lakásfenntartási támogatás,
- Tüzelőanyag támogatás,
- Babakötvény,
- Gyermekszületési támogatás,
- Iskolakezdési támogatás,
- Első lakáshoz jutók támogatása szociális alapon,
- Karácsonyi támogatás,

Egyéb működési célú kiadások 2026. évi előirányzata 261 594 809 Ft összegben került tervezésre.

Ezen jogcímen szerepel:

- a) **elvonások befizetések: 10 000 000 Ft.** Piac visszafizetési kötelezettség, 2026.02.11-én volt a záró helyszíni ellenőrzés, még a pontos összeg nem ismert, a közbeszerzés alacsonyabb volt, viszont a lehívott előleg az elnyert támogatás arányában volt kezelve, ezért keletkezett visszafizetési kötelezettség,
- b) **egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre összesen: 167 094 809 Ft előirányzatot tartalmaz,** melyből **250 000 Ft** a Bursa Hungarica ösztöndíjra, **146 844 809 Ft** a Harta-Dunatétlen Intézményfenntartó Társulásnak, **20 000 000 Ft** a Harta Duna-part Nonprofit Kft.-nek a Panoráma Étterem működéséhez, **0 E Ft** pedig a Térségi Családsegítő Gyermekjóléti Szolgálatnak - átadott pénzeszközt foglalja magában.
- c) **egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre: 4 500 000 Ft** - civil szervezetek támogatása, a helyi civil szervezetek igényeit, elbírálás után terveztük.

c) **Tartalékok** előirányzatát a rendelet-tervezet 6. melléklete tartalmazza. Tartalék címen a tervezet 80 000 000 Ft előirányzatot tartalmaz, mely összeg lehetőséget biztosít az év közben felmerülő, költségvetésben nem szereplő feladatokra, amit jelenleg pontosan nem ismerünk, viszont tudomásunk van róla, hogy az Önkormányzat a szolidaritási adó befizetési körben tartozik a 2026-os évben. A helyi iparüzési adó többlet bevétele alapján a Kormány májusban a márciusi többlet-bevételt, és novemberben a szeptemberi többlet-bevételt vonja el a nettó finanszírozásból.

A **beruházások** 2026. évi előirányzata **35 900 000 Ft** összeggel került megtervezésre, részletes bemutatását a rendelet-tervezet 7. sz. melléklete tartalmazza.

A **felújítások** kiemelt előirányzata **9 000 000 Ft**, a rendelet-tervezet 8. sz. mellékletében kerül bemutatásra.

Finanszírozási kiadásként kell szerepeltetni az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmény feladatellátásához nyújtott kiadásokat. 2026. évben a Hartai Közös Önkormányzati Hivatalnak nyújtott finanszírozást tartalmazza ez a jogcím **108 608 164 Ft** összegben. A Magyar Államkincstár 2025. december hónapban előleget folyósított a 2026. évi állami támogatás terhére, melynek összegét **11 905 315 Ft**-ot a finanszírozási kiadások között kell szerepeltetni.

2. Hartai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése:

Az Áht. 23. § (2) bekezdés b) pontja értelmében a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv költségvetési bevételeit és kiadásait is meg kell bontani kötelező, önként vállalt és állami (államigazgatási) feladatokra. Ezen kötelezettségnek a rendelet-tervezet 4. és 5. sz. melléklete szerint teszünk eleget.

Bevételi előirányzatok:

A 2026. évi intézményi kiadásokra az alábbi bevételi jogcímek nyújtanak fedezetet:

<i>Megnevezés</i>	<i>Hivatal (Ft)</i>
Intézmények saját bevételei	17 710 000
Maradvány igénybevétele	7 239 138
Önkormányzati finanszírozás	108 608 164
Összesen:	133 557 302

Kiadási előirányzatok:

A 2026. évi intézményi kiadások az alábbiak szerint kerülnek bemutatásra:

<i>Megnevezés</i>	<i>Hivatal (Ft)</i>
Személyi juttatás	110 921 481
Munkaadót terhelő járulékok	14 855 821
Dologi kiadások	7 800 000
Beruházás	0
Összesen:	133 577 302

Harta Nagyközség Önkormányzatának 2027-2029. évekre tervezett összevont költségvetésének keretszámaait főbb csoportokban az 1. tájékoztató tábla tartalmazza.

A települési önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása 2026. évi előirányzatának jogcímenkénti bemutatását 4. tájékoztató tábla tartalmazza.

Az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv létszámát, valamint a közfoglalkoztatottak létszámát a rendelet-tervezet 9. sz. melléklete tartalmazza.

Harta Nagyközség Önkormányzat esetében a 2. és 3. sz. mellékletben, illetve a Közös Önkormányzati Hivatal 4. és 5. sz. mellékleteiben a feladatok **kötelező, önként vállalt és állami feladatokra** bontással kerülnek bemutatásra.

3. A többéves kihatással járó döntések:

Az Áht. 24. § (4) bekezdése előírja, hogy a rendelet mellékleteként be kell mutatni a költségvetés többéves kihatással járó döntéseinek számszerűsítését. E követelménynek megfelelő bontásban tartalmazza az adatokat a 3. tájékoztató tábla.

4. Közvetett támogatások:

Az Áht. 24. § (4) bekezdése szerint a költségvetésben be kell mutatni a közvetett támogatásokat. Az Ámr. 28. §-a előírja, hogy a közvetett támogatásokat az alábbi részletezettségben kell kimutatni.

- a.) ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege;
- b.) lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege;
- c.) helyi adóknál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként;
- d.) helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege;
- e.) egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.

Az önkormányzat 2026. évben közvetett támogatást nem nyújt. A Hársfavirág Szociális Központ szociális ellátottainak nyújtott közvetett támogatás, a Társulás költségvetésében kerül bemutatásra.

5. Előirányzat felhasználási ütemterv:

Az Áht. 24. § (4) bekezdés a) pontja szerint a költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell mutatni az önkormányzat költségvetésének előirányzat felhasználási tervét. Harta Nagyközség Önkormányzata összevont előirányzat felhasználási tervét a 2. tájékoztató tábla tartalmazza.

A 2026. évi előirányzat felhasználási terv a várható bevételek és az előző időszak végén jelentkező egyenleg együttes összegének alapulvételével a teljesíthető kiadásokat havi ütemezésben tartalmazza.

Az előterjesztésben és a rendelet-tervezetben szereplő tételek az érintett intézményvezetőkkel előzetesen egyeztetésre kerültek.

Az eredeti előirányzatok között 400 000 Ft. fedezet van a civil szervezetek támogatására. A kiegészítő állami támogatás és a civil szervezetektől beérkező további igények alapján a további támogatások a későbbiekben, a 2026. évi költségvetési rendelet módosításában tervezhetők.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Harta, 2025. február 12.



Dollenstein László
polgármester

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Harta Nagyközség Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

Társadalmi hatások:

A rendeletben foglaltak végrehajtása hatással van a helyi társadalomra.

Gazdasági költségvetési hatások:

A rendelet-tervezet magában foglalja Harta Nagyközség Önkormányzata és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv (Hartai Közös Önkormányzati Hivatal) költségvetését. A 2026. évre vonatkozóan a költségvetésről szóló rendeletben jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható kötelezettség.

Környezeti hatások:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen környezetre gyakorolt hatásai, különösen a környezetvédelmi feladatok tekintetében vannak.

Egészségi következmények:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségre gyakorolt hatásai, különösen a rendelet-tervezet védőnői és háziorvosi feladatok tekintetében vannak.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

A jogszabály megalkotásának szükségessége:

A rendelet alapozza meg Harta Nagyközség Önkormányzata gazdálkodási szabályait és pénzügyi kereteit. A rendelet megalkotását az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése írja elő. Az önkormányzat törvényességi felügyeletét gyakorló kormányhivatal által, a helyi önkormányzati jogalkotási kötelezettség elmulasztásának megállapítása mellett, az állami költségvetési támogatás folyósításának felfüggesztése.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Harta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (II. 23.) önkormányzati rendelete

Harta Nagyközség Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről

[1] Az önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, amely alapján finanszírozza és ellátja a jogszabályban előírt kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. A rendelet célja, hogy Harta Nagyközség Önkormányzata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglalt, költségvetési rendelet elfogadásával kapcsolatos kötelezettségének és a gazdálkodás folytonosságának, átláthatóságának eleget tegyen.

[2] Harta Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Képviselő-testület Pénzügyi-gazdasági-településfejlesztési és ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

E rendelet hatálya Harta Nagyközség Önkormányzatára, valamint az Önkormányzat által irányított költségvetési szervre (Hivatalra) terjed ki.

A költségvetés főösszegei

2. §

(1) A Képviselő-testület Harta Nagyközség Önkormányzat 2026. évi összevont költségvetése

- a) költségvetési bevételeinek összegét 542 093 265 Ft-ban
- b) költségvetési kiadásainak összegét 707 364 028 Ft-ban
- c) költségvetési egyenlegének összegét - 165 270 763 Ft-ban
ezen belül az egyenleg
 - 1. működési célú összegét -165 270 763 Ft-ban
 - 2. felhalmozási célú összegét - 44 900 000 Ft-banállapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetésének

- a) finanszírozási kiadásait 11 905 315 Ft-ban
- b) kiadási főösszegét 719 269 343 Ft-ban

c) összesített hiányát 165 270 763 Ft-ban

(3) A Képviselő-testület az (2) bekezdés c) pontjában szereplő költségvetési hiány finanszírozásának módját az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1. költségvetési maradvány működési célú igénybevételével 132 276 078 Ft-ban
2. költségvetési maradvány felhalmozási célú igénybevételével 44 900 000 Ft-ban

(4) A Képviselő-testület a Hivatal önkormányzati támogatásának előirányzatát 108 608 164 Ft-ban állapítja meg.

(5) A Képviselő-testület a Hartai Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának összegét 2026. évre vonatkozóan 46.380 Ft-ban állapítja meg.

(6) A Képviselő-testület a Hartai Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2026. évi cafetéria juttatását bruttó 400.000 Ft-ban állapítja meg.

A költségvetési főösszegek részletezése

3. §

(1) Az Önkormányzat 2026. évi összevont költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2026. évi költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, valamint kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami feladatok szerinti bontásban a 2. melléklet és a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) A Képviselő-testület a Hivatal 2026. évi költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, valamint kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami feladatok szerinti bontásban a 4. melléklet és az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A Képviselő-testület az Önkormányzat tartalékainak 2026. évi előirányzatát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Képviselő-testület az Önkormányzat beruházási kiadásainak 2026. évi előirányzatát a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) A Képviselő-testület az Önkormányzat felújítási kiadásainak 2026. évi előirányzatát a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A Képviselő-testület az Önkormányzat és a Hivatal engedélyezett létszámát, valamint a közfoglalkoztatottak létszámát a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) Az Önkormányzat 2026. évi költségvetése közvetett támogatást nem tartalmaz.

Finanszírozási bevételek és kiadások és az ezekkel kapcsolatos hatáskörök

4. §

A finanszírozási célú bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

Tartalékok felhasználása

5. §

(1) A Képviselő-testület az év közben jelentkező többletfeladatokra és az elmaradt bevételek pótlására a költségvetésben 80 000 000 Ft összegben – általános,- 0 Ft. és céltartalékot 80 000 000 Ft. - különít el.

(2) A Képviselő-testület az általános tartalék eredeti előirányzatának 50 %-a mértékéig a felhasználásról történő döntést a polgármester hatáskörébe ruházza át.

(3) A pályázati és fejlesztési tartalék - a Képviselő-testület által jóváhagyott - pályázat elkészítésével, benyújtásával összefüggően felmerülő kiadások, a pályázati program előkészítéséhez, megvalósításához szükséges önerő finanszírozásához használható fel.

A költségvetés készítésére, végrehajtására és módosítására vonatkozó szabályok

6. §

A költségvetési szervnek a jóváhagyott éves költségvetés alapján, a vonatkozó jogszabályokban, valamint az alapító okiratban meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével kell működni és gazdálkodnia a gazdaságosságra, a hatékonyságra és az eredményességre vonatkozó előírások, a számviteli szabályok betartása mellett.

7. §

(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási és bevételi előirányzatok átcsoportosításáról a rendelet 7. § (2)-(4) bekezdéseiben foglalt kivételekkel a képviselő-testület dönt.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az önkormányzat költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra.

(3) Az intézmények a kiemelt előirányzatai között – jegyző által írásban kijelölt pénzügyi ellenjegyző ellenjegyzésével – átcsoportosítást hajthatnak végre.

(4) A (3) bekezdés szerinti átcsoportosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére, kivéve ha a Képviselő-testület azt engedélyezi az előirányzatok jóváhagyásakor még nem ismert jogszabályváltozás miatt.

(5) A saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosítások többlet-támogatási igényt sem a tárgyévi költségvetésben, sem az azt követő években nem eredményezhetnek.

(6) A polgármester a 7. § (2)-(4) bekezdés szerinti döntésről a soron következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad és intézkedik a döntés költségvetési rendeleten való átvezetéséről.

(7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

(8) A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a 2026. évi előirányzatok a 2026. évi költségvetési rendelet hatálybalépéséig beszédett bevételek és a teljesített kiadások előirányzatait tartalmazzák.

(9) Az Önkormányzatnál és Hivatalnál a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások eredeti előirányzatának 15 %-át.

8. §

A Képviselő-testület az Áht. 109. § (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján úgy rendelkezik, hogy az Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv, valamint Harta-Dunatetőtlen Intézményfenntartó Társulás költségvetésének végrehajtása során az alábbi kiadások teljesíthetők készpénzben:

- a) jogszabályban meghatározott szociális vagy gyermekvédelmi pénzbeli ellátás,
- b) a jogszabályi előírások rendelkezése alapján személyi juttatás körében
 - ba) rendszeres és nem rendszeres személyi juttatás,
 - bb) külső személyi juttatás,
- c) készpénzelőleg,
- d) postai kézbesítés,
- e) utazási költségtérítés, bérlet,
- f) természetes személy részére pénzbeli kártalanítás vagy kártérítés,
- g) számlázott szellemi tevékenység,
- h) jogcímtől függetlenül 200 E Ft összegig kifizetés,
- i) ellátottak részére személyi térítési díj visszafizetése,
- j) ellátottak egyéb pénzbeli juttatása

Vegyes rendelkezések

9. §

A Képviselő-testület „Harta Nagyközségért” és „Harta Nagyközség Díszpolgára” cím helyi kitüntetések alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 18/2017. (IX.29.) Ök. számú rendeletben írt „Harta Nagyközségért” és „Harta Nagyközség Díszpolgára” cím adományozásával járó tiszteletdíj mértékét a köztisztviselői illetményalap háromszorosában állapítja meg.

Záró rendelkezések

10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

11. §

E rendelet rendelkezéseit 2026. január 1-től kell alkalmazni.

Dollenstein László sk.
polgármester

Marosiné dr. Panyiczky Boglárka sk.
jegyző

Záradék: Kihirdetve: Harta, 2026. február

Marosiné dr. Panyiczky Boglárka sk.
jegyző

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdése alapján a jegyző által az Áht. 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A rendelet megalkotásakor figyelembevételre kerül

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.),
- a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet,
- a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.)
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az önkormányzati rendelet hatályára vonatkozó rendelkezést tartalmaz.

A 2. §-hoz

A költségvetés főösszegeit tartalmazza.

A 3. §-hoz

A költségvetési főösszegeket részletezi.

A 4. §-hoz

A finanszírozási bevételek és kiadások és az ezekkel kapcsolatos hatásköröket rögzíti.

Az 5. §-hoz

A tartalék felhasználását mutatja be.

A 6–8. §-hoz

A költségvetés készítésére, végrehajtására és módosítására vonatkozó szabályokat részletezi

A 9. §-hoz

Vegyes rendelkezéseket tartalmaz.

A 10. §-hoz és a 11. §-hoz

Záró rendelkezéseken belül hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Harta Nagyközség Önkormányzata 2025. évi összevont költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

Sor- szám	Bevételi jogcím	BEVÉTELEK					E Ft.					KIADÁSOK					1.sz. melléklet
		2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi I. mód. előirányzat	2025. évi II. mód. előirányzat	2025. évi III. mód. előirányzat	2025. évi IV. mód. előirányzat	2025. évi I. eredeti előirányzat	2025. évi I. mód. előirányzat	2025. évi II. mód. előirányzat	2025. évi III. mód. előirányzat	2025. évi IV. mód. előirányzat						
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L						
1	1. Működési célú támogatások ÁH-n belülről	364 738	408 231	411 721	419 333	405 778	162 987	201 656	206 632	207 960	210 521						
2	1.1. Önkormányzatok működési támogatásai	324 629	326 325	329 815	337 427	323 872	22 257	24 494	25 141	25 310	27 358						
3	1.2. Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	40 769	81 906	81 906	81 906	81 906	183 630	189 521	183 630	186 190	183 218						
4	2. Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	27 500	28 008	28 008	28 508	43 682	17 186	17 186	17 186	17 186	17 186						
5	3. Kozhatalmi bevételek	117 200	117 200	117 200	204 425	208 258	171 474	169 270	168 915	252 985	271 881						
6	3.1. Vagyoni típusú adók	25 000	25 000	25 000	25 000	24 365	0	0	0	2 333	2 333						
7	3.2. Termékek és szolgáltatások adói	91 000	91 000	91 000	178 225	181 418	164 063	166 859	164 726	167 963	167 963						
8	3.3. Egyéb kozhatalmi bevételek	1 200	1 200	1 200	1 200	2 475	7 411	2 411	4 189	7 830	7 830						
9	4. Működési bevételek	42 760	42 760	42 760	42 760	64 344	0	0	0	74 810	93 742						
10	5. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	28 375	33 883	37 359	44 267	60 930						
11	6. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	628	2 421	2 982						
12	7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	2 000	0	0	0	0	0						
13							0	0	0	0	0						
14							0	0	0	0	0						
15							0	0	0	0	0						
16	I. Működési költségvetés (1+2+3+4+6)	524 698	568 191	571 681	666 518	678 380	563 634	602 127	601 513	689 645	710 161						
17	II. Felhalmozási költségvetés (2+5+7)	27 500	28 008	28 008	28 508	45 682	28 375	33 883	37 987	46 694	63 712						
18	A/ TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II)	552 198	596 199	599 689	695 026	724 062	592 009	636 010	639 500	736 339	773 873						
19							Működési célú finanszírozási kiadás	9 669	9 669	9 669	9 669						
20							Felhalmozási célú finanszírozási kiadás	0	0	0	0						
21	B/ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJÁ	49 480	49 480	49 480	50 982	59 480	9 669	9 669	9 669	9 669	9 669						
22							TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE	-39 811	-39 811	-39 811	-41 313						
23	III. Belső forrásból (Előző évi maradvány igénybevétele)	49 480	49 480	49 480	50 982	59 480	-38 936	-33 936	-29 832	-23 127	-31 781						
24	1. Költségvetési maradvány működési célra	48 605	43 605	39 501	32 796	41 450	-875	-5 875	-9 979	-18 186	-18 030						
25	2. Költségvetési maradvány felhalmozási célra	875	5 875	9 979	18 186	18 030	0	0	0	0	0						
26	IV. Külső forrásból (Hitelek felvétele)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
27	1. Működési célú hitel felvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
28	2. Felhalmozási célú hitel felvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
29	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)	601 678	645 679	649 169	746 008	783 542	601 678	645 679	649 169	746 008	783 542						
30	Működési célú bevételek	573 303	611 796	611 182	699 314	719 830	573 303	611 796	611 182	699 314	719 830						
31	Felhalmozási célú bevételek	28 375	33 883	37 987	46 694	63 712	28 375	33 883	37 987	46 694	63 712						

Harta Nagyközség Önkormányzata
2025. évi költségvetése bevételeinek előirányzat módosítása

