

Deutsche Nationalitäten Selbstverwaltung der Großgemeinde Harta
Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata
6326 Harta, Templom u. 68.
Tel.: (06)-78/507-070
Fax.: (06)-78/507-079
e-mail: polghiv@harta.hu
Szám: H/31-5/2024.



Jegyzőkönyv

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. május 27. napján megtartott nyílt üléséről

Jegyzőkönyv

Készült: Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. május 27. napján megtartott közmeghallgatással egybekötött nyílt üléséről.

Az ülés helye: a Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozó terme.

Az ülés kezdési időpontja: 13.00 óra

Jelen vannak: *Fröhlich Henrikné elnök*
Fröhlich Henrik elnökhelyettes
Dollenstein László képviselő
Gróbné Ranga Nelli képviselő
Zsinkáné Schettrér Csilla képviselő

Marosiné dr. Panyiczky Boglárka jegyző

Kelemen Zita intézményvezető
Pécsi Tiborné pénzügyi csoportvezető

Fröhlich Henrikné elnök:

Köszöntötte Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata megjelent képviselőit. Az ülés összehívása az SZMSZ-nek megfelelően történt, megállapította, hogy a testület 5 tagja az ülésen megjelent. Megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes.

Jegyzőkönyvvezetőnek felkérte Bernertné Kákonyi Andrea igazgatási főelőadót, a jegyzőkönyv hitelesítésére javasolta Fröhlich Henrik képviselőt.

A testület tagjai a jegyzőkönyvvezető személyét elfogadták.

Az ülés napirendjére az alábbiak szerint tett javaslatot:

1. Tájékoztatás az előző ülés óta eltelt időszakról
Előadó: elnök
2. Az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyása
Előadó: elnök
3. Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi költségvetésének végrehajtása, a 2023. évi maradvány jóváhagyása
Előadó: elnök
4. A Hartai Hétszínvirág Ovoda és Mini Bölcsődében Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatala által lefolytatott törvényességi ellenőrzéséről
Előadó: elnök
5. A Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolában Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatala által lefolytatott törvényességi ellenőrzéséről
Előadó: elnök

6. A Hartai Ráday Pál Általános Iskola Alapfokú Művészeti tagiskolájában a művészeti oktatásért fizetendő térítési díjak díjalapjának meghatározása

Előadó: elnök

7. Egyéb ügyek

Előadó: elnök

A **képviselő-testület** külön számozott határozat hozatala nélkül egyhangú 5 igen szavazattal a napirendre és a jegyzőkönyv hitelesítő személyére tett javaslatot elfogadta.

(A meghívó és a jelenléti ív a jegyzőkönyv 1. és 2. melléklete)

1. Tájékoztató az előző ülés óta eltelt időszakról

Előadó: Fröhlich Henrikné elnök

Fröhlich Henrikné elnök:

A képviselő-testület április 16-én tartotta utolsó ülését - az azóta eltelt időszak eseményeiről az alábbiak szerint számolt be:

A pünkösdi ünnepség lezajlott. Minden korosztály megtalálhatta a számára megfelelő programot.

Tájékoztatom a testületet, hogy 2024. május 14. napján egy rendkívüli szülői értekezletre került sor a Hartai Ráday Pál Általános Iskolában a harmadik osztályban szülői kezdeményezésre. A harmadik osztályos tanulók szülei egy levelet írtak az igazgatónak, melyben tájékoztatták, hogy az osztályfőnökkel komoly problémák vannak. A gyerekeket folyamatosan megalázza, terrorizálja. Ezt követően az igazgató összehívott egy rendkívüli szülői értekezletet a probléma feltárására, melyen részt vettem mint elnök. Az szülői értekezleten részt vett még az iskola vezetősége, az osztályt tanító pedagógusok, valamint a nemzetiségi önkormányzat elnökhelyettese is. A szülői értekezlet után az érintett pedagógus kérte jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését.

2024. május 17. napján Danó Áron Lehel és Kovács Luca negyedik osztályos tanulók részt vettek egy országos német vers és prózamondó versenyen, ahol első helyezettek lettek, a felkészítő tanárunk Gróbné Ranga Nelli képviselő asszony volt.

Fröhlich Henrikné elnök:

Megkérdezte a képviselőket és a jelenlévőket, hogy esetleg van-e valakinek bejelenteni valója a két ülés között eltelt időszakban történekről, amennyiben nincs, kérte, aki egyetért a tájékoztatóval, kézfeltartással szavazzon.

A **képviselő-testület** külön számozott határozat hozatala nélkül az előző ülés óta eltelt időszakról szóló tájékoztatót tudomásul vette.

(a döntéshozatalban részt vett 5 fő)

2. Az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyása

Előadó: Fröhlich Henrikné elnök

(előterjesztés a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete)

Fröhlich Henrikné elnök:

Az előterjesztés kiküldésre került.

Megkérdezte a képviselőket, hogy kérdése, véleménye valakinek van-e, amennyiben, nincs kérte, aki elfogadja az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési jelentését kézfeltartással szavazzon.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 25/2024. (V.27) NNÖ határozat

Tárgy: Az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyása

H A T Á R O Z A T

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervének, a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolának, valamint a Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsődének a 2023. évi belső ellenőri jelentésében foglaltakat tudomásul veszi.

Felelős: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka, jegyző

Határidő: folyamatos

3. Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi költségvetésének végrehajtása, a 2023. évi maradvány jóváhagyása

Előadó: Fröhlich Henrikné

(előterjesztés a jegyzőkönyv 4. sz. melléklete)

Fröhlich Henrikné elnök:

A vonatkozó jogszabályoknak megfelelően az önkormányzat gazdálkodásáról zárszámadást kell készíteni és azt rendelettel elfogadni. Az előterjesztést írásban a képviselők elé került.

Pécsi Tiborné pénzügyi csoportvezető:

A nemzetiségi önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek maradványát a testület a zárszámadási határozatával egy időben állapítja meg, így a határozat-tervezet tartalmazza az intézmények 2023. évi maradványának jóváhagyását is.

2023. évben a nemzetiségi önkormányzat és intézményei bevételei 640.482,-E ft, a kiadásai 557.528 E Ft-ra teljesültek, az év végi maradvány összege 82.954, E forint. A bevételek 25%-os emelkedést mutatnak az előző évhez képest, ez nagyrészt az új pedagógus életpálya jogszabály hatálybalépése miatti béremelkedések következménye.