E Ft 2. sz. melléklet

Sorszám	BEVÉTELEK	Eredeti ei.	Mód. I. ei.	Mód. II. ei.	Mód. III. ei.	Mód. IV. ei.	Mód. IV. előirányzat megbontása		
							Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami támogatás feladatok
							G	H	I
A	B	C	D	E	F	G	H	I	
1	I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	506 988	550 481	553 971	648 808	669 710	659 710	10 000	0
2	I.	364 738	408 231	411 721	419 333	415 778	405 778	10 000	0
3	1.1	324 029	326 325	329 815	337 427	323 872	323 872	0	0
4	- Helyi önk.-ok működésének általános támogatása	114 483	114 483	133 606	147 106	130 638	130 638	0	0
5	- Szoc.-is. gyermekjóléti és gyermekékeztetési fel.tám	152 999	155 295	153 162	156 301	154 035	154 035	0	0
6	- Tel.önk.-ok kulturális feladatainak támogatása	7 281	7 281	7 281	7 281	12 460	12 460	0	0
7	- Tel.önk.-ok kiegészítő támogatása (PM illetmény)	9 087	9 087	9 087	9 087	9 087	9 087	0	0
8	- Tel.önk.-ok kiegészítő támogatása (REKI)	35 000	35 000	21 500	9 121	9 121	9 121	0	0
9	- Tel.önk.-ok kiegészítő támogatása (kulturális bérjell.)	5 179	5 179	5 179	5 179	5 179	5 179	0	0
10	- Működési célú ktgvetési tám. és ktg támogatás	0	0	0	3 352	3 352	3 352	0	0
11	1.2	40 709	81 906	81 906	81 906	81 906	81 906	0	0
12	- OEP finanszírozás	26 700	26 700	26 700	26 700	26 700	26 700	0	0
13	- DT hozzájárulása Hivatal működéséhez	2 275	2 275	2 275	2 275	2 275	2 275	0	0
14	- Közfoglalkoztatási program támogatása	11 734	52 931	52 931	52 931	52 931	52 931	0	0
16	1.3	0	0	0	0	10 000	0	10 000	0
17	2.	116 900	116 900	116 900	204 125	207 958	207 958	0	0
18	2.1	25 000	25 000	25 000	25 000	24 365	24 365	0	0
19	- Építményadó	14 000	14 000	14 000	14 000	13 767	13 767	0	0
20	- Magánszemélyek kommunális adója	11 000	11 000	11 000	11 000	10 598	10 598	0	0
21	2.2	90 000	90 000	90 000	177 225	181 009	181 009	0	0
22	- Helyi iparüzési adó - állandó	90 000	90 000	90 000	177 225	181 009	181 009	0	0
23	- Helyi iparüzési adó - ideiglenes	0	0	0	0	0	0	0	0
24	2.3	0	0	0	0	0	0	0	0
25	- Belföldi gépjárművek adójának önk.-ot megillető része	0	0	0	0	0	0	0	0
26	2.4	1 000	1 000	1 000	1 000	409	409	0	0
27	- Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	1 000	1 000	1 000	1 000	409	409	0	0
28	2.5	900	900	900	900	2 175	2 175	0	0
29	- Birság, pótlék	900	900	900	900	2 175	2 175	0	0
30	3.	25 350	25 350	25 350	25 350	45 974	45 974	0	0
31	3.1	1 550	1 550	1 550	1 550	5	5	0	0
32	3.2	5 000	5 000	5 000	5 000	20 689	20 689	0	0
33	3.3	2 000	2 000	2 000	2 000	4 101	4 101	0	0
34	3.4	11 500	11 500	11 500	11 500	11 500	11 500	0	0
35	3.5	3 800	3 800	3 800	3 800	1 927	1 927	0	0
36	3.6	0	0	0	0	820	820	0	0
37	3.7	1 500	1 500	1 500	1 500	6 932	6 932	0	0
38	4.	0	0	0	0	0	0	0	0
39	4.1	0	0	0	0	0	0	0	0
40	4.2	0	0	0	0	0	0	0	0
41	II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	27 500	28 008	28 008	28 508	45 682	28 508	17 174	0
42	I.	27 500	28 008	28 008	28 508	43 682	28 508	15 174	0
43	1.1	0	0	0	0	0	0	0	0
44	1.2	27 500	28 008	28 008	28 508	43 682	28 508	15 174	0
45	- VP Piac infrastrukturális és eszközfejlesztése	27 500	27 500	27 500	28 000	28 000	28 000	0	0
46	- Közfoglalkoztatási program támogatása	0	508	508	508	508	508	0	0
47	- Versenyképes Járások I. ütem	0	0	0	0	15 174	0	15 174	0
48	2.	0	0	0	0	0	0	0	0
49	2.1	0	0	0	0	0	0	0	0
50	2.2	0	0	0	0	0	0	0	0
51	3.	0	0	0	0	2 000	0	2 000	0
52	3.1	0	0	0	0	2 000	0	2 000	0
53	- JETA.	0	0	0	0	2 000	0	2 000	0
54	A/KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	534 488	578 489	581 979	677 316	715 392	688 218	27 174	0
55	III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK								
56	I.	47 790	47 790	47 790	47 790	47 790	47 790	0	0
57	B/FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	47 790	47 790	47 790	47 790	47 790	47 790	0	0
58	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)	582 278	626 279	629 769	725 106	763 182	736 008	27 174	0

Harta Nagyközség Önkormányzata
2025. évi költségvetése kiadásainak előirányzat módosítása

E Ft 3. sz. melléklet

Sorszám	KIADÁSOK	Eredeti ei.	Mód. I. ei.	Mód. II. ei.	Mód. III. ei.	Mód. IV. ei.	Mód. IV. előirányzat megbontása		
							Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államgazdasági feladatok
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	459 812	498 305	492 068	578 698	595 750	559 911	35 839	0
2	1. Személyi juttatások	84 391	118 960	118 960	118 960	118 960	118 960	0	0
3	2. Munkáltatót terhelő járulékok	10 928	13 165	13 165	13 165	13 165	13 165	0	0
4	3. Dologi kiadások	175 833	179 724	173 842	176 402	174 558	174 558	0	0
5	3.1 Készletbeszerzés	30 800	34 173	33 995	26 923	23 725	23 725	0	0
6	- Szakmai anyagok beszerzése	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	0	0
7	- Üzemeltetési anyagok beszerzése	29 500	32 873	32 695	25 623	22 425	22 425	0	0
8	3.2 Kommunikációs szolgáltatások	3 350	3 350	3 350	3 350	3 350	3 350	0	0
9	- Informatikai szolgáltatások igénybevétele	2 800	2 800	2 800	2 800	2 800	2 800	0	0
10	- Egyéb kommunikációs szolgáltatások	550	550	550	550	550	550	0	0
11	3.3 Szolgáltatási kiadások	104 955	104 455	98 751	106 915	108 415	108 415	0	0
12	- Közzémi díjak	39 500	40 500	40 500	54 000	54 000	54 000	0	0
13	ebből - villamosenergia szolgáltatás	28 500	28 500	28 500	42 000	42 000	42 000	0	0
14	ebből - gázenergia szolgáltatás	7 500	7 500	7 500	7 500	7 500	7 500	0	0
15	ebből - víz-és csatorna szolgáltatás	3 500	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	0	0
16	- Vásárolt élelmiszer	850	850	850	850	850	850	0	0
17	- Berleti és lízing díjak	510	510	510	510	510	510	0	0
18	- Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	12 095	12 095	7 991	2 990	2 990	2 990	0	0
19	- Közvetített szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0
20	- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	30 000	28 500	26 900	28 900	29 900	29 900	0	0
21	- Egyéb szolgáltatások	22 000	22 000	22 000	19 665	20 165	20 165	0	0
22	3.4 Kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások	100	100	100	100	100	100	0	0
23	- Kiküldetések kiadásai	100	100	100	100	100	100	0	0
24	- Reklám- és propaganda kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0
25	3.5 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	36 628	37 646	37 646	39 114	38 968	38 968	0	0
26	- Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	25 892	26 825	26 825	26 129	25 737	25 737	0	0
27	- Fizetendő ÁFA	7 236	7 236	7 236	9 286	9 532	9 532	0	0
28	-Fizetett kamat	0	85	85	199	199	199	0	0
29	- Egyéb dologi kiadások	3 500	3 500	3 500	3 500	3 500	3 500	0	0
30	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 186	17 186	17 186	17 186	17 186	17 186	0	0
31	4.1 Családi támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0
32	4.2 Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcs. ell.	0	0	0	0	0	0	0	0
33	4.3 Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0	0	0
34	4.4 Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0
35	4.5 Egyéb nem intézményi ellátások	17 186	17 186	17 186	17 186	17 186	17 186	0	0
36	5. Egyéb működési célú kiadások	171 474	169 270	168 915	252 985	271 881	236 042	35 839	0
37	5.1 Elvonások, befizetések	0	0	0	2 335	2 335	2 335	0	0
38	5.2 Egyéb működési célú támogatások áht. belülről	164 063	166 859	164 726	167 965	167 965	139 965	28 000	0
39	- Bursa Hungarica Ösztöndíj	250	250	250	250	250	250	0	0
40	- Intézményfenntartó társulásnak átadott pée.	135 813	138 609	136 476	139 715	139 715	139 715	0	0
41	- Mini Bölcsődei feladatokra átadott pée.	0	0	0	0	0	0	0	0
42	- Családsegítő Társulásnak átadott pée.	0	0	0	0	0	0	0	0
43	- Panoráma Étterem műk. tám.	28 000	28 000	28 000	28 000	28 000	0	28 000	0
44	5.3 Egyéb működési célú támogatások áht. kívülről	7 411	2 411	4 189	7 839	7 839	0	7 839	0
45	- Civil szervezetek támogatása	211	211	1 989	5 639	5 639	0	5 639	0
46	- Harta Duna-part Nonprofit Kft. Alapítása	5 000	0	0	0	0	0	0	0
47	- Egyházak támogatása	2 200	2 200	2 200	2 200	2 200	0	2 200	0
47	5.4 Tartalékok	0	0	0	74 846	93 742	93 742	0	0
48	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	28 375	33 883	37 987	46 694	63 712	63 712	0	0
49	1. Beruházások	28 375	33 883	37 359	44 267	60 930	60 930	0	0
50	2. Felújítások	0	0	628	2 427	2 782	2 782	0	0
51	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0
52	3.1 - Felhalm. célú pénzeszköz átadás áht. belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
53	3.2 - Felhalm. célú pénzeszköz átadás áht. kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0
54	3.3 - Lakástámogatás	0	0	0	0	0	0	0	0
55	A/KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	488 187	532 188	530 055	625 392	659 462	623 623	35 839	0
56	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK								
57	1. ÁH-on belüli megelőlegezések visszafizetése	9 669	9 669	9 669	9 669	9 669	9 669	0	0
58	2. Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	84 422	84 422	90 045	91 547	94 051	94 051	0	0
59	B/FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	94 091	94 091	99 714	101 216	103 720	103 720	0	0
60	KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B)	582 278	626 279	629 769	726 608	763 182	727 343	35 839	0

Hartai Közös Önkormányzati Hivatal
2025. évi költségvetése bevételeinek előirányzat módosítása

E Ft 4. sz. melléklet

Sorszám	BEVÉTELEK	Eredeti ei.	Mód. I. ei.	Mód. II. ei.	Mód. III. ei.	Mód. IV. ei.	Mód. IV. előirányzat bontása		
							Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	17 710	17 710	17 710	17 710	18 670	0	0	18 670
2	1. <i>Működési célú támogatások ÁH-n belülről</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
3	1.1 <i>Önkormányzatok működési támogatásai</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
4	1.2 <i>Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
5	- Helyi önkormányzati és EU-s választások	0	0	0	0	0	0	0	0
7	2. Közhatalmi bevételek	300	300	300	300	300	0	0	300
8	2.1 <i>Vagyoni típusú adók</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
9	2.2 <i>Értékesítési és forgalmi adók</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
10	2.3 <i>Gépjárműadók</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
11	2.4 <i>Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
12	2.5 <i>Egyéb közhatalmi bevételek</i>	300	300	300	300	300	0	0	300
13	3. Működési bevételek	17 410	17 410	17 410	17 410	18 370	0	0	18 370
14	3.1 <i>Szolgáltatások ellenértéke</i>	17 400	17 400	17 400	17 400	18 360	0	0	18 360
15	3.2 <i>Közvetített szolgáltatások ellenértéke</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
16	3.3 <i>Tulajdonosi bevételek</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
17	3.4 <i>Kiszámlázott ÁFA</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
18	3.5 <i>Egyéb működési bevételek</i>	10	10	10	10	10	0	0	10
19	II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0	0	0	0	0	0	0
20	1. <i>Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
21	1.1 <i>Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHB</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
22	2. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0
23	2.1 <i>Ingatlanok értékesítése</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
	2.2 <i>Egyéb tárgyi eszköz értékesítése</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
24	3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0
25	3.1 <i>Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
26	A/KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	17 710	17 710	17 710	17 710	18 670	0	0	18 670
27	III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK								
28	1. <i>Maradvány igénybevétele</i>	1 690	1 690	1 690	1 690	1 690	0	0	1 690
29	2. <i>Központi, irányítószervi támogatás folyósítása</i>	84 422	84 422	90 045	91 547	94 051	0	0	94 051
30	B/FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	86 112	86 112	91 735	93 237	95 741	0	0	95 741
31	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)	103 822	103 822	109 445	110 947	114 411	0	0	114 411

Hartai Közös Önkormányzati Hivatal
2025. évi költségvetése kiadásainak előirányzat módosítása

E Ft 5. sz. melléklet

Sorszám	KIADÁSOK	Eredeti ei.	Mód. I. ei.	Mód. II. ei.	Mód. III. ei.	Mód. IV. ei.	Mód. IV. előirányzat bontása		
							Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államgazdasági feladatok
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	103 822	103 822	109 445	110 947	114 411	0	0	114 411
2	1. Személyi juttatások	82 696	82 696	87 672	89 001	91 561	0	0	91 561
3	2. Munkáltatót terhelő járulékok	11 329	11 329	11 976	12 149	14 190	0	0	14 190
4	3. Dologi kiadások	9 797	9 797	9 797	9 797	8 660	0	0	8 660
5	3.1 Készletbeszerzés	1 142	1 142	1 142	1 142	1 142	0	0	1 142
6	- Szakmai anyagok beszerzése	395	395	395	395	395	0	0	395
7	- Üzemeltetési anyagok beszerzése	747	747	747	747	747	0	0	747
8	3.2 Kommunikációs szolgáltatások	3 995	3 995	3 995	3 395	1 299	0	0	1 299
9	- Informatikai szolgáltatások igénybevétele	3 645	3 645	3 645	3 045	949	0	0	949
10	- Egyéb kommunikációs szolgáltatások	350	350	350	350	350	0	0	350
11	3.3 Szolgáltatási kiadások	3 500	3 500	3 500	4 000	4 000	0	0	4 000
12	- Közüemi díjak	750	750	750	750	750	0	0	750
13	ebből - villamosenergia szolgáltatás	0	0	0	0	0	0	0	0
14	ebből - gázenergia szolgáltatás	750	750	750	750	750	0	0	750
15	ebből - víz-és csatorna szolgáltatás	0	0	0	0	0	0	0	0
16	- Vásárolt élelmiszer	0	0	0	0	0	0	0	0
17	- Bérleti és lízing díjak	0	0	0	0	0	0	0	0
18	- Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0
19	- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 250	1 250	1 250	1 250	1 250	0	0	1 250
20	- Egyéb szolgáltatások	1 500	1 500	1 500	2 000	2 000	0	0	2 000
21	3.4 Kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások	150	150	150	250	250	0	0	250
22	- Kiküldetések kiadásai	150	150	150	250	250	0	0	250
23	3.5 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	1 010	1 010	1 010	1 010	1 969	0	0	1 969
24	- Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 000	1 000	1 000	1 000	1 959	0	0	1 959
25	- Fizetendő ÁFA	0	0	0	0	0	0	0	0
26	- Egyéb dologi kiadások	10	10	10	10	10	0	0	10
27	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0
28	5. Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0
29	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	0	0	0	0	0
30	1. Beruházások	0	0	0	0	0	0	0	0
31	2. Felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0
32	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0
33	A/KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	103 822	103 822	109 445	110 947	114 411	0	0	114 411
34	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK								
35	1. Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	0	0	0	0	0	0	0	0
36	B/FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	0	0	0	0	0
37	KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B)	103 822	103 822	109 445	110 947	114 411	0	0	114 411

Harta Nagyközség Önkormányzata 2025. évben tervezett tartalékai

E Ft

6. sz. melléklet

Sorszám	Általános tartalék	2025. évi tervezett előirányzat	Mód. I. ei.	Mód. II. ei.	Mód. III. ei.	Mód. IV. ei.
	A	B	C	D	E	F
1	Általános tartalék	0	0	0	74 846	93 742
2	Általános tartalék összesen:	0	0	0	74 846	93 742
3	Iskola, Óvoda működési támogatás	0	0	0	0	0
4	Céltartalék összesen:	0	0	0	0	0
5	TARTALEKOK ÖSSZESEN:	0	0	0	74 846	93 742

Harta Nagyközség Önkormányzata 2025. évi beruházási kiadásainak előirányzat módosítása

E Ft.

7. sz. melléklet

Sorszám	Beruházások megnevezése	2025. évi előirányzat	Mód. I. előirányzat	Mód. II. előirányzat	Mód. III. előirányzat	Mód. IV. előirányzat
	A	B	C	D	D	E
ÖNKORMÁNYZAT:		28 375	33 883	37 359	44 267	60 930
1	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0	870	870	870
2	Kertészet épület engedélyeztetési terv	0	0	870	870	870
3	Ingtatlanok beszerzése, létesítése	26 616	26 616	27 954	31 836	44 956
4	VP Piac kialakítása	20 100	20 100	20 100	20 100	20 100
5	Piac önerő	2 818	2 818	3 075	6 957	6 957
6	Közösségi tér önerő	3 698	3 698	4 779	4 779	4 779
7	Versenyképes járáások I. ütem	0	0	0	0	13 120
8	Informatikai eszközök beszerzése	0	0	0	1 053	1 053
9	Háziorvos (nyomtató, átalakító)	0	0	0	136	136
10	Háziorvos mobil telefon	0	0	0	22	22
11	PC-k (Win.11 operációs rendszer átállás miatt)	0	0	0	895	895
12						
13	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	0	400	695	2 024	2 024
14	Közmunka program 2 db fűkasza	0	400	400	800	800
15	Szárzógép beszerzése	0	0	295	295	295
16	Szolgálati lakás klíma	0	0	0	267	267
17	Zarándokház klíma	0	0	0	395	395
18	2 db mosógép (sport)	0	0	0	267	267
19	Részesedések beszerzése					
20	Harta Duna-part Nonprofit Kft. Alapítása	0	5 000	5 000	5 000	5 000
21	Beruházási célú ÁFA	1 759	1 867	2 840	3 484	7 027
22	ÁFA	1 759	1 867	2 840	3 484	7 027
HIVATAL:		0	0	0	0	0
23	Informatikai eszközök beszerzése	0	0	0	0	0
23	-	0	0	0	0	0
23	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	0	0	0	0	0
23	Telefon beszerzés	0	0	0	0	0
23	Beruházási célú ÁFA	0	0	0	0	0
23	ÁFA	0	0	0	0	0
23	BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN:	28 375	33 883	37 359	44 267	60 930

Harta Nagyközség Önkormányzata 2025. évi felújítási kiadásainak előirányzat módosítása

E Ft.

8. sz. melléklet

Sorszám	Felújítások megnevezése	2025. évi előirányzat	Mód. I. előirányzat	Mód. II. előirányzat	Mód. III. előirányzat	Mód. IV. előirányzat
	A	B	C	D	E	F
ÖNKORMÁNYZAT:						
1	Ingatlanok felújítása	0	0	495	1 075	2 190
2	Sport u. járda		0	495	1 075	2 190
3	Egyéb tárgyi eszköz felújítása	0	0	0	0	0
4	-	0	0	0	0	0
5	Felújítási célú ÁFA	0	0	133	516	592
6	ÁFA	0	0	133	516	592
7	FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN:	0	0	628	1 591	2 782

Harta Nagyközség Önkormányzat és intézménye 2025. évi engedélyezett létszámadatai

Intézmény neve	Eredeti előirányzat	I. sz. módosított előirányzat	II. sz. módosított előirányzat	III. sz. módosított előirányzat
	Engedélyezett létszám (fő)	Engedélyezett létszám (fő)	Engedélyezett létszám (fő)	Engedélyezett létszám (fő)
A	B	C	D	E
I. Hartai Közös Önkormányzati Hivatal				
Hivatal Harta	12,5	12,5	12,5	12,0
Hivatal Dunatetőtlen	1,5	1,5	1,5	1,0
HARTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÖSSZESEN	14,0	14,0	14,0	13,0
II. Önkormányzati feladatok				
Önkormányzati jogalkotás	1,0	1,0	1,0	1,0
Város- és községgazdálkodás	4,0	4,0	4,0	4,0
Háziorvosi szolgálat	3,0	3,0	3,0	3,0
Zöldterületkezelés	1,0	1,0	1,0	1,0
Útfenntartás	1,0	1,0	1,0	1,0
Turizmus	1,0	1,0	1,0	1,0
Temető	1,0	1,0	1,0	1,0
Múzeum, Művelődési Ház	2,0	2,0	2,0	2,0
Önkormányzati feladatok összesen	14,0	14,0	14,0	14,0
Közfoglalkoztatottak	26,0	26,0	26,0	26,0
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN	40,0	40,0	40,0	40,0
LÉTSZÁM ÖSSZESEN	54,0	54,0	54,0	53,0

Harta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (II. 23.) önkormányzati rendelete

Harta Nagyközség Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről

[1] Az önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, amely alapján finanszírozza és ellátja a jogszabályban előírt kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. A rendelet célja, hogy Harta Nagyközség Önkormányzata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglalt, költségvetési rendelet elfogadásával kapcsolatos kötelezettségének és a gazdálkodás folytonosságának, átláthatóságának eleget tegyen.

[2] Harta Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Képviselő-testület Pénzügyi-gazdasági-településfejlesztési és ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

E rendelet hatálya Harta Nagyközség Önkormányzatára, valamint az Önkormányzat által irányított költségvetési szervre (Hivatalra) terjed ki.

A költségvetés főösszegei

2. §

(1) A Képviselő-testület Harta Nagyközség Önkormányzat 2026. évi összevont költségvetése

- a) költségvetési bevételeinek összegét 542 093 265 Ft-ban
- b) költségvetési kiadásainak összegét 707 364 028 Ft-ban
- c) költségvetési egyenlegének összegét - 165 270 763 Ft-ban
ezen belül az egyenleg
 - 1. működési célú összegét -165 270 763 Ft-ban
 - 2. felhalmozási célú összegét - 44 900 000 Ft-banállapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetésének

- a) finanszírozási kiadásait 11 905 315 Ft-ban
- b) kiadási főösszegét 719 269 343 Ft-ban
- c) összesített hiányát 165 270 763 Ft-ban

(3) A Képviselő-testület az (2) bekezdés c) pontjában szereplő költségvetési hiány finanszírozásának módját az alábbiak szerint hagyja jóvá:

- 1. költségvetési maradvány működési célú igénybevételével 132 276 078 Ft-ban
- 2. költségvetési maradvány felhalmozási célú igénybevételével 44 900 000 Ft-ban

(4) A Képviselő-testület a Hivatal önkormányzati támogatásának előirányzatát 108 608 164 Ft-ban állapítja meg.

(5) A Képviselő-testület a Hartai Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának összegét 2026. évre vonatkozóan 46.380 Ft-ban állapítja meg.

(6) A Képviselő-testület a Hartai Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2026. évi cafetéria juttatását bruttó 400.000 Ft-ban állapítja meg.

A költségvetési főösszegek részletezése

3. §

(1) Az Önkormányzat 2026. évi összevont költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2026. évi költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, valamint kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami feladatok szerinti bontásban a 2. melléklet és a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) A Képviselő-testület a Hivatal 2026. évi költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, valamint kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami feladatok szerinti bontásban a 4. melléklet és az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A Képviselő-testület az Önkormányzat tartalékainak 2026. évi előirányzatát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Képviselő-testület az Önkormányzat beruházási kiadásainak 2026. évi előirányzatát a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) A Képviselő-testület az Önkormányzat felújítási kiadásainak 2026. évi előirányzatát a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A Képviselő-testület az Önkormányzat és a Hivatal engedélyezett létszámát, valamint a közfoglalkoztatottak létszámát a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) Az Önkormányzat 2026. évi költségvetése közvetett támogatást nem tartalmaz.

Finanszírozási bevételek és kiadások és az ezekkel kapcsolatos hatáskörök

4. §

A finanszírozási célú bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

Tartalékok felhasználása

5. §

(1) A Képviselő-testület az év közben jelentkező többletfeladatokra és az elmaradt bevételek pótlására a költségvetésben 80 000 000 Ft összegben – általános,- 0 Ft. és céltartalékot 80 000 000 Ft. - különít el.

(2) A Képviselő-testület az általános tartalék eredeti előirányzatának 50 %-a mértékéig a felhasználásról történő döntést a polgármester hatáskörébe ruházza át.

(3) A pályázati és fejlesztési tartalék - a Képviselő-testület által jóváhagyott - pályázat elkészítésével, benyújtásával összefüggően felmerülő kiadások, a pályázati program előkészítéséhez, megvalósításához szükséges önerő finanszírozásához használható fel.

A költségvetés készítésére, végrehajtására és módosítására vonatkozó szabályok

6. §

A költségvetési szervnek a jóváhagyott éves költségvetés alapján, a vonatkozó jogszabályokban, valamint az alapító okiratban meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével kell működni és gazdálkodnia a gazdaságosságra, a hatékonyságra és az eredményességre vonatkozó előírások, a számviteli szabályok betartása mellett.

7. §

(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási és bevételi előirányzatok átcsoportosításáról a rendelet 7. § (2)-(4) bekezdéseiben foglalt kivételekkel a képviselő-testület dönt.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az önkormányzat költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra.

(3) Az intézmények a kiemelt előirányzatai között – jegyző által írásban kijelölt pénzügyi ellenjegyző ellenjegyzésével – átcsoportosítást hajthatnak végre.

(4) A (3) bekezdés szerinti átcsoportosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére, kivéve ha a Képviselő-testület azt engedélyezi az előirányzatok jóváhagyásakor még nem ismert jogszabályváltozás miatt.

(5) A saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosítások többlet-támogatási igényt sem a tárgyévi költségvetésben, sem az azt követő években nem eredményezhetnek.

(6) A polgármester a 7. § (2)-(4) bekezdés szerinti döntésről a soron következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad és intézkedik a döntés költségvetési rendeleten való átvezetéséről.

(7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

(8) A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a 2026. évi előirányzatok a 2026. évi költségvetési rendelet hatálybalépéséig beszédett bevételek és a teljesített kiadások előirányzatait tartalmazzák.

(9) Az Önkormányzatnál és Hivatalnál a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások eredeti előirányzatának 15 %-át.

8. §

A Képviselő-testület az Áht. 109. § (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján úgy rendelkezik, hogy az Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv, valamint Harta-Dunatétlen Intézményfenntartó Társulás költségvetésének végrehajtása során az alábbi kiadások teljesíthetők készpénzben:

a) jogszabályban meghatározott szociális vagy gyermekvédelmi pénzbeli ellátás,

- b) a jogszabályi előírások rendelkezése alapján személyi juttatás körében
 - ba) rendszeres és nem rendszeres személyi juttatás,
 - bb) külső személyi juttatás,
- c) készpénzelőleg,
- d) postai kézbesítés,
- e) utazási költségtérítés, bérlet,
- f) természetes személy részére pénzbeli kártalanítás vagy kártérítés,
- g) számlázott szellemi tevékenység,
- h) jogcímtől függetlenül 200 E Ft összegig kifizetés,
- i) ellátottak részére személyi térítési díj visszafizetése,
- j) ellátottak egyéb pénzbeli juttatása

Vegyes rendelkezések

9. §

A Képviselő-testület „Harta Nagyközségért” és „Harta Nagyközség Díszpolgára” cím helyi kitüntetések alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 18/2017. (IX.29.) Ök. számú rendeletben írt „Harta Nagyközségért” és „Harta Nagyközség Díszpolgára” cím adományozásával járó tiszteletdíj mértékét a köztisztviselői illetményalap háromszorosában állapítja meg.

Záró rendelkezések

10. §


Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

11. §

E rendelet rendelkezéseit 2026. január 1-től kell alkalmazni.




Dollenstein László
polgármester



Marosiné dr. Panyiczky Boglárka
jegyző

Záradék: Kihirdetve: Harta, 2026. február 23.



Marosiné dr. Panyiczky Boglárka
jegyző

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdése alapján a jegyző által az Áht. 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A rendelet megalkotásakor figyelembevételre kerül

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.),
- a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet,
- a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.)
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az önkormányzati rendelet hatályára vonatkozó rendelkezést tartalmaz.

A 2. §-hoz

A költségvetés főösszegeit tartalmazza.

A 3. §-hoz

A költségvetési főösszegeket részletezi.

A 4. §-hoz

A finanszírozási bevételek és kiadások és az ezekkel kapcsolatos hatásköröket rögzíti.

Az 5. §-hoz

A tartalék felhasználását mutatja be.

A 6–8. §-hoz

A költségvetés készítésére, végrehajtására és módosítására vonatkozó szabályokat részletezi

A 9. §-hoz

Vegyes rendelkezéseket tartalmaz.

A 10. §-hoz és a 11. §-hoz

Záró rendelkezéseken belül hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Harta Nagyközség Önkormányzata 2026. évi összevont költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

Sor- szám	BEVÉTELEK	Ft	KIADÁSOK	1. sz. melléklet
	Bevételi jogcím	2026. évi előirányzat	Kiadási jogcímek	2026. évi előirányzat
	A	B	C	D
1	1. Működési célú támogatások ÁHB	367 983 265	1. Személyi juttatások	207 701 121
2	1.1. Önkormányzatok működési támogatásai	328 872 515	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.	26 546 908
3	1.2. Egyéb működési célú támogatások ÁHB	39 110 750	3. Dologi kiadások	158 078 190
4	2. Felhalmozási célú támogatások ÁHB	0	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 543 000
5	3. Közhatalmi bevételek	122 700 000	5. Egyéb működési célú kiadások	261 594 809
6	3.1. Vagyoni típusú adók	30 500 000	5.1. Elvonások és befizetések	10 000 000
7	3.2. Termékek és szolgáltatások adói	91 000 000	5.2. Egyéb működési célú támogatások ÁHB	167 094 809
8	3.3. Egyéb közhatalmi bevételek	1 200 000	5.3. Egyéb működési célú támogatások ÁHK	4 500 000
9	4. Működési bevételek	51 410 000	5.4. Tartalékok	80 000 000
10	5. Felhalmozási bevételek	0	6. Beruházások	35 900 000
11	6. Működési célú átvett pénzeszközök	0	7. Felújítások	9 000 000
12	7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
13			8.1. Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHB	0
14			8.2. Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHK	0
15	I. Működési költségvetés (1+3+4+6)	542 093 265	I. Működési költségvetés (1+2+3+4+5)	662 464 028
16	II. Felhalmozási költségvetés (2+5+7)		II. Felhalmozási költségvetés (6+7+8)	44 900 000
17	A/ TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II)	542 093 265	A/ TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II)	707 364 028
18			Működési célú finanszírozási kiadás	11 905 315
19			Felhalmozási célú finanszírozási kiadás	0
20			B/ FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	11 905 315
21	B/ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA	177 176 078	TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE	-165 270 763
22	III. Belső forrásból (Előző évi maradvány igénybevétele)	177 176 078	- működési célú	-120 370 763
23	1. Költségvetési maradvány működési célra	132 276 078	- felhalmozási célú	-44 900 000
24	2. Költségvetési maradvány felhalmozási célra	44 900 000		
25	IV. Külső forrásból (Hitelek felvétele)	0		
26	1. Működési célú hitel felvétel	0		
27	2. Felhalmozási célú hitel felvétel	0		
28	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (A+B)	719 269 343	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (A+B)	719 269 343
29	Működési célú bevételek	674 369 343	Működési célú kiadások	674 369 343
30	Felhalmozási célú bevételek	44 900 000	Felhalmozási célú kiadások	44 900 000

Harta Nagyközség Önkormányzata
2026. évi költségvetése bevételeinek előirányzata

Ft

2.sz. melléklet

Sorszám	BEVÉTELEK		Eredeti előirányzat			
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A	B	C	D	E	
1	I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	524 383 265	0	0	524 383 265	
2	1. <i>Működési célú támogatások ÁH-n belülről</i>	367 983 265	0	0	367 983 265	
3	1.1 <i>Önkormányzatok működési támogatásai</i>	328 872 515	0	0	328 872 515	
4	- Helyi önk.-ok működésének általános támogatása	150 754 009	0	0	150 754 009	
5	- Szoc.-is, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési fel.tám	155 986 609	0	0	155 986 609	
6	- Tel.önk.-ok kulturális feladatainak támogatása	7 269 705	0	0	7 269 705	
7	- Tel.önk.-ok kiegészítő támogatása (polgm.illetmény)	14 862 192	0	0	14 862 192	
8	- Tel.önk.-ok kiegészítő támogatása (kulturális bérjell)	0	0	0	0	
9			0	0	0	
10	1.2 <i>Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről</i>	39 110 750	0	0	39 110 750	
11	- OEP finanszírozás	26 700 000	0	0	26 700 000	
12	- Közfoglalkoztatási program támogatása	12 410 750	0	0	12 410 750	
13	- Dunatétlen hozzájárulása a PH működéséhez	0	0	0	0	
14	2. <i>Közhatalmi bevételek</i>	122 400 000	0	0	122 400 000	
15	2.1 <i>Vagyoni típusú adók</i>	30 500 000	0	0	30 500 000	
16	- Építményadó	14 000 000	0	0	14 000 000	
17	- Magánszemélyek kommunális adója	16 500 000	0	0	16 500 000	
18	2.2 <i>Értékesítési és forgalmi adók</i>	90 000 000	0	0	90 000 000	
19	- Helyi iparüzési adó - állandó	90 000 000	0	0	90 000 000	
20	- Helyi iparüzési adó - ideiglenes	0	0	0	0	
21	2.3 <i>Gépjárműadók</i>	0	0	0	0	
22	- Belföldi gérművek adójának önk.-ot megillető része	0	0	0	0	
23	2.4 <i>Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók</i>	1 000 000	0	0	1 000 000	
24	- Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	1 000 000	0	0	1 000 000	
25	2.5 <i>Egyéb közhatalmi bevételek</i>	900 000	0	0	900 000	
26	- Bíróság, pótlék	900 000	0	0	900 000	
27	3. <i>Működési bevételek</i>	34 000 000	0	0	34 000 000	
28	3.1 <i>Készletértékesítés ellenértéke</i>	0	0	0	0	
29	3.2 <i>Szolgáltatások ellenértéke</i>	15 000 000	0	0	15 000 000	
30	3.3 <i>Közvetített szolgáltatások ellenértéke</i>	3 000 000	0	0	3 000 000	
31	3.4 <i>Tulajdonosi bevételek</i>	11 500 000	0	0	11 500 000	
32	3.5 <i>Kiszámlázott ÁFA</i>	1 500 000	0	0	1 500 000	
33	3.6 <i>Kamatbevételek</i>	0	0	0	0	
34	3.7 <i>Egyéb működési bevételek</i>	3 000 000	0	0	3 000 000	
35	II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0	0	0	
36	1. <i>Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről</i>	0	0	0	0	
37	1.1 <i>Felhalmozási célú önkormányzati támogatások</i>	0	0	0	0	
38	1.2 <i>Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei</i>	0	0	0	0	
39	- VP Piac infrastrukturális és eszköz fejlesztése	0	0	0	0	
40	2. <i>Felhalmozási bevételek</i>	0	0	0	0	
41	2.1 <i>Ingatlanok értékesítése</i>	0	0	0	0	
42	3. <i>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>	0	0	0	0	
43	3.1 <i>Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>	0	0	0	0	
44	- JETA pályázat	0	0	0	0	
45	A/KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	524 383 265	0	0	524 383 265	
46	III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK					
47	1. <i>Maradvány igénybevétele</i>	169 916 940	0	0	169 916 940	
48	B/FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	169 916 940	0	0	169 916 940	
49	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)	694 300 205	0	0	694 300 205	

Harta Nagyközség Önkormányzata
2026. évi költségvetése kiadásainak előirányzata

Ft

3.sz. melléklet

Sorszám	KIADÁSOK	Eredeti előirányzat			
		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A	B	C	D	E
1	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	504 386 726	24 500 000	0	528 886 726
2	1. Személyi juttatások	96 779 640	0	0	96 779 640
3	2. Munkáltatót terhelő járulékok	11 691 087	0	0	11 691 087
4	3. Dologi kiadások	150 278 190	0	0	150 278 190
5	3.1 Készletbeszerzés	25 500 000	0	0	25 500 000
6	- Szakmai anyagok beszerzése	500 000	0	0	500 000
7	- Üzemeltetési anyagok beszerzése	25 000 000	0	0	25 000 000
8	3.2 Kommunikációs szolgáltatások	3 600 000	0	0	3 600 000
9	- Informatikai szolgáltatások igénybevétele	3 000 000	0	0	3 000 000
10	- Egyéb kommunikációs szolgáltatások	600 000	0	0	600 000
11	3.3 Szolgáltatási kiadások	89 500 000	0	0	89 500 000
12	- Közzétett díjak	37 500 000	0	0	37 500 000
13	- Villamosenergia szolgáltatás	28 500 000	0	0	28 500 000
14	- Gázenergia szolgáltatás	5 000 000	0	0	5 000 000
15	- Víz- és csatorna szolgáltatás	4 000 000	0	0	4 000 000
16	- Vásárolt élelmiszer	1 000 000	0	0	1 000 000
17	- Bérleti és lízing díjak	1 000 000	0	0	1 000 000
18	- Karbantartási, kijavítási szolgáltatások	15 000 000	0	0	15 000 000
19	- Közvetített szolgáltatások	0	0	0	0
20	- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	30 000 000	0	0	30 000 000
21	- Egyéb szolgáltatások	5 000 000	0	0	5 000 000
22	3.4 Kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások	100 000	0	0	100 000
23	- Kiküldetések kiadásai	100 000	0	0	100 000
24	- Reklám- és propaganda kiadások	0	0	0	0
25	3.5 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	31 578 190	0	0	31 578 190
26	- Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	20 078 190	0	0	20 078 190
27	- Fizetendő ÁFA	10 000 000	0	0	10 000 000
28	- Egyéb dologi kiadások	1 500 000	0	0	1 500 000
29	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 543 000	0	0	8 543 000
30	4.1 Betegséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0
31	4.2 Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcs. ell.	0	0	0	0
32	4.3 Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0	0
33	4.4 Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
34	4.5 Egyéb nem intézményi ellátások	8 543 000	0	0	8 543 000
35	5. Egyéb működési célú kiadások	237 094 809	24 500 000	0	261 594 809
36	5.1 Elvonások, befizetések (piac visszafiz.)	10 000 000	0	0	10 000 000
37	5.2 Egyéb működési célú támogatások áht. belülre	147 094 809	20 000 000	0	167 094 809
38	- Bursa Hungarica ösztöndíj	250 000	0	0	250 000
39	- Intézményfenntartó társulásnak átadott pée.	146 844 809	0	0	146 844 809
40	- Bölcsődei feladatokra átadott pée.	0	0	0	0
41	- Családsegítő Társulásnak átadott pée.	0	0	0	0
42	- Panoráma Étterem működési tám.	0	20 000 000	0	20 000 000
43	5.3 Egyéb működési célú támogatások áht. kívülre	0	4 500 000	0	4 500 000
44	- Civil szervezetek támogatása	0	4 500 000	0	4 500 000
46	- Egyházak támogatása	0	0	0	0
47	5.4 Tartalékok	80 000 000	0	0	80 000 000
48	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	44 900 000	0	0	44 900 000
49	1. Beruházások	35 900 000	0	0	35 900 000
50	2. Felújítások	9 000 000	0	0	9 000 000
51	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
52	3.1 - Felhalm. célú pénzeszköz átadás áht. belülre	0	0	0	0
53	3.2 - Felhalm. célú pénzeszköz átadás áht. kívülre	0	0	0	0
54	3.3 - Lakástámogatás	0	0	0	0
55	A/KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	549 286 726	24 500 000	0	573 786 726
56	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK				
57	1. ÁH-on belüli megelőlegezések visszafizetése	11 905 315	0	0	11 905 315
58	2. Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	108 608 164	0	0	108 608 164
59	B/FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	120 513 479	0	0	120 513 479
60	KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B)	669 800 205	24 500 000	0	694 300 205