Fröhlich Henrikné elnök:

Kéri a képviselők véleményét, észrevételét, kérdését a napirenddel kapcsolatban.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 26/2024. (V.27) NNÖ határozat

Tárgy: Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi költségvetésének végrehajtása, a 2023. évi maradvány jóváhagyása

HATÁROZAT

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi költségvetésének végrehajtása, a 2023. évi maradvány jóváhagyása

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1) **E határozat hatálya kiterjed Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatára, valamint a nemzetiségi önkormányzat által irányított költségvetési szervekre: a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolára és a Hartai Hétszínvirág Óvodára.**
- 2) A Képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtását a következő összegekkel hagyja jóvá:

a) a tárgyévi költségvetési bevételek összege	611 645 E Ft
b) a tárgyévi költségvetési kiadások összege	557 528 E Ft
c) költségvetési egyenleg	54 117 E Ft
d) finanszírozási célú bevételek összege	28 837 E Ft
e) finanszírozási célú kiadások összege	0 E Ft
f) bevételek összesen	640 482 E Ft
g) kiadások összesen	557 528 E Ft
h) a költségvetés többlete	82 954 E Ft
- 3) A Képviselő-testület az irányítása alá tartozó költségvetési szervek önkormányzati támogatásának teljesítését 541 201 E Ft-ban állapítja meg.
- 4) A Képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzat összevont 2023. évi költségvetési mérlegét közzgazdasági tagolásban az 1. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 5) A nemzetiségi önkormányzat összevont 2023. évi pénzeszközeinek változását a 2. sz. melléklet mutatja be.
- 6) Az általános és a céltartalékok 2023. évi előirányzatának alakulását a 3. sz. melléklet tartalmazza.

- 7) A nemzetiségi önkormányzat összevont 2023. évi záró létszámadatait a 4. sz. melléklet tartalmazza.
- 8) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót az 5/a-5/d. sz. melléklet mutatja be.
- 9) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata irányítása alá tartozó Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2023. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót a 6/a-6/e. sz. melléklet tartalmazza.
- 10) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata irányítása alá tartozó Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde 2023. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót a 7/a-7/e. sz. melléklet tartalmazza.
- 11) A Képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek 2023. évi maradványát a 8. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 12) A nemzetiségi önkormányzat és intézményei 2023. december 31-ei állapot szerinti vagyonát a 9. sz. mellékletben részletezett mérlegadatok alapján 431 915 E Ft-ban állapítja meg, a kapcsolódó tételes kimutatás az önkormányzat vagyonszámvetésében található meg.
- 13) A nemzetiségi önkormányzat vagyonszámvetését költségvetési szervként a 9/a. sz. melléklet tartalmazza.
- 14) A 0-ra leírt használatban lévő eszközök állományát a 9/b. sz. melléklet tartalmazza.
- 15) A z Önkormányzat 0-ra leírt használaton kívüli eszközökkel - 9/c. sz. melléklet - nem rendelkezik.
- 16) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi fejlesztési céljai, melyek megvalósításához a Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügylet válik, vagy válhat szükségessé 10. sz. melléklet tartalmazza.
- 17) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat a Stabilitási törvény 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 10/a.sz. melléklet tartalmazza.
- 18) A határozat a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Fröhlich Henrikné sk.
elnök

Fröhlich Henrik sk.
elnökhelyettes

(a határozat mellékletei a jegyzőkönyv 5. sz. melléklete)

Fröhlich Henrikné elnök:

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. kormányrendelet szerint a költségvetési szerv vezetője köteles a vezetői nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét. A helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a zárszámadási rendelet tervezetével együtt kell a képviselő-testület elé terjeszteni.

Ennek megfelelően csatoltuk a zárszámadás mellé a vezetői nyilatkozatot, melynek elfogadása szükséges.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 27/2024. (V.27.) NNÖ. határozat

Tárgy: vezetői nyilatkozat jóváhagyása

HATÁROZAT

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat, Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 11. § (2a) bekezdése szerinti vezetői nyilatkozatot jóváhagyja.

Felelős: elnök, intézményvezetők

Határidő: azonnal

(a vezetői nyilatkozat a jegyzőkönyv 6. sz. melléklete)

4. A Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsődében Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatala által lefolytatott törvényességi ellenőrzéséről

Előadó: elnök

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 7. sz. melléklete)

Fröhlich Henrikné elnök:

A Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Oktatási és Hatósági Osztálya törvényességi ellenőrzést hajtott végre 2024. május 16. napján a Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata által fenntartott Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde, valamint a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola köznevelési intézmények vonatkozásában.

A lefolytatott ellenőrzésről készült jegyzőkönyv az előterjesztéssel kiküldésre került. A Kormányhivatal az óvoda működésével kapcsolatosan megállapította, hogy a szükséges dokumentumok rendben rendelkezésre álltak, a jogszabályoknak megfelelően. Az ellenőrzést végzők jogsértést nem tapasztaltak.

Kéri képviselő-testület véleményét, észrevételét, kérdését, amennyiben nincs kérem, aki elfogadja a jegyzőkönyvben foglaltakat kézfeltartással szavazzon.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 28/2024. (V.27.) NNÖ h.

Tárgy: Intézkedés a Hartai Hétszínvirág Óvoda köznevelési intézmény vonatkozásában lefolytatott törvényességi ellenőrzés során feltárt hiányosságokról

HATÁROZAT

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Hartai Hétszínvirág Óvoda köznevelési intézmény vonatkozásában a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal által 2024. május 16. napján lefolytatott törvényességi ellenőrzés során tett megállapításokkal egyetért.

Felelős: Fröhlich Henrikné, elnök
Hus Lászlóné Gunyics Dóra, óvodavezető
Határidő: 2024. szeptember 1.

5. A Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolában Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatala által lefolytatott törvényességi ellenőrzéséről
Előadó: elnök

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 8. sz. melléklete)

Fröhlich Henrikné elnök:

Az előterjesztés kiküldésre került.

A Kormányhivatal az iskola működésével kapcsolatosan megállapította, hogy a szükséges dokumentumok rendben rendelkezésre álltak, a jogszabályoknak megfelelően. Az ellenőrzést végzők az alábbi megállapítást tették: Az SZMSZ-t a diákönkormányzat csak megismerte, nem véleményezte. Az ellenőrzés során a vizsgált dokumentumok alapján az ellenőrzést végzők jogsértést nem tapasztaltak, ezért az ellenőrzés további intézkedés megtétele nélkül lezárult.