Hartai Közös Önkormányzati Hivatal
2026. évi költségvetése bevételeinek előirányzata
Ft

4.sz. melléklet

Sorszám	BEVÉTELEK		Eredeti előirányzat			
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A		B	C	D	E
1	I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK		0	0	17 710 000	17 710 000
2	1.	<i>Működési célú támogatások ÁH-n belülről</i>	0	0	0	0
3	1.1	<i>Önkormányzatok működési támogatásai</i>	0	0	0	0
4	1.2	<i>Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről</i>	0	0	0	0
5	2.	Közhatalmi bevételek	0	0	300 000	300 000
6	2.1	<i>Vagyoni típusú adók</i>	0	0	0	0
7	2.2	<i>Értékesítési és forgalmi adók</i>	0	0	0	0
8	2.3	<i>Gépjárműadók</i>	0	0	0	0
9	2.4	<i>Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók</i>	0	0	0	0
10	2.5	<i>Egyéb közhatalmi bevételek</i>	0	0	300 000	300 000
11	3.	Működési bevételek	0	0	17 410 000	17 410 000
12	3.1	<i>Szolgáltatások ellenértéke</i>	0	0	17 400 000	17 400 000
13	3.2	<i>Közvetített szolgáltatások ellenértéke</i>	0	0	0	0
14	3.3	<i>Tulajdonosi bevételek</i>	0	0	0	0
15	3.4	<i>Kiszámlázott ÁFA</i>	0	0	0	0
16	3.5	<i>Egyéb működési bevételek</i>	0	0	10 000	10 000
17	II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK		0	0	0	0
18	1.	<i>Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről</i>	0	0	0	0
19	1.1	<i>Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről</i>	0	0	0	0
20	2.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
21	2.1	<i>Ingatlanok értékesítése</i>	0	0	0	0
22	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
23	3.1	<i>Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>	0	0	0	0
24	A/KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		0	0	17 710 000	17 710 000
25	III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK					
26	1.	<i>Maradvány igénybevétele</i>	0	0	7 239 138	7 239 138
27	2.	<i>Központi, irányítószervi támogatás folyósítása</i>	0	0	108 608 164	108 608 164
28	B/FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		0	0	115 847 302	115 847 302
29	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)		0	0	133 557 302	133 557 302

Hartai Közös Önkormányzati Hivatal
2026. évi költségvetése kiadásainak előirányzata

Ft

5.sz. melléklet

Sorszám	KIADÁSOK	Eredeti előirányzat			
		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A	B	C	D	E
1	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	0	0	133 577 302	133 577 302
2	1. Személyi juttatások	0	0	110 921 481	110 921 481
3	2. Munkáltatót terhelő járulékok	0	0	14 855 821	14 855 821
4	3. Dologi kiadások	0	0	7 800 000	7 800 000
5	3.1 Készletbeszerzés	0	0	1 400 000	1 400 000
6	- Szakmai anyagok beszerzése	0	0	400 000	400 000
7	- Üzemeltetési anyagok beszerzése	0	0	1 000 000	1 000 000
8	3.2 Kommunikációs szolgáltatások	0	0	1 500 000	1 500 000
9	- Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0	0	1 000 000	1 000 000
10	- Egyéb kommunikációs szolgáltatások	0	0	500 000	500 000
11	3.3 Szolgáltatási kiadások	0	0	3 600 000	3 600 000
12	- Közüzemi díjak	0	0	600 000	600 000
13	- Villamosenergia szolgáltatás	0	0	0	0
14	- Gázenergia szolgáltatás	0	0	600 000	600 000
15	- Víz- és esatorna szolgáltatás	0	0	0	0
16	- Vásárolt élelmezés	0	0	0	0
17	- Bérleti és lízing díjak	0	0	0	0
18	- Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	0	0	0	0
19	- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	0	0	1 000 000	1 000 000
20	- Egyéb szolgáltatások	0	0	2 000 000	2 000 000
21	3.4 Kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások	0	0	250 000	250 000
22	- Kiküldetések kiadásai	0	0	250 000	250 000
23	3.5 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	0	0	1 050 000	1 050 000
24	- Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	1 000 000	1 000 000
25	- Fizetendő ÁFA	0	0	0	0
26	- Egyéb dologi kiadások	0	0	50 000	50 000
27	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
28	5. Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
29	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	0
30	1. Beruházások	0	0	0	0
31	2. Felújítások	0	0	0	0
32	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
33	A/KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	0	133 577 302	133 577 302
34	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK				
35	1. Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	0	0	0	0
36	B/FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	0
37	KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B)	0	0	133 577 302	133 577 302

Harta Nagyközség Önkormányzat 2026. évben tervezett tartalékai

Ft

6.sz.melléklet

Sorszám	Általános tartalék	2026. évi tervezett előirányzat
	A	B
1	Általános tartalék	0
2	Általános tartalék összesen:	0
3	Települési önkormányzatok Hipa adó többlet bevétele alapján keletkezett kötelezettség	80 000 000
4	Céltartalék összesen:	80 000 000
5	TARTALÉKOK ÖSSZESEN:	80 000 000

Harta Nagyközség Önkormányzata 2026. évi beruházási kiadásainak előirányzata

Ft

Sorszám	Beruházások megnevezése	2026. évi előirányzat
	A	B
ÖNKORMÁNYZAT:		35 900 000
1	Ingtalanok beszerzése, létesítése	27 042 766
2	Kertészeti épület szerk. beruházások	3 500 000
3	Templom utca 70. (Brigád ép.) elbontása	3 500 000
4	Szennyvízelvezető árkok befedése (Tavaszi u., Ady E. utca)	500 000
5	Közösségi tér befejezése	4 000 000
6	Kerítés telepítés (emlékpark, múzeum)	1 000 000
7	Versenyképes járáások I. ütem (panoráma napelem, hőszivattyú)	13 542 766
	Egyéb ingatlan beszerzés, létesítés	1 000 000
8	Informatikai eszközök beszerzése	500 000
9	Egyéb informatikai eszk. Beszerzése	500 000
10	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	500 000
11	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	500 000
12	Beruházási célú ÁFA	7 857 234
13	ÁFA	7 857 234
HIVATAL:		0
14	Informatikai eszközök beszerzése	0
15	-	0
16	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	0
17	-	0
18	Beruházási célú ÁFA	0
19	ÁFA	0
20	BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN:	35 900 000

Harta Nagyközség Önkormányzata 2026. évi felújítási kiadásainak előirányzata

Ft

Sorszám	Felújítás megnevezése	2026. évi előirányzat
	A	B
ÖNKORMÁNYZAT:		9 000 000
1	Ingatlanok felújítása	7 086 614
3	Ingatlanok felújítása	7 086 614
4	-	0
5	Felújítási célú ÁFA	1 913 386
6	ÁFA	1 913 386
7	FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN:	9 000 000

Harta Nagyközség Önkormányzat és intézménye engedélyezett létszámadata

2026.

9.sz. melléklet

Intézmény neve	Engedélyezett létszámkeret (fő)
I. Hartai Közös Önkormányzati Hivatal	
Hivatal Harta	11,0
Hivatal Dunatetőtlen	1,0
Hartai Közös Önkormányzati Hivatal összesen:	12,0
II. Önkormányzati feladatok	
Önkormányzati jogalkotás	1,0
Város- és községgazdálkodás	5,0
Háziorvosi szolgáltatás	4,0
Zöldterületkezelés	2,0
Útfenntartás	0,0
Turizmus	0,0
Temető	1,0
Múzeum, Művelődési Ház	0,0
Önkormányzati feladatok összesen:	13,0
Közfoglalkoztatottak	26,0
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	39,0
LÉTSZÁM MINDÖSSZESEN:	51,0



Előterjesztés
Harta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 23-i ülésére

Tárgy: Javaslat a Hartai Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi igazgatási szünet elrendelésére

Az előterjesztést készítette: Koós Brigitta, aljegyző

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka, jegyző

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített

A tárgyalás módja: nyílt ülés

Tisztelt Képviselő-testület!

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működésének elengedhetetlen feltétele a közsférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadság előrelátható ütemezése, a ki nem adott szabadságok felhalmozódásának elkerülése. Az évek során kialakult gyakorlat szerint a dolgozók többnyire a nyári szünetre, illetve a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolják szabadságuk egy részét.

Az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény szerint:

1. § (1) A Kormány rendeletében nyári, illetve téli igazgatási szünetet rendelhet el.

7. § (1) Az 1. § (1) bekezdése szerinti kormányrendeletben meghatározott időszakra igazgatási szünetet rendelhet el a települési önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatala, közös önkormányzati hivatala és a közterület-felügyelet tekintetében a települési önkormányzat képviselő-testülete.

Az e törvényben foglaltak nem érintik a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXICX. törvény (továbbiakban: Kttv.) alapján elrendelhető – az 1. (1) bekezdése szerinti kormányrendeletben meghatározottaktól eltérő időszakra eső igazgatási szünetet.

A Kttv. 232. § (3) bekezdése biztosítja a lehetőséget, hogy a Képviselő-testület a Kormány ajánlásának figyelembevételével igazgatási szünetet rendeljen el rendes szabadság kiadására. Az így kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő éves alapszabadságának a háromötödét, amely 15 nap összességében.

Az igazgatási szünete elrendeléséről szóló 316/2024. (XI.6.) Korm. rendeletben foglaltak szerint a Kormány az igazgatási szünetről szóló törvény rendelkezéseit fegyelembevételével 2025. évtől minden évben az év december 26. napját követő első munkanaptól az azt követő naptári év első munkanapját megelőző nap végéig igazgatási szünetet rendel el. A Korm. rendelet szerint 2026. évben az igazgatási szünet 2026. december 28-tól 2027. január 3-ig tart.

A Korm. rendeletről eltérő – azaz a Kttv. alapján elrendelhető – igazgatási szünetet kiadására javaslom, hogy:

- 2026. július 27-től július 31-ig (5 munkanap) nyári igazgatási szünetet, továbbá
- 2026. december 23-tól 2027. január 3-ig (5 munkanap) téli igazgatási szünetet hagyjon jóvá a testület.

Indoklás: Az igazgatási szünet figyelembevételével csökkenthető vagy megszüntethető az esedékesség évében ki nem adott szabadság napjainak száma. Gazdaságossági szempontból is előnyös, mivel a hivatal működésével járó költségek csökkennek. A 2026. évben a téli igazgatási szünet elrendelésével biztosítható a hivatal áram- és gázfogyasztásának csökkentése.

A Képviselő-testület döntését követően az ügyfeleket tájékoztatjuk, így időben fel tudnak készülni a munkarendváltozásra.

A halasztást nem tűrő anyakönyvi ügyek, azaz Hartán történt születés vagy halálesetek anyakönyvezése céljából közzétételre kerül az anyakönyvvezető telefonos elérhetősége. Szükség esetén az anyakönyvvezetővel történő időpontegyeztetést követően lehetségessé válik a halaszthatatlan ügyintézés.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 23. § (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete normatív határozatban szabályozhatja a saját és az általa irányított szervek tevékenységét és cselekvési programját, valamint az általa irányított szervek szervezetét és működését.

Az igazgatási szünet elrendeléséről szóló 316/2024. (XI.6.) Korm. rendeletben, valamint a Kttv-ben foglaltakra tekintettel az alábbi határozat javaslat szerint kérem, hogy fogadják el a hivatal 2026. évi igazgatási szünet keretében történő zárva tartását.

Harta, 2026. február 13.




Dollenstein László
polgármester

Szám: .../2026. (.....) Kt. határozat

Tárgy: Hartai Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi igazgatási szünet elrendelésére

H A T Á R O Z A T – T E R V E Z E T

1. Harta Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete összhangban
 - Az igazgatási szünete elrendeléséről szóló 316/2024. (XI.6.) Korm. rendeletben foglaltakkal
 - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény vonatkozó rendelkezéseivel
 - 2026. július 27. napjától 2026. július 31. napjáig,
 - 2026. december 23. napjától 2027. január 3. napjáig igazgatási szünetet tart.
2. A Hartai Közös Önkormányzati Hivatal az 1. pontban meghatározott időtartam alatt zárva tart. Az ügyfélfogadás szünetel, kizárólag születések és halálesetek tekintetében telefonos ügyeletet tart.
3. A Képviselő-testület megkéri a jegyzőt, hogy a lakosság tájékoztatása tekintetében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: a határozat kifüggesztésére, honlapon történő közzétételére: 2026.04.01.

Felelős: Dollenstein László, polgármester



Előterjesztés
Harta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 23-i ülésére

Tárgy: Harta Nagyközség Önkormányzatának 2026. évi közbeszerzési terve
Az előterjesztést készítette, törvényességi szempontból ellenőrizte: Marosiné dr,
Panyiczky Boglárka, jegyző
A tárgyalás módja: nyílt ülés
Elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIIII törvény (a továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők, tehát Harta Nagyközség Német Nemeztiségi Önkormányzata is, mint ajánlatkérő a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie.

A közbeszerzési terv nyilvános, melynek részleteit a Kbt. 43. §-a, továbbá a 424/2017. (XII.17.) Korm. rendelet 7. §-a szabályozza.

A közbeszerzések nemzeti értékhatárai Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX törvény 75. §-ában kerültek meghatározásra:

A Kbt. 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár - kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig:

- a) árubeszerzés esetében 20,0 millió forint,
- b) építési beruházás esetében 60,0 millió forint,
- c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,
- d) szolgáltatás megrendelése esetében 20,0 millió forint,
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.

A közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig:

- a) árubeszerzés esetében 50,0 millió forint,
- b) építési beruházás esetében 100,0 millió forint,
- c) szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint,
- d) építési koncesszió esetében 200,0 millió forint,
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 100,0 millió forint.

Harta Nagyközség Önkormányzat 2026. évi összesített közbeszerzési tervét a határozathoz mellékelt táblázat tartalmazza.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatnak megfelelően fogadja el Harta Nagyközség Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervét.

Harta, 2026. február 13.



Dollenstein László s.k.
polgármester

Szám: .../2026.(II. ...)

Tárgy: Harta Nagyközség Önkormányzatának 2026. évi közbeszerzési terve

HATÁROZATI-JAVASLAT

Harta Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2026. évi összesített közbeszerzési tervét e határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: Dollenstein László, polgármester

Határidő: folyamatos

2026. ÉVI KÖZBESZERZÉSI TERV

HARTA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

ÉPÍTÉSI BERUHÁZÁS: -

Sorszám	A közbeszerzés tárgya	A közbeszerzés tervezett mennyisége	A közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Eljárás fajtája	Az eljárás megindításának tervezett időpontja (év, hónap pontossággal)	A szerződés teljesítésének várható időpontja (év, negyedév pontossággal)
-	-	-	-	-	-	-

ÁRUBESZERZÉS: -

SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSE: -

ÉPÍTÉSI KONCESSZIÓ: -

SZOLGÁLTATÁSI KONCESSZIÓ: -

A jelen közbeszerzési tervet ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános, bárki számára elérhető. Közzétételére vonatkozó szabályokat a Kbt. 42. §-a tartalmazza.

Közbeszerzési eljárás indítható az adott évi közbeszerzési terv elkészülése előtt is, ezt a tervben megfelelően szerepeltetni kell. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az Ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Kelt: Harta, 2026. február 13. napján.

Harta Nagyközség Önkormányzata
Dollenstein László polgármester

Harta Nagyközség Önkormányzata
6326 Harta, Templom u. 68.
Tel.: (06)-78/507-070
Fax: (06)-78/507-079
E-mail: harta@harta.hu



Előterjesztés
Harta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 23-i ülésére

Tárgy: Hartai Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2026. évi támogatása

Iktatószám:

Az előterjesztést készítette, törvényességi szempontból ellenőrizte: Marosiné dr,
Panyiczky Boglárka, jegyző

A tárgyalás módja: nyílt ülés

Elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített

Tisztelt Képviselő-testület!

Harta Nagyközség Önkormányzatához Hartai Önkéntes Tűzoltó Egyesület benyújtotta 2026. évre vonatkozó támogatási igényét. Az igényelt támogatás mértéke: 212.188,-Ft. (a támogatás iránti kérelem az előterjesztés melléklete) A támogatást javítási, karbantartási, fenntartási és működési kiadások fedezésére fordítaná az Egyesület.

Javaslom, hogy 2026-os évre 400.000,-Ft összeggel támogassuk az egyesületet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a támogatás iránti kérelmet szíveskedjenek megtárgyalni és a támogatási összeget meghatározni.

Harta, 2025. február 14.



Dollenstein László s.k.
polgármester

Szám:/2026.(II.18.)

Tárgy: Hartai Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2026. évi támogatása

HATÁROZATI-JAVASLAT

Harta Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Hartai Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére 400.000,-Ft, azaz Négyszázezer forint összegű támogatást biztosít.

Felelős: Dollenstein László, polgármester

Határidő: folyamatos

Értesül: Hartai Önkéntes Tűzoltó Egyesület



HARTAI ÖNKÉNTES TŰZOLTÓ EGYESÜLET

6326 Harta, Bajzsy Zs. u. 1. vejteia@gmail.com +36 70 387 2726



Harta Nagyközség Önkormányzat
Képviselő - Testület részére

Tisztelt Képviselő- Testület, Tisztelt Polgármester Úr!

Hartai Önkéntes Tűzoltó Egyesületünk nevében megköszönjük a részünkre nyújtott 2025. évi támogatást, valamint azzal a kéréssel fordulunk Önökhöz, hogy az előző évekhez hasonlóan 2026. évben lehetőség szerint anyagilag támogatni szíveskedjenek a bekövetkező kiadásunk fedezetére:

- Tűzoltás-technika felülvizsgálat	78.000 Ft
- Könyvelés és adótanácsadás éves díj	96.000 Ft
- TDL-814 frsz-ú gépjármű éves KGFB	38.188 Ft
Összesen:	212.188 Ft

Melléklet: - MBH Bank számlatörténet

Kérjük, hogy támogassák egyesületünk működését!

Harta, 2026 február 11.

Köszönettel és tisztelettel:

Vejtei András
tű. parancsnok



Előterjesztés
Harta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 23-i ülésére

Tárgy: 2026. évi közművelődési szolgáltatási terv jóváhagyása

Az előterjesztést készítette, törvényességi szempontból ellenőrizte: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka, jegyző

A tárgyalás módja: nyílt ülés

Elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 13. § (1) bekezdésnek 7. pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen a kulturális szolgáltatás, a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kult.v.) 76. S-a szerint a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

Harta Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2019. (II. 15.) önkormányzati rendelete 4. § szerint az önkormányzat a helyi közművelődési tevékenység során biztosítja a Kult. tv. 76. § (3) bekezdés a), b) és e) pontjában felsorolt közművelődési alapszolgáltatásokat.

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. (1)-(5) bekezdései szerint:

„(1) A feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig.

(2) Az éves szolgáltatási terv tartalmazza

a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,

b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,

c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,

d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint

e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

(3) Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségi érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

(4) A feladatellátó a (3) bekezdésben foglaltak figyelembevételével meghatározza, hogy az

adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el.

(5) A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.”

Az önkormányzat éves szolgáltatási tervét az előterjesztés 1. melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozati javaslat szerint az éves szolgáltatási tervet elfogadni szíveskedjenek.

Harta, 2026. február 13.



Dollenstein László
polgármester

Szám:/2026.(II. ...)

Tárgy: 2026. évi közművelődési szolgáltatási terv jóváhagyása

HATÁROZATI-JAVASLAT

Harta Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. évi közművelődési szolgáltatási tervet a határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: Dollenstein László, polgármester

Határidő: folyamatos

Közművelődési szolgáltatási terv----- rendelet

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben résztevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Kolbásztöltő Fesztivál	Közösségépítés, helyi hagyományok megőrzése, ápolása	2026. január 17.	300	Művelődési Ház és udvara	helyi lakosok, Hartáról elszármarozottak, környékbeliek és bárki más is csatlakozhat
	Adventi ablaknyitogatás	Közösségépítés	2026 december 1.	50	Polgármesteri Hivatal	helyi lakosok
	Könyvbemutató	Ismeretterjesztés, közönségtalálkozó	2026. április/május	60-100	Művelődési Ház/ Könyvtár	az író iránt érdeklődők. Helyi és környékbeli lakosok
A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése, feltételeinek biztosítása	Március 15.	Az ünnepek kulturájának gondozása, közösségépítés	2026. március 13.	150	Művelődési Ház	főleg a helyi lakosok
	Húsvéti/tavaszi workshop	Az ünnepek kulturájának gondozása, közösségépítés	2026. április 17.	100	Művelődési Ház	helyi kisgyermekes családok, gyermekek
	Adventi gyertyagyújtás	Az ünnepek kulturájának gondozása, közösségépítés	2026. november 29. december 6., 13., 20.	alkalmanként 50- 80 fő	Semmelweis tér	főleg a helyi lakosok
	Őszi workshop	Az ünnepek kulturájának gondozása, közösségépítés	2026.október 16.	50	Egyesületi Ház	helyi lakosok, kreatív, alkotni vágyók

Előterjesztés
Harta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 23-i ülésére

Tárgy: Hartai szavazatszámlláló bizottságok tagjainak megválasztása

Az előterjesztést készítette, törvényességi szempontból ellenőrizte: Marosiné dr, Panyiczky Boglárka, jegyző

A tárgyalás módja: nyílt ülés

Elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített

Tisztelt Képviselő-testület!

Sulyok Tamás Magyarország köztársasági elnöke 7/2022.(I.11.)KE számú határozatában kitzúzte az országgyűlési képviselők 2026. évi általános választásának időpontját. A 2026. április 12. napjára kitűzött választási napról szóló határozatok a Magyar Közlöny 2022. évi 3. számában, 2022. január 11. napján közzétételre kerültek.

A választások időpontja számos választási eljárással kapcsolatos cselekmény időpontját befolyásolja, meghatározza.

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (továbbiakban: Ve.) az alábbiak szerint rendelkezik:

24. § (1) A szavazatszámlláló bizottságok tagjait a szükséges számban a települési önkormányzat képviselő-testülete az országgyűlési képviselők általános választásának kitzúzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti huszadik napon választja meg, személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt. A szavazatszámlláló bizottság tagjait települési szinten kell megválasztani.

25. § (1) A választási bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be.

26. § Ha a választási bizottság tagjainak megválasztására határidőben nem kerül sor,
a) a szavazatszámlláló bizottság tagjait a helyi választási iroda vezetőjének indítványára az országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottság,
- jegyzőkönyvbe foglalt döntéssel - haladéktalanul megbízza.

A választási bizottságok tagjainak összeférhetetlenségi szabályait a Ve. 18. § tartalmazza.

Ve. 18. § (1) A választási bizottságnak nem lehet tagja

- a) a köztársasági elnök,
- b) a háznagy,
- c) képviselő,
- d) alpolgármester,
- e) jegyző,
- f) másik választási bizottság tagja, választási iroda tagja,
- g) a Magyar Honvédséggel szolgálati viszonyban álló hivatásos és szerződéses katona, továbbá a tényleges szolgálatot ellátó önkéntes tartalékos katona, valamint
- h) jelölt.

(2) Nem lehet – a szavazatszámlláló bizottság kivételével – a választási bizottság választott tagja az (1) bekezdésben foglaltakon túl

a) párt tagja,

b) a választókerületben jelöltet állító jelölő szervezet tagja,

c) a választókerületben induló jelölt hozzátartozója,

d) a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerinti központi államigazgatási szervvel vagy a választási bizottság illetékességi területén hatáskörrel rendelkező egyéb közigazgatási szervvel kormányzati szolgálati jogviszonyban, politikai szolgálati jogviszonyban, biztosi jogviszonyban, szolgálati vagy más, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy a közalkalmazott, a munkavállaló, az egészségügyi szolgálati jogviszonyban, valamint a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló személy kivételével.

(2a) A szavazatszámlláló bizottság választott tagjára is alkalmazni kell a (2) bekezdés a) és d) pontja szerinti rendelkezést. A szavazatszámlláló bizottságnak az a választott tagja, akivel szemben a (2) bekezdés b) vagy c) pontja szerinti összeférhetlenség egy adott választáson fennáll, a szavazatszámlláló bizottság munkájában azon a választáson nem vehet részt.

A választási bizottság választott tagjának, póttagjának javasolt választópolgár a megválasztása előtt, a megbízott tag legkésőbb az eskütételét megelőzően írásban nyilatkozik arról, hogy vele szemben nem áll fenn összeférhetlenség. A választási bizottság tagja, póttagja a vele szemben felmerült összeférhetlenség tényét köteles haladéktalanul közölni a választási bizottság mellett működő választási iroda vezetőjével, továbbá bejelenteni a választási bizottság soron következő ülésén.

A választási bizottságokra vonatkozó törvényi követelmények figyelembevételével szavazatszámlláló bizottság tagjait az alábbiak szerint javaslom megválasztani. Valamennyi jelölt a jelölésre vonatkozó felkérést elfogadta, illetve nyilatkozott, hogy vele szemben összeférhetlenségi ok nem áll fent.

Harta, 2026. február 11.



Márosiné dr. Panyiczky Boglárka
Márosiné dr. Panyiczky Boglárka
jegyző

Szám: .../2026.(II.23.)

Tárgy: Hartai szavazatszámlláló bizottságok tagjainak megválasztása

HATÁROZATI-JAVASLAT

Harta Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24. § (1) bekezdésének felhatalmazása alapján, a helyi választási iroda vezetőjének indítványára az alábbi személyeket választja meg szavazatszámlláló bizottság tagjainak:

	Név:	Cím:
1.	Tóthné Dóczi Gyöngyi	6326 Harta, Kékesi út 29.
2.	Gillich Jánosné	6326 Harta, Széchenyi u. 23.
3.	Freiné Héjjas Ildikó Zsófia	6326 Harta, Rákóczi u. 44.
4.	Móricz Andrea	6326 Harta, Kossuth L. u. 86.
5.	Keresztély László Istvánné	6326 Harta, Dunapart 13.
6.	Gillich Ferencné	6326 Harta, Gallé T. u. 60.
7.	Gottscháll Márton	6326 Harta, Templom u. 56.

8.	Fülepi Éva	6326 Harta, Templom u. 28.
9.	Szeim Erzsébet	6326 Harta, Rét u. 7.
10.	Keresztély László István	6326 Harta, Dunapart 13.
11.	Romfa Erzsébet	6326 Harta, Petőfi S. u. 111.
12.	Komjátiné Suhajda Tünde	6326 Harta, Nagykékes 31.
13.	Farkas István	6326 Harta, Templom u. 101.
14.	Pásztor-Haverpus Angéla	6326 Harta, József A. u. 20.
15.	Vinczurné Selényi Gabriella	6326 Harta, Petőfi S. u. 47.
16.	Horváth Kitti	6326 Harta, Kékesi út 64.
17.	Tóth Dorina	6326 Harta, Kékesi út 29.
18.	Dollenstein Péterné	6326 Harta, Kékesi út 78.
19.	Kónya Henrikné	6326 Harta, Védgátsor 22.
20.	Haászné Müller Mónika	6326 Harta, Templom u. 112.
21.	Scherer Milán	6326 Harta, Ady. E. u. 61.
22.	Horváthné Farkas Noémi	6326 Harta, Arany J. u. 157.
23.	Schméhl Henrik	6326 Harta, Védgátsor 13.
24.	Schméhl Henrikné	6326 Harta, Védgátsor 13.
25.	Koós Anna	6326 Harta, Arany J. u. 81.
26.	Énisz Tamás	6326 Harta, Petőfi S. u. 82.
28.	Makai Judit	6326 Harta, Gallé T. u. 10.

Felelős: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka jegyző

Határidő: folyamatos

Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Hartauer Pál Ráday Grund- und Musikschule OM:027861
6326 Harta Bajcsy-Zs. u. 4. Telefon/fax: 06 78-407-020 www.radayiskola.hu ,iskola@hartainfo.hu

2024-2025.
TANÉV VÉGI
BESZÁMOLÓ

A beszámolót a nevelőtestület közreműködésével készítette: Kelemen Zita igazgató

1 Egyéni arculat, sajátosság

Iskolánkban a heti 5 óra német nemzetiségi nyelv és irodalom tantárgy keretében a két-nyelvű és a nyelvtanító formát is biztosítjuk tanulóink számára. Célunk a német nyelv minél magasabb szinten történő elsajátíttatása, a nyelvi kompetencia fejlesztése. DSD vizsgahelyként hetedikes diákjaink a Pilotprüfung -on, nyolcadikos diákjaink pedig a DSD vizsgán mérhetik fel tudásukat. Az iskolánk által kidolgozott német helyi vizsga is egyéni arculatunkhoz tartozik.

A német nemzetiségi népismeret tantárgy keretében tanulóink megismerhetik, feleleveníthetik a hartai hagyományokat, szokásokat. Ezt a célt szolgálja a mindennapos testnevelés tantárgy óraszámán belül tartott néptánc óra is, amelyet az alsó tagozaton vezettünk be, hiszen hivatalos német nemzetiségi néptánc oktató képzésen vett részt két pedagógusunk is.

Több, mint 30 éve ápoljuk a partnerkapcsolatot a Németországban található loßburgi iskola pedagógusaival és diákjaival. A 2024-2025-ös tanévben sor került a két iskola diákjainak találkozására. Hosszú előkészítési folyamat után 23 hetedik és nyolcadikos diák, valamint három kísérőtanár utazott ki Németországba. Májusban mi fogadtuk a német tanulókat és pedagógusaikat. Célunk volt az iskola, a település és Harta környékének megismertetése a vendégekkel. Az itt töltött egy hét során részt vettek iskolarallyn, iskolai sport délelőttön, falurallyn, kóstoltak sváb ételeket és festettek emléktárgyakat hartai virágmotívumokkal. Megismerkedtek a Szelidi-tó élővilágával, kirándultak Kalocsán, Bakod pusztán és Szekszárdon. A hartai intézmények és egyesületek nagymértékben segítették a program sikeres megvalósulását: Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata, Harta Nagyközség Önkormányzata, Hársfa Szociális Központ, a Művelődési Ház munkatársai, Svábklub, Dunatáj Közalapítvány. A kulturális, sport, természeti, közösségi programok rendkívül erőteljesen összekovácsolták a csapatot, amit az esti és a hétfői családoknál, barátokkal megvalósult együttléteket felejtethetlenné. Ezen kívül a BGA Zrt. által kiírt nyertes pályázat segítségével 1.000.000 Ft-tal tudtuk támogatni a kiutazó csoportot.

A magyarországi németek elhurcolásának és elűzetésének napjáról iskolai szinten emlékeztük meg. Minden osztály a saját tudásának megfelelően dolgozta fel a témát egy projekthét keretén belül. A program lezárásaként osztályonként elsétáltunk az emlékműhöz, ahol koszorúzás és gyertyagyújtás keretében egy közös megemlékezéssel lezártuk a hetet.

Nemzetiségi programjaink során együttműködünk a Hartai Hagyományörző Egyesület tánc csoportjával és a zeneiskolával, akik előzenével színesítik műsorainkat. Az iskola, a zeneiskola

és a táncsoport kooperációja a Trachhtag alkalmával bontakozott ki igazán. Ezen a napon diákjaink a hagyományos nemzetiségi viselet egy-egy darabját megjelenítve érkeztek az iskolába. A táncsoport bemutatója után a művészeti vezető egy nemzetiségi táncházat tartott tanulóinknak. Az egy órányi felszabadult mozgás során jó volt látni, hogy a táncórákon tanult mozdulatokat az ismert dallamokra rutinszerűen alkalmazták a gyermekek, ami pozitívan hatott a közösségi szellem fejlődésére és erősítette a nemzetiségi identitást.

Hagyományos programunknak tekinthető a térségi német játékos vetélkedő megszervezése. Hajós, Kalocsa, Császártöltés és Harta iskoláiból közel 100 diák versengett ebben a tanévben. Az eredményhirdetésig vendégeink megtekinthették a múzeum kiállítását, valamint készíthettek kulcstartót, könyvjelzőt hartai motívumokkal.

Iskolánkban hagyomány, hogy diákjaink évente egyszer ellátogatnak a Szekszárdi Német Színházba. Ebben a tanévben minden alsó tagozatos diákunk megtekinthetett egy német nyelvű előadást Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának támogatásával.

Iskolánk egyéni arculatához tartozik, hogy a kistérség IKT eszközökkel legjobban felszerelt iskolája vagyunk. A tanítási órákon mindennapos rutinná vált a pedagógusok és a diákok részéről is az infokommunikációs eszközök használata. Ennek a sajátosságnak különösen nagy hasznát vesszük, hiszen pedagógusaink aktívan használják az elektronikus eszközök nyújtotta lehetőségeket felzárkóztatásra, tehetséggondozásra is. Elavult eszközeink pótlásában, a pedagógusok laptopokkal való ellátásában nagy segítséget jelentenek a Magyarország Kormánya által az RRF-1.2.1-2021-2021-0001 pályázat keretein belül az intézményhez eljuttatott IKT eszközök.

Az intézmény nagy hangsúlyt fektet a fenntartható éltmódra nevelésre. Az Öko-iskola cím birtokosaként a tanév során folyamatosan érzékenyítjük diákjainkat a környezet védelmére, a káros emberi magatartás elkerülésére. Öko munkatervünk részletesen tartalmazza természetvédelmi világnapokhoz kapcsolódó tevékenységeinket, Öko-kódexünk megjelöli a legfontosabb magatartásformákat a környezetvédelem, a fenntartható életre nevelés érdekében. A Belügyminisztérium 2024. szeptember 1 - 2027. augusztus 31-ig iskolánknak az Öko-iskola címet adományozta.

2 Az intézmény környezete:

2.1 Az intézmény közvetlen társadalmi környezete, a település jellemzői

Harta Budapesttől éppen 100 kilométerre a Duna mellett elhelyezkedő nagyközség. A település elhelyezkedése nagyon kedvező, jó közlekedési lehetőséggel és nagyon kedvező természeti adottsággal rendelkezik. Népeségvándorlás a munkahelyek és főleg a kvalifikált munkaerőt foglalkoztató cégek alacsony száma miatt az utóbbi években sajnos elindult.

A helyben maradó lakosság egy része a környező városokban talál megfelelő munkahelyet, sokan külföldön, német nyelvterületen dolgoznak, többnyire az év egy részében, így hosszabb időt tudnak családjukkal is itthon lenni, gyermekük nevelésében részt venni.

Harta közigazgatási területéhez tartozik Állampuszta és Nagykékes, mindkettő a község belterületétől 6 km-re fekszik. A település lakosságszáma ~3400 fő, ez tartalmazza a község külterületén élők számát is.

2015. 09. 01-től iskolánk fenntartója Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata, így megfelelő szakmai kondíciók mellett, megfelelő épületekben, egyre jobb infrastrukturális feltételek között tudjuk biztosítani a településen élő gyermekek számára a kor elvárásainak megfelelő nevelő-oktató tevékenységet. Intézményünk önálló jogi személy, önálló költségvetéssel.

2.2 Az iskolába belépő tanulók felkészültsége

A 2024/2025-ös tanévben 37 elsős kezdte a tanévet kettő tanulócsoportban.

A beiskolázás elsősorban Harta, Dunatétlen települések óvodáiból történik. Az elsős tanítók már nagycsoportban megismerkedtek a gyerekekkel, a rövid DIFER eszközzel – az óvodapedagógusokkal együtt - felmérték a gyerekek képességeit, az iskolába lépéshez szükséges felkészültségüket. Az osztályok kialakításának egyik alapja ez a felmérés. Az első évfolyam követelményeit minden tanuló teljesítette. Mindkét elsős osztályban tapasztaltunk kirívó magatartásproblémát és egy tanulónál jelentkezett súlyosabb tanulási- magatartási zavar. Amennyiben problémát tapasztalunk, szakmódszertani ötletekkel segítjük az osztálytanítókat. A probléma jelentkezésekor azonnal felvesszük a kapcsolatot az érintett tanulók szüleivel és próbálunk közösen megoldási lehetőségeket találni. Ha az egész közösség életére kihat a konfliktus, rendkívüli szülői értekezleteken tájékoztatjuk a szülőket a gyermekek viselkedéséről és a problémák kezelésének módjairól. Pszichodráma tréner bevonásával törekedünk az osztályközösség működésének hatékonyabbá tételére. A pszichodráma csoportvezető rendkívüli szülői értekezleten tájékoztatja a szülőket tapasztalatairól és egyéni konzultáció során lehetőségük van a

gyermekéről érdeklődni és tanácsot kérni. A 2024-2025-ös tanévben a 2.b, 4.a, 4.b osztályokban kezeltük a felmerülő közösségi konfliktusokat ezzel a módszerrel.

A problémák megoldásában együttműködtünk a Térségi Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat, illetve az Origo Család és Gyermejjóléti Központtal.

Fontosnak tartjuk az azonnali beavatkozást a konfliktusokba, mert a kisebb mértékű problémák könnyebben megoldódnak. Amennyiben továbbra is fennáll egy-egy probléma, jelezzük azt a felettes szerveknek.

2.3 Speciális tanulói csoportok

A német nemzetiségi nyelvoktatás két formája (nyelvoktató-kétnyelvű) és a magas osztálylétszámok miatt azokon az évfolyamokon, ahol csak egy osztályt tudunk indítani, nem tekinthetünk el a német nemzetiségi nyelv, és a két nyelven tanítandó tantárgyak esetében a csoportbontástól. Ebben a tanévben az ötödik osztályokban évfolyamszinten alakítottunk ki csoportokat természetismeret és történelem tantárgyakból, valamint a 6. évfolyamon természetismeret tantárgyból. Törekszünk arra, hogy minden évfolyamon megvalósuljon a kétnyelvűség bizonyos tantárgyakból.

Minden tanuló a német nemzetiségi nyelvoktatás valamelyik formájában tanul.

Az angol nyelv oktatása jelenleg az 5. évfolyamtól kötelező.

Iskolánkban ebben a tanévben 19 sajátos nevelési igényű és 26 beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarral küzdő tanuló volt. A fejlesztésüket gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, gyógytornász végezte egyéni fejlesztő foglalkozások keretében, illetve szaktantárgyi korrepetálások formájában szaktanárok foglalkoztak a gyerekekkel. 5 tanuló számára logopédiai fejlesztést vettünk igénybe és 1 hallássérült tanuló fejlesztését szurdopedagógus segítette hetente két alkalommal. 20 fő számára biztosítjuk a szakorvos által előírt gyógytestnevelés foglalkozásokat.

3 Tárgyi feltételek:

3.1 Saját bevételek, pályázatok, alapítvány

Az intézmény bevételei a normatív állami támogatások, és a pályázati források. Nemzetiségi kiegészítő támogatás segítségével a köznevelési intézmény energiaköltségeinek fedezésére kaptunk pénzt a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.-től. Sikeresen pályáztunk a Határtalanul programra, melynek keretében hetedik osztályos diákjaink öt napot töltöttek Szerbiában és

Horvátországban. Az államtól kapott támogatás összege 6.082.312 Ft. A Bethlen Gábor Zrt. „Nemzetiségi táborok 2025. évi költségvetési támogatása” segíti diákjaink kiutazását Németországba, a loßburgi testvériskolába. Az utazás a 2024-2025-ös tanévben valósult meg, az állam által kapott pályázati támogatás 1.000.000 Ft volt. Két alapítvány is segíti a nevelő-oktató munka színvonalának és tárgyi eszközeinek, feltételeinek javítását, fejlesztését: Hartai Zene-kultúráért Alapítvány és a Ráday Pál Oktatási-Nevelési Alapítvány.