Megkérdezi a képviselőket, hogy van-e kérdésük, javaslatuk, amennyiben nincs kéri, hogy aki egyetért a határozat-tervezettel az kézfeltartással szavazzon.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 29/2024. (V.27.) NNÖ h.

Tárgy: Intézkedés a Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola köznevelési intézmény vonatkozásában lefolytatott törvényességi ellenőrzés során feltárt hiányosságokról

H A T Á R O Z A T

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola köznevelési intézmény vonatkozásában a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal által 2024. május 16. napján lefolytatott törvényességi ellenőrzés során tett megállapításokkal egyetért.

Felelős: Fröhlich Henrikné, elnök
Kelemen Zita, intézményvezető
Határidő: 2024. szeptember 1.

6. A Hartai Ráday Pál Általános Iskola és AMI Művészeti tagiskolájának a művészeti oktatásért fizetendő térítési díjak díjalapjának meghatározása
Előadó: Fröhlich Henrikné elnök

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 9. sz. melléklete)

Fröhlich Henrikné elnök:

Megkérdezte a képviselőket, hogy a tagiskolában folytatott művészeti oktatásért fizetendő térítési díjak díjalapjának mértékével kapcsolatban van-e kérdésük, véleményük, amennyiben nincs kéri, hogy aki egyetért a díjalap egyéni foglalkoztatás esetében a 249 ezer forint, csoportos foglalkoztatás esetében a 40 ezer forint összegben történő meghatározással, kézfeltartással szavazzon.

Megállapította, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 30/2024.(V.27.) NNÖ határozat

Tárgy: A Hartai Ráday Pál Általános Iskola Alapfokú Művészeti tagiskolájában a művészeti oktatásért 2024/25-ös tanévben fizetendő térítési díjak díjalapjának jóváhagyása

H A T Á R O Z A T

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hartai Ráday Pál Általános Iskola Alapfokú Művészeti tagiskolájában a művészeti oktatásért fizetendő térítési díjak díjalapját a 2024/25-es tanévre egyéni foglalkoztatás esetében 249.000,-Ft/tanév, csoportos foglalkoztatás esetében 40.000,-Ft/tanév mértékben hagyja jóvá.

Felelős: Fröhlich Henrikné, elnök

Határidő: folyamatos

Erről értesül: Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

7. Egyéb ügyek

Előadó: Fröhlich Henrikné elnök

Fröhlich Henrikné elnök:

Az iskolai évvizsgára 2024. 06.24. napján 17 órakor kerül sor, a ballagás meg június 22. napján 10 órakor kezdődik.

2024. május 28. napján az iskola játékos német nyelvű vetélkedőt szervez, ahol a Bács-Kiskun vármegye több település iskolája is részt vesz.

Az idei évben egy fő pedagógus fog nyugdíjba vonulni a Hartai Ráday Pál Általános Iskolából. Nyugdíjba vonulása alkalmából a tanévvizsga ünnepségen szeretnénk neki átadni majd egy hartai festett pálinkás üveget. Ez körülbelül 10.000,-Ft lenne.

Megkérdezte a képviselőket, hogy kérdése, véleménye valakinek van-e, amennyiben, nincs kérte, aki elfogadja, hogy 10 ezer forint értékben hartai festett üveget vásároljunk a nyugdíjba vonuló pedagógusnak az kézfeltartással szavazzon.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 31/2024. (V.27) NNÖ határozat

Tárgy: A Hartai Ráday Pál Általános Iskola és AMI nyugdíjba vonuló pedagógus ajándéka

H A T Á R O Z A T

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolából 2024. évben nyugdíjba vonuló pedagógus részére hartai festett pálinkás üveget ajándékoz, melyre 10.000,- Ft azaz Tízezer forintot különít el.

Felelős: elnök
Határidő: folyamatos

8. Egyéb ügyek.

Előadó: Fröhlich Henrikné elnök

Fröhlich Henrikné elnök:

Május 23. napján a Sváb Klub rétest sütött, melyen a nemzetiségi önkormányzat több tagja is részt vett. A sütésen résztvevők nem kértek hozzájárulást a hartai, sváb ételek elkészítésre, de én úgy gondolom, hogy amennyiben az elkövetkező évben a szerveződésnek mégis szüksége lenne alapanyagokra a nemzetiségi ételek elkészítésre akkor az önkormányzatnak támogatnia kellene.

Ezzel kapcsolatban kérem a képviselők véleményét, észrevételét, javaslatát, amennyiben nincs kérem aki egyetért azzal, hogy egy 50 ezer forintos keretet különítsünk el nemzetiségi ételek elkészítésére és amennyiben szükséges a keret terhére alapanyagot vásároljunk az kézfeltartással szavazzon.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 32/2024. (V.27) NNÖ határozat

Tárgy: nemzetiségi ételek készítése

H A T Á R O Z A T

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2024. évi költségvetésben 50.000,-Ft, azaz Ötvenezer forintos keretet különít el nemzetiségi ételek elkészítésére.

Felelős: elnök
Határidő: folyamatos

Fröhlich Henrikné elnök:

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete évek óta minden évben támogatja a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és AMI alsó tagozatos diákjainak a szekszárdi Magyarországi Német Színházba történő látogatását a lehetőségeihez képest.

2024. márciusában 40 diáknak volt lehetősége a Hamupipőke előadást német nyelven megnézni. A 40 diák belépőjegyének ára 60 000,-Ft volt, melyre az önkormányzat biztosította az anyagiakat. Az év végén újabb 100 gyerek menne német színházba, az önkormányzat jelenleg nem áll olyan helyzetben, hogy újabb támogatást tudjon biztosítani, de úgy gondolom,

hogy a gyerekek hasznára válik, és fejleszti a nyelvtudásukat, így fel kellene kérnünk az iskolát, hogy továbbra is biztosítsa a gyerekek színházlátogatását.

Megkérdezi a képviselőket és jelenlévőket, hogy a fentiekkel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, véleménye, hozzászólása. Amennyiben nincs kéri, hogy aki elfogadja a javaslatot az kézfeltartással jelezze.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 33/2024.(V.27.) NNÖ határozat

Tárgy: Iskolások színházlátogatása

H A T Á R O Z A T

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és AMI igazgatóját, hogy diákjai részére szervezze meg a Szekszárdi Magyarországi Német Színház 2024. június előadása a színházlátogatást.

Felelős: Fröhlich Henrikné elnök

Határidő: 2024. június 30.

Fröhlich Henrikné elnök:

András Katalin nemzetiségi kiállítást szervezett a Pünkösdi napon a „A hartai népviselet ékkövei” címmel a hartai népviselet és kiegészítői voltak kiállítva a Faluházban. A kiállítás áthelyezésre kerül a Duantáj Közalapítvány Kézműves Közösségpontba, mely ott lesz majd megtekinthető. Kérem a képviselő-testületet, hogy részvételünkkel támogassuk a kiállítást. Megkérdezi a képviselőket és jelenlévőket, hogy a fentiekkel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, véleménye, hozzászólása. Amennyiben nincs kéri, hogy aki elfogadja a javaslatot az kézfeltartással jelezze.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 34/2024.(V.27.) NNÖ határozat

Tárgy: „A hartai népviselet ékkövei” kiállítás

H A T Á R O Z A T

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy részvételével támogatja András Katalin „A hartai népviselet ékkövei” című kiállítását.

Felelős: Fröhlich Henrikné elnök

Határidő: 2024. folyamatos

Fröhlich Henrikné elnök:

Megkérdezi a képviselőket, hogy egyéb ügyek keretében van-e valakinek bejelenteni valója, hozzászólása, amennyiben nincs, megköszöni az ülésen való részvételt és munkát, majd az ülést 13,55 órakor bezárja.

kmf.



Fröhlich Henrikné
elnök



Fröhlich Henrik
jkv. hitelesítő



Előterjesztés
Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. május 27-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyása

Az előterjesztést készítette: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka, jegyző

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített

A tárgyalás módja: nyílt ülés

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 119. § (3)-(6) bekezdései előírják a belső kontrollrendszer működtetését, amely biztosítja a rendelkezésre álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A belső kontrollrendszeren belül gondoskodni kell a belső ellenőrzés működtetéséről. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.) 49. § (3a) bekezdése alapján a polgármester a tárgyévvel vonatkozó éves ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. §-a alapján ahol e törvény eltérően nem rendelkezik a nemzetiségi önkormányzatokra is alkalmazni kell a helyi önkormányzatokra vonatkozó szabályokat.

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. évi belső ellenőrzési terv alapján az alábbi ellenőrzések valósultak meg:

- Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola: gépjárműhasználata.
Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy megfelelőem szabályozott-e a gépjárműhasználat, az önkormányzati tulajdonú gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó előírások betartásra kerülnek-e, az üzemanyag elszámolás szabályossága biztosított-e.
- Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde pénzügyi-számviteli szabályszerűség
Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy az intézmény pénzügyi – számviteli tevékenysége megfelel – e a hatályos jogszabályi előírásoknak, rendelkeznek-e kötelezően előírt számviteli szabályzatokkal azok előírásai a gyakorlatban érvényesülnek-e, bizonylatok alaki-tartalmi megfelelősége biztosított-e.

Az ellenőrzési feladatokkal a Vincent Auditor Kft.-t bíztuk meg.

A vezetői összefoglaló jelentése:

- Iskola: A vizsgált időszakban hatályos gépjárműhasználatra vonatkozó szabályozás részben felel meg a helyi gyakorlatnak, mivel az intézmény működtetésére átadott autóbusz működtetésének rendelkezéseit nem tartalmazza. Az autóbusz tekintetében vezetett menetlevelek adattartalma részben hiányos, mivel nem jelölik teljes körűen az úti cél pontos helyszínét, nem tüntetik fel az üzemanyag vásárláskori kilométeróra állását, a tankolt mennyiséget és annak értékét a menetleveleken.
- Óvoda: Az intézmény pénzügyi-számviteli tevékenysége alapvetően megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, a bizonylatok alaki-tartalmi megfelelése biztosított, azonban a kötelezettségvállalás alapbizonylatán a pénzügyi ellenjegyző aláírása nem minden esetben szerepel. Általánosan megállapítható az a gyakorlat, hogy a kiadások készpénzben történő teljesítését nem előzi meg utólagos elszámolású előleg kiadása.
- Az ellenőrzés intézkedést igénylő javaslatot nem tett a vizsgálat tárgyával összefüggésben.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv azonnal megkezdte a javaslatok nyomán a szükséges intézkedések megtételét, azok teljesítését, határidőben történő végrehajtását a vezetés és a belső ellenőrzés is folyamatosan nyomon követi.

A 2023. évben lefolytatott ellenőrzés nyomán készült intézkedési tervet és végrehajtásról készített beszámolót áttekintve az ellenőrzést végzők megállapították, hogy az azokban rögzített feladatok határidőben végrehajtásra kerültek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és határozat tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Harta, 2024. május 21.

Marosiné dr. Panyiczky Boglárka
jegyző

Szám: /2024. (.....) Kt.h.

Tárgy: Az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyása

H A T Á R O Z A T – T E R V E Z E T

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szerveinek, a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolának, valamint a Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsődének a 2023. évi belső ellenőri jelentésében foglaltakat tudomásul veszi.

Felelős: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka, jegyző
Határidő: folyamatos

- Iskola: A vizsgált időszakban hatályos gépjárműhasználatra vonatkozó szabályozás részben felel meg a helyi gyakorlatnak, mivel az intézmény működtetésére átadott autóbusz működtetésének rendelkezéseit nem tartalmazza. Az autóbusz tekintetében vezetett menetlevelek adattartalma részben hiányos, mivel nem jelölik teljes körűen az úti cél pontos helyszínét, nem tüntetik fel az üzemanyag vásárláskori kilométeróra állását, a tankolt mennyiséget és annak értékét a menetleveleken.
- Óvoda: Az intézmény pénzügyi-számviteli tevékenysége alapvetően megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, a bizonylatok alak-tartalmi megfelelése biztosított, azonban a kötelezettségvállalás alapbizonylatán a pénzügyi ellenjegyző aláírása nem minden esetben szerepel. Általánosan megállapítható az a gyakorlat, hogy a kiadások készpénzben történő teljesítését nem előzi meg utólagos elszámolású előleg kiadása.
- Az ellenőrzés intézkedést igénylő javaslatot nem tett a vizsgálat tárgyával összefüggésben.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv azonnal megkezdte a javaslatok nyomán a szükséges intézkedések megtételét, azok teljesítését, határidőben történő végrehajtását a vezetés és a belső ellenőrzés is folyamatosan nyomon követi.

A 2023. évben lefolytatott ellenőrzés nyomán készült intézkedési tervet és végrehajtásról készített beszámolót áttekintve az ellenőrzést végzők megállapították, hogy az azokban rögzített feladatok határidőben végrehajtásra kerültek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és határozat tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Harta, 2024. május 21.