3.2 Épület

Iskolánk egy vidéki, falusi iskola, az oktatás több épületben folyik. A hartai általános iskola két épületben, a művészeti iskola egy épületben várja a tanulókat. Nagy, füves alapterületen fekszik valamennyi épület, sok mozgáslehetőséget biztosítva a tanulóifjúságnak.

A tantermek mellett biztosított a gyógypedagógiai ellátás fejlesztő tanterme, technika és informatika szaktanterem.

Tágas tornaterem, nagy sportudvar biztosítja a mindennapos testnevelés színtereit.

Az intézmény működtetését saját költségvetésből biztosítjuk. Az épületek tulajdonosa Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata. A testület mindent elkövet annak érdekében, hogy a pályázati forrásokat is felhasználva iskolaépületeink az elvárásoknak megfelelőek legyenek. A tanév során a nemzetiségi önkormányzat sikeres pályázata segítségével a Bethlen Gábor Zrt-től 10.000.000 Ft-tal tudjuk épületeink energiahatékonyságát növelni: tantermeinkben álmennyezet felszerelése és LED világítás kiépítése valósul meg.

Kiemelten figyeltünk ebben a tanévben az iskolaépület energiahatékony működtetésére.

Tanulást segítő eszközök:

A kötelező eszköz- és felszerelési jegyzékben előírtaknak megfelelően. Az intézmény működéséhez a feltételek biztosítottak. A TIOP1.1.1./07, TIOP1.1.1./09, TÁMOP 3.1.4 pályázatokon elnyert IKT eszközök - interaktív táblák, tanulói laptopok, asztali számítógépek, WIFI eszközök, - lehetővé teszik a tanulási folyamat hatékonyságának növelését, a tanulók motiválásának elősegítését, az értékelés eszközeinek bővítését. Sajnos az idő előrehaladtával, a technika rohamos fejlődésével az IKT eszközpark is felújításra szorul.

Folyamatosan figyeljük azokat a pályázatokat, melyek segítségével új eszközök beszerzésére nyílik lehetőségünk.

A Klebelsberg Központtal együttműködve notebookokat igényeltünk pedagógus kollégáink részére. 22 kolléga élt ezzel a lehetőséggel.

Az RRF-1.2.1-2021-2021-00001 Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára című projekt keretében kiosztottuk minden ötödik osztályos diák számára a tanulói laptopokat. Tanév végén minden nyolcadikos tanulónk visszaszolgáltatta a használatra kapott eszközöket.

Az eszközök karbantartása, felújítása, bővítése folyamatos, csak úgy, mint a sport- és szabadidős foglalkozásokhoz szükséges eszközök fejlesztése.

Minden évben bővítjük SNI-s eszköztárunkat a KELLO felületéről ingyenesen megrendelhető készletből.

Szerencsés helyzetben van iskolánk, hiszen tornaterem, több sportpálya, futópálya, udvari mozgásfejlesztő játékok állnak a tanulók rendelkezésére. Szabadidős tevékenységükhöz, tanórai és délutáni foglalkozásokhoz színteret adhat a kerti pavilon.

4 Szervezeti jellemzők:

4.1 A vezetői munka

Az intézményvezető munkáját a következő vezetők segítették a tanév során: egy alsó és egy felső tagozat irányításában közreműködő igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgató (művészetoktatás), munkaközösség-vezetők (német, humán, természettudományos, alsó tagozat), DÖK tanár, iskolakönyvtáros, Öko- munkacsoport-vezető.)

Tevékenységüket, feladatkörüket magas szakmai színvonalon, az intézményünk iránt elkötelezett vezetőként végezték, mely tükröződik a tanév végi beszámolójukban. Az önálló intézményünk pénzügyi irányításában a polgármesteri hivatal pénzügyi vezetője volt nélkülözhetetlen segítő.

Működésünket az alábbi alapvető jogszabályok határozzák meg:

- a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről és annak módosításai
- a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- a 401/2023. (VIII.30) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- BM rendelet a mindenkori tanév rendjéről
- a 110/2012. (VI.4.) NAT-ról szóló Korm. rendelet az 5/2020. (I.31.) Korm. rendelet a Nemzeti Alaptanterv módosításáról

Az idei tanévben több új jogszabály jelent meg a közoktatásban, melyeket természetesen iskolánk szabályszerűen alkalmazott.

Tanév elején iskolánk Házi rendjét átdolgoztuk, aktualizáltuk. A 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről című rendeletben foglaltakkal a házirend tartalmát kiegészítettük.

A 2024-2025-ös tanévben lefolytattuk a 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet szerint a pedagógusok teljesítményértékelést. Ezt segítette az igazgató által elkészített és a nevelőtestület által véleményezett és elfogadott „A pedagógusok teljesítményértékelésének intézményi szabályzata a 2024-2025-ös tanévre.”

Az iskolavezetés a munkaközösség-vezetők segítségével elvégezte a pedagógusok értékelését. Minden pedagógus teljesítette a teljesítményértékelés során kitűzött céljait

A 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről teljes mértékben átalakította a pedagógus továbbképzések rendszerét. Összeállítottuk az intézmény pedagógus-továbbképzési programját a 2025-2026-os tanévre. A fenntartó elfogadta a szabályzatot és megtörtént a pedagógusok jelentkeztetése a kreditet adó képzésekre.

- Alapdokumentumok módosítása: Alapító okirat, SZMSZ, Pedagógiai Program

A 2024-2025-es tanévben a jogszabály által előírt eKréta informatikai rendszert használjuk.

4.2 A pedagógiai munka belső és külső ellenőrzésének szabályozása és gyakorlati megvalósulásának tapasztalatai

2024/2025-ös tanévben megvalósult tanfelügyelet:

Alapfokú művészeti iskola intézményi tanfelügyelet

A 44/2023 (X.19.) BM rendelet hatályba lépésével megváltozott a tanfelügyelet rendszere. eltörölték a pedagógusok és intézményvezetők pedagógiai, szakmai ellenőrzését. Ezek előfeltétele volt a pedagógusok és az igazgatók önértékelése. Mivel rendeleti úton eltörölték ezen területek pedagógiai, szakmai ellenőrzését, ezért már nincs szükség az intézmények öt évre szóló önértékelési programjára, az évente elkészülő önértékelési tervre, valamint megszűnt iskolánkban az önértékelési munkacsoport is.

A belső ellenőrzés hivatalosan megszűnt, azonban az óralátogatások előre ütemezett módját fenntartjuk, illetve bármely területen, osztályban végzünk óralátogatásokat, amennyiben a helyzet azt indokolja.

A 2025. évi minősítési tervben portfóliót töltöttek fel:

Benkovicsné Gyöngyösi Rita Mesterpedagógus
Dr. Eltiganiné Lénárt Eszter Mesterpedagógus (megújító)

A 2026. évi minősítési tervbe bekerült:

Helfrichné Rontó Ágnes: Mesterpedagógus (megújító)
Koós Jenő: Mesterpedagógus (megújító)

Nevelőtestületünk színvonalas munkájának további minőségi javulását eredményezi, ha minél többen jelentkeznék pedagógusminősítésre, és minél több kolléga szerzi meg a Pedagógus II., majd a Mesterpedagógus fokozatot.

4.3 Az intézményi innováció, pályázatokban való részvétel

– Öveges program

A Kalocsai Szent István Gimnáziumban felújított természettudományi labort iskolánk 7. és 8. osztályos diákjai pályázati program keretében látogathatták. A pályázat lezárultával ebben a tanévben is részt tudtunk venni természettudományos foglalkozáson a gimnáziumban. A 7. a és b osztály kémia és biológia kísérleteket végezve tudta a tankönyvben megismert folyamatokat testközelből megismerni.

Szegedi Tudományegyetem Oktatáselméleti Kutatócsoport, Magyar Tudományos Akadémia –SZTE Képességfejlődés Kutatócsoport partneriskolája vagyunk (2002-)

Szegedi Iskolai Longitudinális Program

A Magyar Tudományos Akadémia –SZTE Képességfejlődés Kutatócsoport és a Szegedi Tudományegyetem Oktatáselmélet Kutatócsoport partneriskolája vagyunk 2002 óta, 2012 óta tesztiskola is. Idén az első és az ötödik osztályos tanulók vettek részt Szegedi Egyetem

longitudinális méréseiben, ebben a tanévben az induktív gondolkodás mérése valósult meg. A longitudinális mérések az eDia felületen online valósulnak meg, a méréseket a természettudományos munkaközösség tagjai koordinálják. Szintén az eDia felületen történik az első osztályos tanulók Difer mérése. Ebben a tanévben újdonságként az eDifer beszédhanghallás és relációszókincs mérést is fejlesztett a Szegedi Egyetem, így ebben is részt vettek az első osztályos tanulóink.

- EDIFER: játékos egérhasználat: 1. a,b
- EDIFER: korai numerikus készségek: 1. a,b
- EDIFER: olvasás előkészítési és induktív gondolkodás: 1. a,b
- Pályaorientációs mérés: 8. a, b
- Longitudinális mérés: olvasás- szövegértés: 2 a, b
- Longitudinális mérés: számolási készségek: 5.a,b
- Longitudinális mérés: kombinatív gondolkodás, matematikai és természettudományos fogalomhasználat: 6. a,b
- Longitudinális mérés: természettudományos készségek: 6.a, b

A mérések eredményeit nyomon követjük, munkaközösségi értekezleteken elemezzük és az abból levont következtetések alapján a következő időszakra fejlesztési irányokat határozzunk meg.

4.4 Az adminisztrációhoz kapcsolódó külső, belső ellenőrzések

Az adminisztráció a jogszabályoknak, az Iratkezelési szabályzatnak megfelelően történt. A folyamatba ágyazott kontroll a tanév során folyamatosan működött, ezért a tanév végén az e-napló, a tanügyi dokumentumok, nyilvántartások vezetése pontosan, időben megtörtént. A Pedagógiai programunkat, Házirendünket tanév elején átdolgoztuk, az aktuális helyzethez igazítottuk.

A Szervezeti és Működési Szabályzatunkat a jogszabályi környezetnek megfelelően módosítjuk.

A fenntartó belső ellenőrzése során az intézményi dolgozók munkaköri leírásait vizsgálták. Az ellenőri jelentés hiányosságot nem állapított meg, intézkedési terv készítésére nincs szükség.

5 Oktató-nevelő munka kiemelt feladatai

Az iskola céljai a Köznevelésről szóló törvénnyel, a Nemzetiségekről szóló törvénnyel, az Irányelvekkel és a Nemzeti Alaptantervvel összhangban az alábbiak:

- **Anyanyelvünk és német nemzetiségi nyelvünk**, kultúránk, hagyományaink megőrzése, ápolása
- **Kulcskompetenciák** (képességek, készségek, attitűdök) fejlesztése, a gyakorlatban is alkalmazható ismeretek elsajátíttatása
- Az **élethosszig tartó tanuláshoz** szükséges képességek kialakítása a tanulóknál.
- Az **új pedagógus szerepek kialakítása**, a pedagógiai kultúra átalakítása (a kompetencia alapú oktatás az eddiginél erőteljesebben irányító, segítő, támogató, innovatív, reflektív pedagógus személyiséget kíván)
- Az **esélyegyenlőség** biztosítása lehetőségeink legjobb kihasználásával (SNI, HH, HHH tanulók)
- **Hatékony együttműködés** a kis és nagy közösségekkel- fejlődő partnerkapcsolatok (a településen és azon túl) bevonása a nevelési folyamatba
- Az **országos kompetenciamérés (4.,5.,6.,7.,8. osztályok)**, valamint a helyi mérési eredmények javulása, eredményeinek beépülése **a fejlesztésbe**
- Pályaorientációs mérés a 8. évfolyamon
- Netfit mérés lebonyolítása

A célok alapján kiemelt feladataink és megvalósításuk legfontosabb színterei, keretei:

- Anyanyelvi, nemzetiségi nyelvi kommunikáció fejlesztése valamennyi kötelező és választható foglalkozáson, nyelvvizsga felkészítőn
- Helyi, térségi versenyek szervezése. Tanulók felkészítése helyi, térségi, megyei versenyekre
- Németországi testvériskolával való aktív kapcsolattartás, találkozás a német diákokkal.
- A közösségért való felelősségvállalás erősítése, hagyományörzés – tanórai és délutáni foglalkozások (népismeret, néptánc, Dök-foglalkozások)
- Trachttag keretében az egész iskola részt vett egy közös táncchízi tanórán. Több gyermek és pedagógus népviseletben töltötte a tanítási napot. Ezen a napon a tanulók közössége megválasztotta a Trachtkönig-et és Trachtkönigin-t. Fontosnak tartjuk, hogy a diákok ne csak a tanórai keretek között találkozzanak a német nyelvvel és a nemzetiségi

hagyományokkal, hanem az iskolapadból kilépve, hétköznapi szituációkban is megélhessék a tradíciókat.

- Neveltségi szint emelése, együttélés szabályai tanórai és délutáni foglalkozások (hit-és erkölcsstan)
- Környezeti nevelés, egészségnevelés (elsősegélynyújtó és természetismereti szakkör, Öko-iskolai programok)
- Tehetség gondozás (Tehetségpont) - Felzárkóztatás
- IKT eszközök tanórai alkalmazása
- Mindennapos testnevelés – egészséges életmód (tánc, korcsolya és úszásoktatás)

A 2018-ban lezajlott intézményi tanfelügyelet végén feltöltött intézkedési tervben fejlesztendő területként jelöltük meg a minimumkövetelmények kidolgozását. Az elkészített tartalmakat a tanév elején áttekintettük, módosítottuk, amennyiben szükség volt rá. A 2023/2024-es tanévben ismét intézményi tanfelügyelet volt iskolánkban. A továbbiakban felsorolom az intézményi tanfelügyelet által megállapított fejlesztendő területeket és azokat a tevékenységeket, amelyeket a 2024-2025-ös tanévben megvalósítottunk.

- A jogszabályi környezet folyamatos nyomon követése: Dokumentumainkat folyamatosan felülvizsgáljuk és az aktuális változtatásokhoz igazítjuk. Ebben a tanévben az SZMSZ-t és a Házirendet módosítottuk, valamint elkészítettük a „Pedagógusok teljesítményértékelésének intézményi szabályzatát”, valamint „A pedagógus-továbbképzés intézményi programját”
- Módszertani eszköztár bővítése a differenciálás, a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók segítésére: Nevelési értekezleten és munkaközösségi értekezleteken fejlesztő pedagógus, informatikatanár, magyar nyelv és irodalom, valamint matematika szakos mester fokozatú tanárok vezetésével műhelymunkákat szerveztünk. Szaktanácsadókat kérünk fel a legújabb módszerek megismerése céljából: differenciálás az alsó tagozaton, mesterséges intelligencia használata az oktatásban.
- A belső és külső mérések nem elvárt eredmények területeinek felkarolása intézményi szinten: Kompetencia mérések eredményeinek felülvizsgálata, elemzése, eLea, eDifer, Longitudinális mérések adatainak megbeszélése munkaközösségi szinten. Az év végi

német nyelvi mérés nagy hangsúllyal szerepel a német nyelv oktatásában. Eredményeit a beszámoló későbbi részében részletezem.

- A pedagógusok munkájának, eredményességének, hatékonyságának promotálása, közéleti tudásmegosztó portálokon: Harta Nagyközség Német Nemzetiségének facebook oldalán megjelennek az iskola életével kapcsolatos legfontosabb események, programok, versenyeredmények.
- Az IKT eszközök még sokrétűbb alkalmazása: Tanáraink elkötelezett hívei az IKT eszközök tanórai alkalmazásának. Rendszeresen használják az órákon a tanulói tablettet, notebookokat. Belső tudásmegosztás segítségével és külső képzőszervezetek által szervezett tanfolyamokon is naprakészen tartják ismereteiket.

5.1 Tehetséggondozás, felzárkóztatás

2012 tavaszán megalakult a Teleki Sándor Tehetségpont, mely egy térségi hatókörrel – Solt, Harta, Dunapataj, Dunaegyháza – működő tehetségpont. 2019-ben a Kiváló Akkreditált Tehetségpont címet elnyertük.

Iskolánk pedagógusai elkötelezettek a tehetséggondozásban, ezért minden lehetőséget megragadunk az új utak keresésében.

A 2024-2025-ös tanévben hosszú kihagyás után újra megrendezésre került az iskolai „Tehetségnap”, ahol legtehetségesebb tanulóink (32 fő) a településnek megmutatták tudásukat. Tavasszal részt vettünk a Tehetségpont által szervezett „Tehetséggálán” Solton, ami öt iskola diákjainak részvételével zajlott. Három produkcióval szerepeltünk a rendezvényen: mesemondás, versmondás, zenekari előadás.

Az iskolai, szakkör formájában működő tehetséggondozó foglalkozások sikeresek voltak, tanulóink remek versenyeredményeket értek el, közülük néhányan kimagasló teljesítményt nyújtottak. A versenyeredményeket a munkaközösségi beszámolók részletesen tartalmazzák.

Pedagógiai Programunkban kiemelt feladat az esélyegyenlőség biztosítása, ebből adódóan fontos feladatunk a tanulók leszakadásának csökkentése, a felzárkóztatás. A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő tanulókkal (26 gyermek) iskolánk fejlesztő pedagógusai foglalkoznak, a sajátos nevelési igényű tanulókat (19 fő) ugyancsak iskolánk tanítói fejlesztik (tanító-gyógypedagógus végzettségűek), munkájukat speciális végzettségű

óraadók, logopédus és szurdopedagógus, gyógytestnevelő segíti. Az alsó tagozatos „iskolaotthonos” osztályok órarendjébe beépítettek a felzárkóztató, differenciált foglalkozások. A felső tagozatos tanulók szaktantárgyi megsegítést is kaptak korrepetálás formájában.

6 Személyi feltételek:

6.1 Dolgozói fluktuáció, személyi változások a tanév során:

Dolgozói fluktuáció nincs, a tantestületi klíma jó.

Jelenleg a pedagógusok fenntartó által engedélyezett létszáma: 39 fő.

Gyermekgondozási szabadságon van: Gillich-Weibel Rita

Gyermekgondozási szabadság utáni szabadságát tölti: Huszák-Horváth Anita, Megyimórecz Dóra, Zsinkáné Schettre Csilla. Helyettesítésüket óraadóval, illetve új, határozott idejű szerződéses kollégával oldottuk meg.

Óraadók a tanévben: Deák Marianna, Dr. Kohány Sándorné, Gavenda Jánosné, Helfrich Ágnes, Hornyikné Csordás Krisztina, Horváth Anett, Hőninger Zsolt, Langné Baranyi Edina, Szűcsné Török Ilona

6.2 A pedagógusok végzettsége, belső és külső továbbképzések témája, előadói, időpontja

Iskolánkban a szakos ellátottság megfelelő. Továbbképzéseken szívesen vesznek részt nem csak az aktív kollégák, hanem a GYES-en lévők is.

Ebben a tanévben két területen kértük szaktanácsadó segítségét. Olyan témákat választottunk, amelyeket a kollégák önértékelésükben fejlesztendő területnek jelöltek meg:

- IKT eszközök a tanórán: a mesterséges intelligencia használata az oktatásban

-Német nyelv és irodalom oktatása során felmerülő problémák az alsó tagozaton: pl.: írástanítás, módszertani ötletbörze

Helyi képzések, nevelési értekezletek

Iskolánk nevelőtestülete innovatív, a kollégák szívesen ismerkednek az új pedagógiai módszerekkel. A belső intézményi tudásmegosztás keretében Digitális tudásbázist hoztunk létre iskolánk hivatalos online oktatási felületén, a Discordon. Ezen felületen pedagógusaink

online értekezleten, műhelymunka keretein belül mutatták meg a kollégáknak az új oktatási, élménypedagógiai ismereteket. A nevelőtestületi értekezlet hatására a pedagógusokban még tovább növekedett az igény a módszertani tárház színesítésére.