Marosiné dr. Panyiczky Boglárka
 Marosiné dr. Panyiczky Boglárka
 jegyző

Szám: /2024. (.....) Kt.h.

Tárgy: Az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyása

H A T Á R O Z A T – T E R V E Z E T

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szerveinek, a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolának, valamint a Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsődének a 2023. évi belső ellenőri jelentésében foglaltakat tudomásul veszi.

Felelős: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka, jegyző
 Határidő: folyamatos



Előterjesztés
Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. május 27-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyása
Az előterjesztést készítette: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka
Törvényességi szempontból ellenőrizte: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka, jegyző
Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített
A tárgyalás módja: nyílt ülés

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 119. § (3)-(6) bekezdései előírják a belső kontrollrendszer működtetését, amely biztosítja a rendelkezésre álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A belső kontrollrendszeren belül gondoskodni kell a belső ellenőrzés működtetéséről. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.) 49. § (3a) bekezdése alapján a polgármester a tárgyévvel kapcsolatos éves ellenőrzési jelentést - a tárgyévvel követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. §-a alapján ahol e törvény eltérően nem rendelkezik a nemzetiségi önkormányzatokra is alkalmazni kell a helyi önkormányzatokra vonatkozó szabályokat.

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. évi belső ellenőrzési terv alapján az alábbi ellenőrzések valósultak meg:

- Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola: gépjárműhasználata.
Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy megfelelően szabályozott-e a gépjárműhasználat, az önkormányzati tulajdonú gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó előírások betartására kerülnek-e, az üzemanyag elszámolás szabályossága biztosított-e.
- Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde pénzügyi-számviteli szabályszerűség
Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy az intézmény pénzügyi – számviteli tevékenysége megfelel – e a hatályos jogszabályi előírásoknak, rendelkeznek-e kötelezően előírt számviteli szabályzatokkal azok előírásai a gyakorlatban érvényesülnek-e, bizonylatok alaki-tartalmi megfelelősége biztosított-e.

Az ellenőrzési feladatokkal a Vincent Auditor Kft.-t bíztuk meg.

A vezetői összefoglaló jelentése:

- Iskola: A vizsgált időszakban hatályos gépjárműhasználatra vonatkozó szabályozás részben felel meg a helyi gyakorlatnak, mivel az intézmény működtetésére átadott autóbusz működtetésének rendelkezéseit nem tartalmazza. Az autóbusz tekintetében vezetett menetlevelek adattartalma részben hiányos, mivel nem jelölik teljes körűen az úti cél pontos helyszínét, nem tüntetik fel az üzemanyag vásárláskori kilométeróra állását, a tankolt mennyiséget és annak értékét a menetleveleken.
- Óvoda: Az intézmény pénzügyi-számviteli tevékenysége alapvetően megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, a bizonylatok alaki-tartalmi megfelelősége biztosított, azonban a kötelezettségvállalás alaphozonylatán a pénzügyi ellenjegyző aláírása nem minden esetben szerepel. Általánosan megállapítható az a gyakorlat, hogy a kiadások készpénzben történő teljesítését nem előzi meg utólagos elszámolású előleg kiadása.
- Az ellenőrzés intézkedést igénylő javaslatot nem tett a vizsgálat tárgyával összefüggésben.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv azonnal megkezdte a javaslatok nyomán a szükséges intézkedések megtételét, azok teljesítését, határidőben történő végrehajtását a vezetés és a belső ellenőrzés is folyamatosan nyomon követi.

A 2023. évben lefolytatott ellenőrzés nyomán készült intézkedési tervet és végrehajtásról készített beszámolót áttekintve az ellenőrzést végzők megállapították, hogy az azokban rögzített feladatok határidőben végrehajtásra kerültek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és határozat tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Harta, 2024. május 21.



Marosiné dr. Panyiczky Boglárka
jegyző

Szám: /2024. (.....) Kt.h.

Tárgy: Az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyása

HATÁROZAT-TERVEZET

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szerveinek, a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolának, valamint a Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsődének a 2023. évi belső ellenőri jelentésében foglaltakat tudomásul veszi.

Felelős: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka, jegyző
Határidő: folyamatos

HARTA NAGYKÖZSÉG NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATA

BELSŐ ELLENŐRI 2023. ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉS

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A Bkr. 15. § értelmében a költségvetési szerv vezetője biztosítja a belső ellenőrzés működési feltételeit.

A belső ellenőrzés a nemzetiségi önkormányzatnál külső erőforrás bevonásával valósul meg.

A nemzetiségi önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el 2023. évben a belső ellenőri feladatokat.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a határozza meg. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős.

A jegyző, mint a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatalának vezetője, a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadás elfogadásáig a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés célja, hogy egyrészt átfogó képet nyújtson a nemzetiségi önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról, másrészt segítséget kíván nyújtani a költségvetési szervek vezetőinek, a Képviselő-testületnek abban, hogy az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésből nyert tájékoztatások alapján 2023. évben hogyan gondoskodtak a jogszabályban előírt belső ellenőrzés során a belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok hasznosításáról, nyomon követéséről.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
[Bkr. 48. § a) pont]

2023. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatokat végrehajtotta. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése
[Bkr. 48. § aa.) alpont]

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az elvégzett ellenőrzések bemutatása

Tárgya	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)	Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)
Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola gépjárműhasználat	Annak megállapítása, hogy megfelelően szabályozott-e a gépjárműhasználat, az önkormányzati tulajdonú gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó előírások betartásra kerülnek-e, az üzemanyag elszámolás szabályossága biztosított-e.	Nyilvántartások, dokumentumok mintavételes ellenőrzése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti
Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde; pénzügyi- számviteli szabályszerűség	Annak megállapítása, hogy az intézmény pénzügyi – számviteli tevékenysége megfelel – e a hatályos jogszabályi előírásoknak, rendelkeznek-e a kötelezően előírt számviteli szabályzatokkal, azok előírásai a gyakorlatban érvényesülnek-e, bizonylatok alaki- tartalmi megfelelősége biztosított-e.	Dokumentumok, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése Közvetlen megfigyelésen alapuló módszerek	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti

A soron kívüli ellenőrzésre elkülönített kapacitás felhasználásának bemutatása

Soron kívüli ellenőrzésre 2023. évben nem került sor.

A tervtől való eltérések és azok indokai (ha év közben tervmódosítás volt, az eredeti tervet kell figyelembe venni)

A 2023. éves terv év közben nem került módosításra.