Belső tudásmegosztás keretében több területen mutatták be a munkatársak egymásnak az általuk használt jógyakorlatokat. Pl.: Mesterséges intelligencia használata, mérés-értékelés, dolgozatok összeállítása, fejlesztő játékok az oktatásban, német nemzetiségi társasjáték bemutatása, online felületek alkalmazása és feladatkészítés a programok segítségével. Tantestületünk nagy érdeklődést mutatott az új módszerek iránt.

Minden évben törekszünk arra, hogy újabb módszertani ötleteket bemutató előadókat hívjunk iskolánkba. Idén Prievara Tibor látogatott el hozzánk, aki az általa kidolgozott „játékosítás a tanórán” országosan ismert módszerét mutatta be tantestületünknek.

6.3 A pedagógusok beiskolázása

A következő továbbképzéseken vettek részt pedagógusaink:

Közlekedésre nevelés, Oktatási Hivatal, 30 kredit

Bodocz László

Gillich Róbert

Pécsi Krisztina

Vida Bernadett

A szenzomotoros szemléletű gyermekvizsgálatok interdiszciplináris modellje, 33 kredit

Huszák-Horváth Anita

Gyermekek felmérése és értékelése a szenzomotoros szemléletű longitudinális komplex vizsgálattal, Dinamikus Fejlődésdiagnosztika Kft., 84 kredit

Huszák- Horváth Anita

Neurológiai alapismeretek a tanulás és a szenzomotoros terápiák tükrében, TSMT-HRG College Kft., 32 kredit

Huszák-Horváth Anita

Organikusan éretlen gyermekek egyéni terápiája és felzárkóztatása Tervezett Szenzomotoros tréninggel, TSMT-HRG College Kft., 120 kredit

Huszák-Horváth Anita

Népi játék, néptánc módszertana, Ökrös Oktatási Stúdió, 8 kredit

Gróbné Ranga Nelli

E-iskola- IKT eszközök a tanórán, Vodafone Magyarország Alapítvány, 30 kredit

Benkovicsné Gyöngyösi Rita

Kelemen Zita

Szamek Nóra

Sztupovszki Anett

**A nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályzók ismerete, Oktatási Hivatal,
10 kredit:**

Bazsóné Ménesi Mónika

Benkovicsné Gyöngyösi Rita

Bodocz László

Dr. Eltiganiné Lénárt Eszter

Garabné Balázs Nóra

Gerényi Emőke

Gergelyné Varga Judit

Gillich Róbert

Gróbné Ranga Nelli

Helfrichné Rontó Ágnes

Kelemen Zita

Klein Alexandra

Koós Jenő

Kovács Erika

Lakatos Péter

Leitert Katalin

Oroszi-Vékony Csilla

Pécsi Krisztina

Ságiné Stein Helga

Sebőkné Skriba Mónika

Szamek Nóra

Sztupovszki Anett

Tóth Marianna

Vass Áron

Vida Bernadett

6.4 A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők és a technikai személyzet

Egy fő iskolatitkár, egy fő pedagógiai asszisztens, egy fő iskolakönyvtáros, egy fő hangszerkarbantartó és egy fő rendszergazda –informatika tanár segíti a nevelő-oktató munkát. Az iskolában 1 takarító, a zeneiskolában egy fő részmunkaidős takarítónő alkotja a technikai személyzetet. Az „A” és „B” épületek takarítását vállalkozó végzi. Az „A” és „B” épületek takarítására vonatkozó szerződés január 31-én lejárt, a szerződések a következő munkanaptól megújításra kerültek, tehát a takarítás, fertőtlenítés folyamatos volt az intézményben a tanév során.

7 Nevelő-oktató munka:

7.1 Tanulói csoportok fejlődésének összegzése, tanulmányi eredmények

Az osztályok tanulmányi átlagai az elmúlt évekhez hasonlóan alakultak.

Tanév végi tanulmányi átlagok:

Harta alsó tagozat: 4, 73

Harta felső tagozat: 4,37

Teljes iskola: 4,5

7.2 Tantárgyi teljesítmények eredményei

A 2024/2025-ös tanévben 345 tantárgyi dicséretet kaptak a tanulók, ez a szám az előző évekhez képest növekvő tendenciát mutat.

Kitűnő tanulók száma: 61 fő. Az alsó tagozaton 43 diák, a felső tagozaton 18 diák.

Jeles tanulmányi eredményt 35 fő ért el. Az alsó tagozaton 13 diák, a felső tagozaton 22 diák.

Lemorzsolódással veszélyeztetett, tehát 3,00 alatti átlaggal rendelkezik 1 fő.

Pótvizsgára kötelezett 7 fő 11 tantárgyból.

7.3 Fegyelmi problémák, deviancia

A tanévben kisebb mértékben volt érezhető a fegyelmi problémák megjelenése. Néhány diáknál tapasztalható a tanórai figyelmetlenség, a tanóra, a társak zavarása. Ezeket a problémákat osztályszinten a szaktanárok és az osztályfőnökök kezelni tudták.

A tanulási, magatartási problémák kezelése során nagyon fontos a kapcsolat a szülőkkel, gondviselőkkel. Több alkalommal tartottunk egyéni megbeszéléseket a szaktanárok, osztályfőnökök, érintett szülők, szakemberek bevonásával.

Tanulási nehézségek esetén a Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálattal, magatartási problémák kezelésében az Origó Család- és Gyermekjóléti Központtal és a Térségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálattal működünk együtt.

Nevelőtestületünk folyamatos feladata a hátrányos szociokulturális háttérrel rendelkező tanulók nevelése, nagy hangsúlyt fektetünk ezen diákok fejlesztésére, az esélyegyenlőség megteremtésére.

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanuló a tanév első és második félévében 1 fő volt. A korábbi években is csak kis százalékban fordult elő intézményünkben lemorzsolódással veszélyeztetett tanuló. Ezt a számot számos lemorzsolódást megelőző tevékenységgel sikerült nullára csökkenteni: osztályközösség építő foglalkozások, szabadidős tevékenységek, kulturális programok, egyéni fejlesztő foglalkozások, pályaválasztási tájékoztatók. Mindezekkel megalapozzuk a Pedagógiai Programunkban kiemelt feladatként szereplő esélyegyenlőség biztosítását.

Az igazolt hiányzások száma 108.8 óra/fő. Ez a szám jóval magasabb, mint az előző években.

Igazolatlan hiányzás 47 óra volt ebben a tanévben. A szükséges intézkedéseket intézményi szinten megtettük az igazolatlan órákkal kapcsolatban.

Továbbtanulás, felvettek aránya:

A 8. évfolyam tanulólétszáma 37 fő:

Gimnáziumba felvettek létszáma (aránya): 10 fő (27 %)

Technikumba felvettek létszáma (aránya): 25 fő (67,6 %)

Szakképző intézménybe felvettek létszáma (aránya): 2 fő (5,4%)

A nyolcadik évfolyamos tanulók felvételi eljárása a hagyományos módon zajlott le az idei tanévben. A diákoknak lehetőségük volt nyílt napokon a középfokú intézményeket

megtekinteni. Az adatokból látható, hogy az évfolyam tanulói technikumba nyertek felvételt nagyobb arányban. Diákjainkat többnyire felvették az első helyen megjelölt intézménybe. Ebben a tanévben jellemző volt, hogy a kitűnő és jeles tanulóink többsége a technikumot választotta középfokú oktatási intézménynek. Ezt a képzési formát találták megfelelőnek arra, hogy a szakmai alapozás mellett, ösztöndíjjal támogatva, a szakirányú felsőoktatásba utat nyitva a megfelelő jövőképet biztosítsa számukra.

A megjelölt iskolák sorrendjének módosítását a tanulók, osztályfőnökük segítségével online teheték meg.

Versenyeredmények:

Iskolánk tanulói ebben a tanévben is számos versenyen vettek részt. A tanulók versenyre való felkészítése során pedagógusaink meg tudják valósítani a Pedagógiai Programunkban kiemelt célként feltüntetett egyéni fejlesztést, a tehetséggondozást, valamint anyanyelvünk és nemzetiségi nyelvünk megőrzését. A részletes versenyeredményeket a munkaközösségi beszámolók tartalmazzák.

- **Megyei Német Szavalóverseny, Baja:**

Hinkel Flóra I. (4.b) Huszák Adél II. (2.b)

- **Országos Német Szavalóverseny Budapest:**

Hinkel Flóra (4.b) Huszák Adél (2.b) felk.: Gerényi Emőke, Oroszi-Vékony Csilla

- **Játékos német vetélkedő, Hajós:**

Huszár Hunor Bertalan, Kecskés Kornél, Oroszi-Vékony Zalán, 6.a, 6.b felk.: Benkoviczné Gy. R.

- **Országos Elsősegélynyújtó verseny 14. hely:**

Nagy Tünde 6.a; Szunyogh Barbara 7.b és Takács Adél 6.b, felk.: Pécsi Krisztina

- **Megyei Elsősegélynyújtó verseny: 3. helyezés**

Danó Áron Lehel, Kovács Luca, Major Szabolcs, Suhajda Máté, Kónya Anita 5.a

Felkészítő: Pécsi Krisztina

- **Kaán Károly Országos Természetismereti Verseny, megyei forduló**

Huszár Hunor Bertalan 7. hely, Fenyvesi Ádám 10 hely, felk: Pécsi Krisztina

- **Dékanitas Egészségbiológiai Verseny, megyei döntő: 10. hely**

Szauer Lilla, Kecskés Réka, Hegedűs Gréta, felkészítő: Pécsi Krisztina

- **Kenguru matematikaverseny:**

Pusztai Regina megyei 2., Darabos Sophie megyei 10., Szabó Gellért megyei 19. hely

- **Bolyai Anyanyelvi verseny- megyei döntő (online)**

3. hely: 7.a: Hus Csepke, Fazekas Hédi, Greksa Alíz, Kuncz Gábor 3.b felk: Leitert Katalin

2. hely- 6.b: Hus Olga, Vejtei Laura, Szunyogh Barbara, Simon Csilla

- **Simonyi helyesírási verseny, 2. fordulóra jutott:**

Nagy Nóra, Deák Zétény, Pivaresi Zsófi, 5.b: Szunyogh Bianka, Szunyogh Barbara, Simon Csilla 7.b, 8.a: Arnold Vanda, felk.: Bazsóné M. Mónika

- **Akasztoi Kiss Benedek Szavalóverseny:**

Ranga Emese 6.b, felk.: Sebőkné S. M.

- **Petőfi Szavalóverseny, Solt:**

Csicsirkó Hanna 6.b, különdíj, Danó Áron 5.a 2.hely felk.: Sebőkné S.M.

- **Tehetségnap: Harta-32 gyermek**

- **Tehetséggála: Solt-5 település:** Nagy Zoé 6.a, Váradi Máté 2.b, Zeneiskola növendékei

- **DIÁKOLIMPIA**

Kézilabda- lány IV. kcs.országos döntő: 1. helyezés

Badó Berna, Baier Berna, Biacsi Hanna, Kaiber Dóra, Kovács Rebeka, Lisztmajer Karina, Princz Anna, Pusztai Regina, Sallai Gréta, Szabó Letta, Szűcs Maja, Tomolík Luca, Vejtei Laura

Mezei futás, országos döntő 9. hely:

Deák Csenge, Kovács Rebeka, Szűcs Maja, Szabó Letta, Lisztmajer Karina

Kislabdahajítás: Pusztai Regina 5.b országos 11. hely

Íjászat: Gillich Botond 2.a, országos 1. hely

Torna: Oszlányi Kende országos egyéni 9. hely, csapat 1.hely

Úszás: Flick Noémi, országos döntő

- **Kultúra az Árpád korban történelemverseny:**

Grób Ádám, Pardeller Lili, Szűcs Maja felk.: Kelemen Zita

Badó Berna, Jónás Gréta, Leitheizer Levente felk.: Bóna Gábor

7.4 Pedagógiai és tanulmányi munkáról készített mérések eredményeinek ismertetése, értékelése

Német nyelvvizsga sikerességi szintje

Iskolánk DSD (Deutsches Sprachdiplom) vizsgahely, így helyben ingyenes DSD I. nyelvvizsgát tehetnek a nyolcadikosok. Az idei tanévben a 8. osztályos tanulók közül 10 fő tett DSD I. vizsgát. 8 fő sikeres B1-es szintű, 2 tanuló pedig A2 szintű vizsgát tett. Célunk az, hogy nagyobb számban motiváljuk nyolcadikos osztályos tanulóinkat a nyelvvizsga letételére.

A tanév végén sikerült a 4-8. évfolyamokon a helyi nyelvi vizsgákat lebonyolítani.

A szóbeli vizsga alapján megállapítható, hogy a nyelvoktató csoportok nagy része fejlesztésre szorul ezen a területen. 4-7 évfolyamon a kétnyelvűek jól teljesítettek e készség mérése tekintetében.

A hallásértés eredményei minden évfolyamon a legjobbnak mondhatók, köszönhetően a korszerű mediumok használatának.

Az írásbeli kommunikáció közepes szinten sikerült. A kétnyelvűeknél jó eredménnyel zárult, a nyelvoktatók esetében gyenge pontszámok születtek. Ez annak köszönhető, hogy a felkészítés során a kétnyelvű csoportokba járó diákok a kapott ismeretanyagot megtanulják, beépítik a fogalmazásaikba. A nyelvoktató csoportokba járó diákok lelkesedése csekély, a jövőben jobban kell őket motiválnunk.

Az olvasott szöveg értése megoszlik a tanulók körében. Vannak jól teljesítők és kevésbé eredményes diákok is. Ennek egyik oka lehet a szókincs hiánya, másik oka a szövegértésből adódó nehézségek.

Idén rendhagyó módon a negyedik évfolyamon az évvégi vizsgán nemcsak a szóbeli készséget mértük fel, hanem írásbeli vizsgát is szerveztünk, hogy teljesebb képet kapjunk a diákok haladásáról.

A következő évben nagyobb hangsúlyt fektetünk a humán munkaközösséggel való együttműködésre, valamint összehasonlítjuk mérésünket a magyar szövegértés eredményeivel.

Összességében elmondható, hogy a negyedik évfolyamtól a kétnyelvű csoportok minden készség területén erősödtek. A nyelvoktató csoportoknál új módszer bevezetése szükséges, mert az eredményeikben a négy terület egyikén sem értünk el sikereket. A tanórákon a

koncentrált vizsgára felkészítés sikeresnek mondható. Kiemelendő, hogy a szövegértés és a szókinés azok a területek, amelyekre a következő tanévben nagyobb figyelmet kell fordítanunk.

ORSZÁGOS KOMPETENCIAMÉRÉS 2024.

A 2023/2024-es tanév Országos Kompetenciamérés eredményeiről 2025. májusában készültek el az országos elemzések. A méréseket az előző tanévben a 4. - 5. - 6. - 7. - 8. évfolyamon matematika, szövegértés, természettudomány és angol nyelv, történelem és digitális kultúra tantárgyakból végeztük el. Az országos mérések elemzése a korábbi években megszokott részletes, minden évfolyamra, minden osztályra és minden mérési területre kiterjedő intézményi és telephelyi jelentésektől eltérően, újdonságként, egy 11 oldalból álló internetes felületen vált elérhetővé. Sajnos a felület sokkal kevesebb adatot és információt tartalmazott, mint a korábbi elemzések.

☺ Az országos és nagyközségi eredményektől a legtöbb esetben nem tér el statisztikailag az iskolánk eredménye.

☹ Az országos és a nagyközségi eredményekhez képest statisztikailag gyengébben teljesített az iskolánk 6. és 7. évfolyamon természettudomány, 6. évfolyamon angol nyelv mérési területeken.

☺ A nagyközségi mérési eredményekhez képest iskolánk statisztikailag jobban teljesített a 8. évfolyamon, a szövegértés és a matematika mérési területeken.

Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Hartauer Pál Ráday Grund- und Musikschule OM:027861
 6326 Harta Bajcsy-Zs. u. 4. Telefon/fax: 06 78-407-020 www.radayiskola.hu , iskola@hartainfo.hu

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)					
			A feladat- ellátási helyen	Országos	Az első viszonyítási csoport		A második viszonyítási csoport	
					Neve	Eredménye	Neve	Eredménye
Matematika	5.	Ált. isk.	1473 (1390;1552)	😊 1467 (1466;1468)	Községi ált. isk.	😊 1415 (1414;1418)	Nagy községi ált. isk.	😊 1439 (1434;1443)
Matematika	6.	Ált. isk.	1479 (1429;1531)	😊 1464 (1464;1465)	Községi ált. isk.	😊 1419 (1417;1421)	Nagy községi ált. isk.	😊 1436 (1432;1441)
Matematika	7.	Ált. isk.	1538 (1483;1583)	😊 1511 (1510;1513)	Községi ált. isk.	😊 1457 (1455;1459)	Nagy községi ált. isk.	😊 1475 (1469;1479)
Matematika	8.	Ált. isk.	1451 (1380;1502)	😞 1578 (1577;1579)	Községi ált. isk.	😞 1524 (1521;1526)	Nagy községi ált. isk.	😞 1537 (1533;1542)
Szövegértés	5.	Ált. isk.	1437 (1318;1544)	😊 1504 (1502;1505)	Községi ált. isk.	😊 1438 (1435;1440)	Nagy községi ált. isk.	😊 1470 (1464;1475)
Szövegértés	6.	Ált. isk.	1456 (1401;1517)	😊 1440 (1439;1441)	Községi ált. isk.	😊 1385 (1383;1388)	Nagy községi ált. isk.	😊 1412 (1408;1418)
Szövegértés	7.	Ált. isk.	1494 (1452;1525)	😊 1480 (1479;1481)	Községi ált. isk.	😊 1420 (1418;1422)	Nagy községi ált. isk.	😊 1442 (1437;1447)
Szövegértés	8.	Ált. isk.	1412 (1327;1470)	😞 1500 (1499;1501)	Községi ált. isk.	😊 1447 (1445;1450)	Nagy községi ált. isk.	😊 1464 (1460;1469)
Természet- tudomány	6.	Ált. isk.	1450 (1399;1508)	😊 1461 (1459;1462)	Községi ált. isk.	😊 1413 (1411;1415)	Nagy községi ált. isk.	😊 1433 (1429;1438)
Természet- tudomány	7.	Ált. isk.	1489 (1450;1527)	😊 1522 (1521;1524)	Községi ált. isk.	😊 1462 (1460;1465)	Nagy községi ált. isk.	😊 1483 (1479;1489)
Természet- tudomány	8.	Ált. isk.	1409 (1344;1499)	😞 1554 (1553;1556)	Községi ált. isk.	😞 1500 (1498;1502)	Nagy községi ált. isk.	😞 1516 (1512;1522)

Angol idegen nyelv	6.	Ált. isk.	1475 (1423;1557)	☹️ 1480 (1479;1482)	Közszégi ált. isk.	☺️ 1416 (1413;1418)	Nagy községi ált. isk.	☹️ 1452 (1447;1457)
Angol idegen nyelv	7.	Ált. isk.	1471 (1412;1540)	☹️ 1553 (1551;1555)	Közszégi ált. isk.	☹️ 1460 (1457;1463)	Nagy községi ált. isk.	☹️ 1502 (1496;1509)
Angol idegen nyelv	8.	Ált. isk.	1480 (1394;1569)	☹️ 1595 (1593;1596)	Közszégi ált. isk.	☹️ 1503 (1499;1506)	Nagy községi ált. isk.	☹️ 1541 (1536;1548)
Történelem	5.	Ált. isk.	1473 (1376;1561)	☹️ 1524 (1523;1526)	Közszégi ált. isk.	☹️ 1488 (1485;1490)	Nagy községi ált. isk.	☹️ 1500 (1495;1506)
Történelem	6.	Ált. isk.	1419 (1375;1472)	☹️ 1500 (1499;1501)	Közszégi ált. isk.	☹️ 1464 (1462;1466)	Nagy községi ált. isk.	☹️ 1473 (1467;1479)
Történelem	7.	Ált. isk.	1517 (1462;1582)	☹️ 1518 (1517;1519)	Közszégi ált. isk.	☹️ 1470 (1468;1473)	Nagy községi ált. isk.	☹️ 1476 (1471;1480)
Történelem	8.	Ált. isk.	1421 (1360;1490)	☹️ 1543 (1541;1544)	Közszégi ált. isk.	☹️ 1498 (1496;1501)	Nagy községi ált. isk.	☹️ 1504 (1499;1509)

Digitális kultúra	5.	Ált. isk.	1320 (1219;1422)	☹️ 1450 (1449;1452)	Közszégi ált. isk.	☹️ 1401 (1399;1404)	Nagy községi ált. isk.	☹️ 1420 (1415;1426)
Digitális kultúra	6.	Ált. isk.	1455 (1392;1532)	☹️ 1500 (1499;1501)	Közszégi ált. isk.	☹️ 1452 (1449;1454)	Nagy községi ált. isk.	☹️ 1473 (1468;1477)
Digitális kultúra	7.	Ált. isk.	1581 (1532;1621)	☹️ 1532 (1531;1533)	Közszégi ált. isk.	☺️ 1475 (1472;1477)	Nagy községi ált. isk.	☺️ 1491 (1486;1495)
Digitális kultúra	8.	Ált. isk.	1432 (1343;1522)	☹️ 1554 (1553;1556)	Közszégi ált. isk.	☹️ 1504 (1502;1507)	Nagy községi ált. isk.	☹️ 1521 (1516;1527)

2024-2025-ös tanév

Az Országos Kompetenciamérések 2025. március 24-től május 30-ig tartottak, a 4.-5.-6.-7.-8. évfolyamos tanulókat érintette. Ebben az évben újdonságként a negyedik évfolyamos tanulók is 45 perces tesztet kaptak a matematika-szövegértés mérés alkalmával. Újdonság volt még ebben a tanévben, hogy az Országos Mérések kezdete előtt egy Terheléses teszten vettek részt a hatodik évfolyamos tanulók az Oktatási Hivatal felkérésére.