A 2023. évi tervben szereplő ellenőrzéseket a belső ellenőrzést végző külső szolgáltató maradéktalanul végrehajtotta, a tervtől eltérés nem történt, legfeljebb az ellenőrzések időbeli ütemezésében (melyik hónapban kerültek elvégzésre). Az ellenőrzések az ellenőrzöttel történő egyeztetést követően kerültek lefolytatásra, figyelembe véve az esetleges igényeket, az egyéb teendőik miatti leterheltségüket.

Elmaradt ellenőrzések

2023. évben a tervhez képest elmaradt ellenőrzés nem volt.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárására nem került sor.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) alpont]

Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő megvitatásának eljárásai, tapasztalatai

Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó 2023. évi ellenőrzési jelentések megfeleltek a Bkr-ben előírtaknak.

Az ellenőrzési jelentések az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készültek el. A javaslatok megvalósíthatóak voltak, a jelentések érdemi ajánlásokat fogalmaztak meg, és azok az adott terület szempontjából érdeminek tekinthetők.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szervek vezetői, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

Kapacitás-ellátottság bemutatása

A Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai mindannyian pénzügyi-számviteli állami felsőfokú (Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Kar), továbbá szakmai felsőfokú képesítéssel (okleveles könyvvizsgáló, mérlegképes könyvelő, pénzügyi-számviteli szakellenőr, adótanácsadó) rendelkeznek. A cég, illetve a munkatársai jelentős tapasztalattal rendelkeznek a költségvetési, önkormányzati szférában egyaránt, a referenciák széleskörűek (számos önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, önkormányzati társulás).

A tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás következőképpen rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok eredményessége, főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

A belső ellenőrzés 2023. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg. Külső erőforrás alkalmazása miatt ezen alpont nem értelmezhető.

A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrzést ellátó Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársainak képzése önerőből biztosított volt, folyamatosan vettek részt szakterületük szakmai képzésein, többek között regisztrált mérlegképes könyvelői továbbképzésen, adószakértői, adótanácsadói, könyvvizsgálói továbbképzéseken, illetve a regisztrált belső ellenőrök számára kötelezően előírt ÁBPE képzésen.

Belső ellenőrök regisztrációja

Az ellenőrzéseket végző belső ellenőrök végzettsége, gyakorlata megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben foglalt követelményeknek.

A belső ellenőrzési tevékenységet folytatók rendelkeznek az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében meghatározott engedéllyel.

A kijelölt belső ellenőrzési vezető megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben meghatározott feltételeknek, továbbá rendelkezik a Bkr. 15. § által előírt gyakorlattal.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység vagy a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §]

A belső ellenőrzési egység szervezetten belüli elhelyezkedése

A belső ellenőr norma szerint is (Szervezeti és Működési Szabályzat) és ténylegesen is közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjéhez tartozik, tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

A Bkr. 19. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak megvalósulása

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrök funkcionális függetlenségét a Bkr. 19. § (1) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében.

Részt vettek-e a belső ellenőrök olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak, s ha igen, melyek ezek

A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája során külső befolyástól mentes, pártatlan, tárgyilagos. Önállóan állítja össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést.

A funkcionális függetlenség az ellenőrzés során megvalósult.

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek [Bkr. 20. §]

Az ellenőrzések során összeférhetetlenség nem történt.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrök az ellenőrzések során valamennyi szükséges dokumentációhoz hozzáfértek. A belső ellenőrök a normákban megfogalmazott jogosultságukat gyakorolhatták, azokat a vizsgált szerv maradéktalanul biztosította. Mind az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották.

A Bkr. 25. § a)-e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzéshez szükséges technikai feltételek (pl. számítógép, nyomtató, internet-hozzáférés, jogtár) biztosítottak voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzések tekintetében, illetve gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, továbbra is biztosítani kell az irányítói segítséget. Ahhoz, hogy a nemzetiségi önkormányzat, az intézmények működésében, gazdálkodásában, pénzügyi irányítási rendszerében minél alacsonyabb kockázati tényezők jelenjenek meg, ehhez célszerű a belső kontroll folyamatok erősítése, a gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség növelése, javítása érdekében a tanácsadói tevékenység fokozása, az ellenőrzési lefedettség növelése.

Fontosnak tartjuk az ellenőrzésekre készített intézkedési tervekben foglaltak megvalósításának kontrollját. A 2023. évben kitűzött céljait a belső ellenőrzés elérte.

A külső közreműködő által biztosított ellenőrzési rendszer a megfelelő minőség biztosítása mellett célul tűzte ki az erőforrások költségeinek optimalizálását, valamint az eredmények, és az ahhoz felhasznált források relációját vizsgálva járul hozzá a hatékonyabb, gazdaságosabb működéshez.

A folyamatos jogszabályváltozások determinálta helyzet szükségessé teszi a belső kontrollok rendszerének ismeretét, intézményi megismerését.

A folyamatos értékelés és javaslattétel sokat jelent a nemzetiségi önkormányzat kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságának fejlesztése érdekében.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]

A belső ellenőrzés írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenységet nem végzett.

A belső ellenőrzés tanácsadó segítsége az elvégzett vizsgálatok során felmerülő, a tárgyhoz kapcsolódó témák területén megvalósult.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint [Bkr. 48. § b) pont]

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba.) alpont].

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola gépjárműhasználat ellenőrzése	A vizsgált időszakban hatályos gépjárműhasználatra vonatkozó szabályozás részben felel meg a helyi gyakorlatnak, mivel az intézmény működtetésére átadott autóbusz működtetésének rendelkezéseit nem tartalmazza.	A szabályozás részben teljes.	A hatályos gépjárműüzemeltetési szabályzat aktualizálása.
Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola gépjárműhasználat ellenőrzése	Az autóbusz tekintetében vezetett menetlevelek adattartalma részben hiányos, mivel nem jelölik teljes körűen az úti cél pontos helyszínét, nem tüntetik fel az üzemanyag vásárláskori kilométeróra állását, a tankolt mennyiséget és annak értékét a menetleveleken.	A dokumentálás nem teljes körű.	A menetlevelek folyamatos, eseményszerű, szabályszerű vezetése, az adatok teljes körű jelölésével.
Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde pénzügyi-számviteli szabályszerűség ellenőrzése	Az intézmény pénzügyi-számviteli tevékenysége alapvetően megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, a bizonylatok alaki-tartalmi megfelelősége biztosított, azonban a kötelezettségvállalás alapbizonylatán a pénzügyi ellenjegyző aláírása nem minden esetben szerepel.	Részben érvényesülnek az Áht. és az Ávr. vonatkozó előírásai.	A kötelezettségvállalás alapbizonylatát a pénzügyi ellenjegyző minden esetben írja alá, mégpedig olyan módon, hogy az alapján egyértelműen igazolható legyen, hogy a pénzügyi ellenjegyzés megelőzte a kötelezettségvállalást.
Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde pénzügyi-számviteli szabályszerűség ellenőrzése	Általánosan megállapítható az a gyakorlat, hogy a kiadások készpénzben történő teljesítését nem előzi meg utólagos elszámolású előleg kiadása.	Előleg kiadás hiányában a pénzügyi ellenjegyző nem tudja ellátni jogszabályi kötelezettségét a kiadás teljesülése előtt.	A készpénzes kiadások fedezetére minden esetben utólagos elszámolású előleg kiadása.

A fenti táblázatban az elvégzett vizsgálatokkal kapcsolatos *kiemelt jelentőségű* megállapítások és javaslatok szerepelnek. Az általános, nem kiemelt jelentőségű megállapításokat és javaslatokat a belső ellenőri jelentések tartalmazzák.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb.) alpont]

Az Áht. 69. §-ban foglaltak alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért a költségvetési szerv vezetője felel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amely alapján a szervezet érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokat, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

1. Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet magában foglalja az integritást, az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak, valamint teljesítményértékelésnek a módszereit, továbbá az irányítási tevékenységének minőségét.

A kontrollkörnyezet kialakítása alapvetően megtörtént, világos a szervezeti struktúra, a feladatkörök és felelősségi viszonyok egyértelműen kerültek kialakításra. A humán erőforrás kezelés átlátható.

Fontos a kontrollkörnyezetet (kiemelten a belső szabályzatokat) rendszeresen a jogszabályi környezet változásaihoz, illetve az esetleges személyi változásokhoz igazítani.

2. Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezeléssel lehetővé válik a nemzetiségi önkormányzat tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése.

A kockázatok forrását tekintve külső és belső kockázatok azonosítóak be és intézkedéseket történtek azok negatív hatásainak ellensúlyozására, valamint a válaszlépések megtételére.

Megfelelő kockázatkezelési rendszert szükséges működtetni annak érdekében, hogy a kockázatok meghatározásával, felmérésével és elemzésével azok kezelése biztosított legyen.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

A kontrolltevékenységek közül a következő elemeket alkalmazzák:

- a) Előzetes, utólagos és vezetői kontrollok
- b) Kijelölések
- c) Jóváhagyások
- d) Jogosultságok
- e) Igazolások
- f) Egyeztetések
- g) Működési tevékenység áttekintése
- h) Eszközök védelme
- i) Hozzáférési jogosultságok
- j) Feladatkörök szétválasztása
- k) Rendszerek biztonsága és integritására irányuló intézkedések

4. Információ és kommunikáció

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást.

A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

A kialakított információs rendszer a szervezet sajátosságainál fogva biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását a szervezeti egységhez, személyhez. A szervezeten belüli kommunikáció biztosított.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring-mechanizmusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A monitoringot támogatva megjelennek a szervezet vezetésétől elkülönített funkciók is, mint például a belső ellenőrzés, azonban a monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata maradt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c.) pont]

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szervek vezetői, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

A Bkr. 45. § szerint a belső ellenőrzést követően intézkedési tervet kell készíteni a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

A vizsgálatokhoz kapcsolódó intézkedési tervek elkészültek, a belső ellenőrzési vezető részére megküldésre kerültek. A belső ellenőrzési vezető a megküldött intézkedési terveket jóváhagyta (Bkr. 45. §).

A vizsgált szervek azonnal megkezdték a javaslatok nyomán a szükséges intézkedések megtételét, azok teljesítését, határidőben történő végrehajtását a vezetés és a belső ellenőrzés is folyamatosan nyomon követi. Az egyes javaslatokhoz minden esetben konkrét felelős és határidő lett meghatározva. Az intézkedési tervek realizálásával a szervezetek a normákat követve folytathatják tevékenységüket, az ellenőrzési lefedettség növekszik.

A Bkr. 46. § szerint az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére.

Az intézkedési tervek végrehajtásáról készített beszámolók megküldése megtörtént a belső ellenőrzési vezető részére (Bkr. 46. §).

A 2023. évben lefolytatott ellenőrzések nyomán készült intézkedési tervek és a végrehajtásukról készített beszámolók áttekintését követően összefoglalóan megállapíthatjuk, hogy az azokban rögzített feladatok határidőben végrehajtásra kerültek. Határidőben végre nem hajtott intézkedés nem volt.

A megállapítások hasznosulását a beszámolók alapján megfelelőnek ítéli az ellenőrzés.

A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából

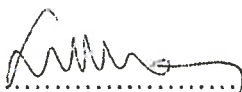
Lejárt határidejű, de végre nem hajtott intézkedés nem volt.

Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai

Elmaradt intézkedés nem volt.

Harta, 2024. február 15.

Készítette:



Lisztes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3
Adószám: 13115214-2-13
Cégsz.: 13-09-120438

Jóváhagyta:



Fröhlich Henrikné
Elnök



Marosiné dr. Panyiczky Boglárka
Jegyző

(nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti
helyi önkormányzat önkormányzati hivatalának
vezetője)

Az intézkedési tervek végrehajtásáról készített beszámolók megküldése megtörtént a belső ellenőrzési vezető részére (Bkr. 46. §).

A 2023. évben lefolytatott ellenőrzések nyomán készült intézkedési tervek és a végrehajtásukról készített beszámolók áttekintését követően összefoglalóan megállapíthatjuk, hogy az azokban rögzített feladatok határidőben végrehajtásra kerültek. Határidőben végre nem hajtott intézkedés nem volt.

A megállapítások hasznosulását a beszámolók alapján megfelelőnek ítéli az ellenőrzés.

A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából

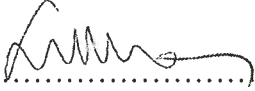
Lejárt határidejű, de végre nem hajtott intézkedés nem volt.

Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai

Elmaradt intézkedés nem volt.


Harta, 2024. február 15.