Az informatika teremben lévő új eszközöknek köszönhetően, egy adott évfolyam tanulói ugyanazon a napon el tudtak végezni egy mérést. Így az országos Kompetenciaméréshez „csupán” 12 napot terveztünk be. Ha nem állt volna rendelkezésünkre annyi eszköz, hogy egy teljes évfolyam egyszerre mérjünk, akkor megduplázódott volna a mérési napok száma. A betervezett napok számát tovább növelte az, hogy a hiányzóknak

pótmérést kellett szervezni. A Kompetenciamérések nagy száma, valamint az online felület nehézsége fokozta a tanulók motivátlanságát.

Az Országos Kompetenciamérésekhez háttérkérdőív is tartozott a 4.- 6.- 8. évfolyamon. A kitöltött háttérkérdőívekből számított családi háttérindex hozzájárul az iskolai eredmények „finomításához”. A háttérkérdőívet a szülőknek online kell kitölteni. Sajnos többszöri kérés, Krétanaplóban küldött üzenet ellenére is sok szülő nem töltötte ki ezt a kérdőívet. Ez szintén kedvezőtlenül hat az iskolai eredményekre.

Az Országos Kompetenciamérés eredményeit pedagógiai céllal nem tudjuk hasznosítani, hiszen jelenleg csak előzetes eredmények vannak.

7.5 Tanórán kívüli tevékenységek a tanévben

Ebben a tanévben is számos szakkört, sportkört, művészeti foglalkozást hirdettünk meg tanulóinknak. A sokszínű, kis csoportokban zajló foglalkozások lehetővé teszik az egyéni fejlesztést és a különböző kulcskompetenciák fejlesztését, növelik az esélyegyenlőség megteremtését.

- Művészeti iskolai tanórák, szakkörök.
- DÖK szakkör, elsősegély szakkör, matematika tehetséggondozás és korrepetálás.
- Középiskolai felvételi előkészítők (magyar, matematika).
- DSD nyelvvizsga felkészítő.
- Tanulás-módszertani foglalkozások, felzárkóztatás.
- Tanulószobai foglalkozások.
- Sport szakkörök.

Számtalan, színes programmal gazdagítottuk a tanórán kívüli ismeretszerzés lehetőségét. Meghívott előadóink az internet veszélyeiről, a bűnmegelőzésről tartottak előadást a diákoknak, mely manapság nagyon aktuális ebben a korosztályban is.

Tanulóink sokféle előadáson, bemutaton vettek részt ebben a tanévben a Rendőrség szervezésében:

- **Kalocsai Dózsai György Technikum által szervezett rendőrségi bemutató és gyakorlati foglalkozások (7. évfolyam)**
- **Balesetmegelőzési előadás, Kalocsa (7. évfolyam)**
- **Drogprevenció előadás (7-8. évfolyam)**
- **Kutyás bemutató (alsó tagozat)**

A mindennapos testnevelésnek köszönhetően iskolánk tornaterme minden nap szinte minden órában foglalt. A terem méretének, valamint a külső modern pályáknak, hatalmas

udvarnak köszönhetően két tanulócsoporthoz is tud egyszerre tornázni, így iskolánkban megoldjuk a kötelező mindennapos testnevelést. A tornateremben délután, este, hétvégén különböző sportkörök is működnek, ezzel biztosítva iskolánk tanulóinak, illetve a település lakóinak az egészséges életmód kialakítását. Ebben a tanévben is biztosított volt, hogy a heti öt testnevelés órából egy néptánc az alsó tagozaton.

A német nemzetiség hagyományok ápolását segíti, hogy Gröbné Ranga Nelli német nemzetiségi tanítóként néptánc oktató. A 2021-2022-es tanévtől a tantárgyfelosztás tervezetének elkészítésekor ezt figyelembe vettük, minden osztályban német nyelven tanulja a nemzetiségi néptáncot elsőtől a negyedik évfolyamig minden diák heti egy órában.

A sportszakkörökön kívül biztosítjuk az 5. és 6. évfolyam tanulói számára az úszásoktatást Kalocsán. Az úszás oktatás ebben a tanévben az uszoda bezárása miatt nem valósult meg,

8 Iskolai hagyományos és új rendezvények

A munkaközösségi beszámolók, a mellékletek tartalmazzák az idei tanévben megvalósult programokat és rendezvényeket. A Ráday-nap hagyományosan ősszel került megrendezésre. Október 6-án iskolai keretek között emlékeztünk meg az aradi vértanúkról és a községi programhoz csatlakoztunk. Diákjaink részt vettek az ünnepségen, szavalatukkal színesítették azt. Október 23-án megkoszorúztuk az emlékművet egy rövid emlékezéssel egybekötve. Advent 3. vasárnapján iskolánk tanulói rövid műsorral járultak hozzá az ünnepi hangulat megteremtéséhez a települési gyertyagyújtás alkalmából. Március 15-én iskolai és települési megemlékezést tartottunk. Fontosnak tartjuk nemzeti hagyományaink ápolását, mellyel diákjaink identitástudatát erősítjük, valamint őket az egyetemes emberi, európai, nemzeti értékek tiszteletére neveljük.

A karácsonyi és farsangi rendezvények osztálykeretekben és intézményi szinten is zajlottak. Február 22-én a Művelődési Házban tartottuk a Szülők-Nevelők bálját, mely kiemelt eseményünk a tanév során.

Intézményünkben a következő témahetek valósultak meg: fenntarthatósági témahét, digitális témahét. A Pénziránytű Alapítvánnyal és külsős előadó segítségével valósítottuk meg a Pénz7 témahetet. Szakmai anyagokat kaptunk, melyekkel az 1-8. évfolyamokon az osztályfőnökök bevezették a gyermekeket a pénz világába.

A pályorientációs napot osztálykeretek között valósítottuk meg. Szülők, vállalkozások engedtek bepillantást diákjainknak mindennapi tevékenységeikbe, amellyel életszerű ismereteket kaphattak különféle foglalkozási ágakról.

Kiemelt esemény volt ebben a tanévben a loßburgi testvériskolával való kapcsolattartás, valamint a Trachttag megünneplése.

Fogadó órákat, szülői értekezleteket kontakt formában, a tanév rendje alapján szerveztük. A tanév során többször hívtuk össze a szülőket rendkívüli esetekben: osztályt/osztályokat érintő változások, programok, kirándulások, magaviseleti problémák megbeszélése miatt.

A különféle digitális platformokon gördülékenyen zajlik a kommunikáció a szülők és a pedagógusok és az iskola között.

Az iskolai tanévzárót, a ballagást a szokásos módon szerveztük meg.

9 Gyermekvédelmi munka az intézményben

Iskolánk jelenlegi 276 tanulójaiból összesen 20 fő hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, vagy rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult. A gyermekvédelmi munkánkat a kalocsai Origó Család és Gyermekjóléti Központ szociális gondozója is segítette heti rendszerességgel. Pályaválasztással, tanulási, magatartási problémával kapcsolatos témákban kértük a segítségét és szerveztük meg a szülőkkel való találkozást.

A Bács-Kiskun Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat pályorientációs foglalkozást tartott nyolcadikos és hetedikes diákjainknak.

Több esteben küldtünk jelzést a Térségi Családvédelmi és Gyermekjóléti Szolgálatnak, valamint az Origó Család és Gyermekjóléti Központnak.

Az iskola gyermek –és ifjúságvédelmi felelőse az intézményvezető-helyettesekkel együtt szoros kapcsolatot tart a település családgondozójával, a felmerülő problémákat igyekeznek hatékonyan megoldani.

9.1 DÖK munkájának bemutatása a tanévben

A 2024/2025-ös tanévre tervezett programok (iskolai dekoráció, Ráday Nap, községi októberi ünnepek, Mikulás buli, karácsonyi ünnepség, farsang, DÖK nap) megvalósultak. A

DÖK egész tanévben segítette az intézmény programjainak rendezését. A Ráday-napon, a gyermeknapon aktívan részt vettek a hetedikes, nyolcadikos diákok. Az iskolai nagyrendezvényeken mindig számíthatunk a diákönkormányzat támogatására.

A DÖK vezető, Szamek Nóra tanárnő munkáját minden osztályból az osztálytitkárok és egy nyolcadikos DÖK titkár segítette.

10 A könyvtári munka értékelése

A Harta Könyvtár, Információs és Közösségi Hely községi feladatokat és iskolakönyvtári munkát is végez. Feladatai:

Tankönyvek állományának felügyelete, pótrendelés, selejtezés.

Folyamatos kapcsolattartás a szaktanárokkal.

Könyvtári foglalkozások tartása az iskolások számára.

Helyszín biztosítása szakköröknek, versenyeknek, tanórai foglalkozásoknak.

Tankönyvek és SNI fejlesztő eszközök rendelése (KELLO).

Hus Erika és Gombai Zsuzsanna kolléganők ebben a tanévben is minden iskolai program során megragadták az alkalmat arra, hogy tanulóink megismerjék és megszeressék a könyvtárat és a könyveket. Egymást segítő és támogató munkakapcsolat alakult ki a könyvtár dolgozói és a pedagógusok között. Kiemelendő, hogy az online platformokon keresztül igyekeznek elérni a diákokat, a lakosságot és próbálták buzdítani őket az olvasásra.

11 Mellékletek: munkaközösségek beszámolóí, statisztikai táblázat, PPT bemutató

1. Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Alapfokú Művészeti Iskolájának beszámolója
2. Humán munkaközösség beszámolója
3. Német munkaközösség beszámolója
4. Alsó tagozatos munkaközösség beszámolója
5. Természettudományos munkaközösség beszámolója
6. Diákönkormányzat beszámolója
7. Iskolakönyvtár beszámolója
8. Öko- munkacsoport beszámolója
9. Statisztikai adatlap- létszámok, tantárgyi átlagok

Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde Éves Beszámolója

6326 Harta, Bajcsy-Zsilinszky Endre utca 3. Tel.: 78/507-075 E-mail:oviharta@gmail.com

OM: 201873

Tisztelt Képviselő Testület!

A Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde éves beszámolója a 2025. év szakmai és működési tevékenységének eredményeiről szól.

Az intézmény működése megfelel az elfogadott Alapító Okiratban, a Házirendben, az intézményi Szervezeti és Működési Szabályzatban megfogalmazott elvárásoknak, szabályoknak.

Elsődleges céлом és feladatom volt a gyermekek mindenkifelett álló érdekeinek tiszteletben tartása, a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítása és intézményünk törvényes működése.

Intézményünkben 30 gyerek kezdte meg az iskolát szeptemberben. Nálunk pedig 28 kiscsoportos kezdte meg óvodás éveit tanév elején, és tanév közben még 3 gyermek csatlakozott a kiscsoportba. Így a gyermeklétszám összesen 112 fő

A dunatetőtleni óvodából 5 gyerek ment iskolába, és 4 gyerek érkezett, így az összlétszám 16 gyermek.

		Zöld Csoport	Kék Csoport	Piros Csoport	Narancssárga Csoport	Lila Csoport	Citromsárga Csoport
1.	Létszám	22	21	25	17	24	16
2.	SNI		2				
3.	BTMN	1	2	4	4		1

Humán erőforrás:

	Harta	Dunatetőtlen
Óvodapedagógus	10 fő ebből 9 fő német nemzetiségi szakképesítéssel	2 fő ebből 1 német nemzetiségi feladatokat lát el, valamint igazgató helyettesi feladatokat
Gyógypedagógus	1 fő	belső helyettesítéssel
Pedagógiai asszisztens	2 fő	-

	pedagógus végzettséggel	
Kisgyermeknevelő	2 fő	-
Dajka	5 fő	1+1 fő megbízási szerződéssel
Bölcsődei dajka	4 fő ebből 2 fő 4 órában	-
Óvodatitkár	1 fő	-
Takarító	1 fő	-
Karbantartó	1 fő	-
Összesen	27 fő	4 fő

A humán erőforrás fejlesztése:

Az intézmény alkalmazotti létszáma jelenleg 31 fő. A pedagógusok létszáma 13 fő, ebből 9 fő német nemzetiségi óvónő, és ebből 1 fő igazgató és 1 fő igazgató helyettes, valamint 1 fő gyógypedagógus.

A pedagógiai munkát segítők száma 8, melyből 6 fő dajka és 2 fő pedagógiai asszisztens. Óvodánk ügyintézését és az iratok kezelését 1 fő óvodatitkár segíti. A dajkák munkáját és a helyettesítését 1 fő takarítónő végzi dajkai végzettséggel. Karbantartói feladatokra októbertől 1 főt tudunk felvenni.

Bölcsődei dolgozó összesen 6 fő.

Személyi változások:

Februártól Halasi Józsefné sikeres államvizsga után német nemzetiségi óvónő lett. Így Hartán az 5 csoportból 4 csoportban két teljes állású német nemzetiségi óvónő dolgozik. Januártól Dunatétlenül teljes állású német nemzetiségi óvónőként dolgozik Mészárosné Kovács Barbara. Ez a személyi változás lehetővé tette, hogy a telephelyen 8 óra helyett 9 és fél órát legyen nyitva az óvoda. Ezzel a környékbeli családok számára kedvezőbbé tudjuk tenni az óvodát, és a létszámot növelni tudjuk/tudtuk az elmúlt évekhez képest. Barbara helyettesítésére nyugdíjas kolléganő jött vissza dolgozni.

Októbertől Stein Dánielné megkezdte felmentési idejét, valamint a szabadságainak kivételét. 2026 májusától hivatalosan nyugdíjas lesz. Helyére nem vettünk fel új kolléganőt, mert a működési feltételnek így is megfeleltünk, minden csoporthoz tartozik 1 dajka.

Októberben lehetőségünk volt karbantartó munkakörben felvenni egy férfi munkaerőt, ezzel sokat könnyítve a dajka.

A bölcsődében személyi változás nem történt.

Minősítések, ellenőrzések:

2025-ben minősítési eljárás nem történt, viszont novemberben két kolléganő is jelentkezett, ami azt jelenti, hogy 2026-ban minősülni fognak Ped II. fokozatba, ezzel fejlesztve és biztosítva a szakmai tudásunkat.

Februárban Kormányhivatal-gyámügyi ellenőrzésen vett részt a bölcsőde, sok észrevételük volt, kisebb nagyobb dolgokon kellett változtatni és módosítani. Voltak reális problémák és kevésbé reálisak, de mindent úgy javítottunk, ahogy az a jegyzőkönyvben szerepelt.

A kormányhivatal-gyámügyi ellenőrzés után az ÁNTSZ is ellenőrzést tett a bölcsődében, akik mindent rendben találtak nálunk.

Bölcsőde

2019 óta működik az óvoda épületében bölcsőde, a bölcsődei férőhelyek hamar kevésnek bizonyultak, így 2023 szeptemberében egy új külön álló bölcsőde nyílt, további 7 gyermek fogadására alkalma. A bölcsődében összesen 6 fő dolgozik, ebből négy teljes állású és két fő részmunkaidős. Dolgozóink hartai lakosok és az egyik részmunkaidős dajka rehabilitációs ellátott.

Tanulmányok:

A magas színvonalon végzett nevelőmunka érdekében fontosnak tartjuk, hogy kollégáink jól képzettek legyenek, mely a kisgyermek érdekeit szolgálja. Folyamatos szakmai fejlődésünkről, valamint a nyugdíj előtt álló kolleganők utánpótlásáról feltétlen gondoskodnunk kell.

Az idén az óvónői kollektíva közös továbbképzésen vett részt, itt helyben az óvodában. Egy új eszköz bevezetését tervezzük, a padlórobotokat (Zümit). A továbbképzés a gyermekek algoritmikus gondolkodását segíti.

A megújult pedagógus-továbbképzési rendszer által vannak tartalmi megújító képzések és szabadon választható képzések. Azok a kollégák, akik még nincsenek védett korban és nincs

meg az előírt 120 kreditjük, azok választottak mindkét képzéstípus közül 3-3 képzést. A képzéseket 5 év alatt kell teljesíteni. A törvényi változásoknak, ezáltal megfelelünk.

A bölcsődében egyik középfokú végzettségű kisgyermeknevelőnk 2026 júniusában felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelő lesz.

Az óvodában felsőfokú végzettségű -közoktatásvezetői- képzést egy fő végez, amelynek várható befejezése 2026 június.

Beruházás, felújítások, támogatások:

- 2025-ben tisztítófestés és padlócsere történt a lila csoportban 2.860.000 Ft költségvetésből
- Álmennyezet kiépítése és ezáltal új lámpatestek beszerelése valósult meg a nyáron Bethlen Gábor pályázatból az óvoda egész emeleti részén 10.000.000. Ft-ból
- Költségvetésből sikerült mind a 6 csoportnak, beleértve Dunatétlent is egy padlórobotot beszerezni 500.000 Ft-ból
- Szintén költségvetésből valósult meg az új bölcsőde padlócsereje 1.760.000. Ft-ból.
- A bölcsőde és a konyha közötti lépcsős átjáró több mint 1.000.000. Ft-ból épült meg.
- Karácsonyra minden csoport (Dunatétlen és a bölcsődei csoportok is) sok új korszerű játékot tudtak vásárolni 30.000 Ft értékben alapítványi támogatásból.
- Dunatétleni telephelyen csoportszoba, konyha és iroda glettelése festése 1.140.000 Ft-ból és szintén önerőből.
- A pincében külön kazánra lett kötve a melegvíz ellátás az év végén, ez 500.000 Ft-ba került.

Alapítvány:

Az óvoda alapítványának a 2025- ben 1.060.000. Ft-ról 2.250.000. Ft-ra sikerült a számlát duzzasztani. Számomra ez egy szülői visszajelzés is, hogy elégedettek az óvoda működésével. A hagyományá vált szeptemberi családi napon, az OviMozin, az adó 1%-kal, a karácsonyi fotózás jutalékából és a karácsonyi vásáron való bevételből tevődik össze, úgy hogy kiadás is volt, különböző előadókra, karácsonyi ajándékokra, valamint a családi nap alapanyagainak beszerzésére.

Igyekszünk több rendezvényen részt venni, a helyi vállalkozókat a báljaik megrendezése során tombolatárgyakkal támogatni, hogy a vállalkozók is tudják, hogy az óvoda gyermekeket az alapítványon keresztül lehetőségük van támogatni.

Harta, 2025. december 15.



Hus Lászlóné Gunyics Dóra
főigazgató