Készítette:


.....
Lisztes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégj.sz.: 13-09-120438

Jóváhagyta:


.....
Fröhlich Henrikné
Elnök



.....
Marosiné dr. Panyiczky Boglárka
Jegyző
(nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti
helyi önkormányzat önkormányzati hivatalának
vezetője)



Előterjesztés
Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. május 27-i ülésére

Tárgy: Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi költségvetésének végrehajtása, a 2023. évi maradvány jóváhagyása

Iktatószám:

Az előterjesztést készítette: Pécsi Tiborné pénzügyi csoportvezető

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka jegyző

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített

A tárgyalás módja: nyílt ülés

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetése végrehajtására vonatkozó zárszámadási határozat tervezetét az elnök terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy a határozat a képviselő-testület elé terjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 155. § (2) bekezdése értelmében a nemzetiségi önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek maradványát a testület a zárszámadási határozatával egy időben állapítja meg, így a határozat-tervezet tartalmazza az intézmények 2023. évi maradványának jóváhagyását is.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően az alábbiak szerint kerül bemutatásra a Nemzetiségi önkormányzat és költségvetési szervei (Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Művészeti Alapiskola, Hartai Hétszínvirág Óvoda) 2023. évi költségvetéseinek végrehajtása:

Előterjesztés mellékletei:	
1.sz. melléklet	Többéves kihatással járó döntések évenkénti bontásban és összesítve
2.sz. melléklet	Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2024-2026. évekre tervezett összevont költségvetésének keretszámai főbb csoportokban
3.sz. melléklet	Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata intézményeit megillető költségvetési támogatások elszámolása
Határozat-tervezet mellékletei:	
<i>Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi összevont beszámolója:</i>	
határozat 1.sz. melléklet	Nemzetiségi önkormányzat 2023. évi összevont költségvetési mérlege
határozat 2.sz. melléklet	Nemzetiségi önkormányzat 2023.évi összevont pénzeszközeinek változása
határozat 3.sz. melléklet	Az általános és a céltartalékok 2023. évi előirányzatának alakulása
határozat 4.sz. melléklet	Nemzetiségi önkormányzat intézményei 2023. évi összevont létszámának alakulása
<i>Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi beszámolója:</i>	
határozat 5/a.sz. melléklet	Nemzetiségi önkormányzat 2023.évi bevételeinek teljesítése
határozat 5/b.sz. melléklet	Nemzetiségi önkormányzat 2023.évi kiadásainak teljesítése
határozat 5/c.sz. melléklet	Nemzetiségi önkormányzat 2023.évi beruházási kiadásainak teljesítése

határozat 5/d.sz. melléklet	Nemzetiségi önkormányzat 2023. évi felújítási kiadásainak teljesítése
Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2023. évi beszámolója:	
határozat 6/a.sz. melléklet	Iskola 2023. évi bevételeinek teljesítése
határozat 6/b.sz. melléklet	Iskola 2023. évi kiadásainak teljesítése
határozat 6/c.sz. melléklet	Iskola 2023. évi beruházási kiadásainak teljesítése
határozat 6/d.sz. melléklet	Iskola 2023. évi felújítási kiadásainak teljesítése
határozat 6/e.sz. melléklet	Iskola 2023. évi létszámának alakulása
Hartai Hétszínvirág Óvoda 2023. évi beszámolója:	
határozat 7/a.sz. melléklet	Óvoda 2023. évi bevételeinek teljesítése
határozat 7/b.sz. melléklet	Óvoda 2023. évi kiadásainak teljesítése
határozat 7/c.sz. melléklet	Óvoda 2023. évi beruházási kiadásainak teljesítése
határozat 7/d.sz. melléklet	Óvoda 2023. évi felújítási kiadásainak teljesítése
határozat 7/e.sz. melléklet	Óvoda 2023. évi létszámának alakulása
Költségvetési maradvány megállapításának melléklete:	
határozat 8.sz. melléklet	Nemzetiségi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek 2023. évi költségvetési maradványának megállapítása
Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi vagyongkimutatásának mellékletei:	
határozat 9.sz. melléklet	Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat és intézményei 2023. évi vagyongkimutatása
határozat 9/a.sz. melléklet	Kimutatás Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi vagyonáról költségvetési szervként
határozat 9/b.sz. melléklet	Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat vagyongkimutatása a 0-ra leírt használatban lévő eszközök állományáról
határozat 9/c.sz. melléklet	Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat vagyongkimutatása a 0-ra leírt használaton kívüli eszközök állományáról
Nyilatkozatok	
határozat 10.sz. melléklet	Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi fejlesztési céljai, melyek megvalósításához a Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügylet válik, vagy válhat szükségessé
határozat 10/a.sz. melléklet	Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat a Stabilitási törvény 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

I. A Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi összevont beszámolója:

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 4/2023. (II.21.) NNÖ határozatával fogadta el a nemzetiségi önkormányzat 2023. évi költségvetését. Az önkormányzat összevont 2023. évi költségvetésének eredeti előirányzata – intézményfinanszírozás nélküli – **538 384 E Ft**, mely összeg az évközi módosítások következtében **640 483 E Ft**-ra módosult. 2023. évben a nemzetiségi önkormányzat és intézményei bevételei **640 482 E Ft**-ra, a kiadásai **557 528 E Ft**-ra teljesültek, az év végi maradvány összege: **82 954 E Ft**.

Az önkormányzat összevont – Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek költségvetését együttesen tartalmazó – költségvetési mérlegét a **határozat 1. sz. melléklete** tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzat összevont 2023. évi pénzkészletének változását a **határozat 2. sz. melléklete** mutatja be.

Nyitó pénzkészlet	27 543 E Ft
- pénztár	298 E Ft
- forintszámlák	27 245 E Ft
Tárgyévi költségvetési bevételek	611 645 E Ft
Tárgyévi költségvetési kiadások	557 528 E Ft
Finanszírozási bevételek	28 837 E Ft
Finanszírozási kiadások	0 E Ft

Összes maradvány	82 954 E Ft
Pénzkészlet változása (pénzforgalmi bevételek-pénzforgalmi kiadások)	55 181 E Ft
Záró pénzkészlet 2023. december 31-én	82 724 E Ft

a záró pénzkészlet összetétele

- pénztár	287 E Ft
- forintszámlák	82 437 E Ft

A tartalékok előirányzatának 2023. évi alakulását a **határozat 3. sz. melléklete** tartalmazza.

A **határozat 4. sz. melléklete** tartalmazza a nemzetiségi önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek engedélyezett létszámainak teljesítését.

II. Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi beszámolója

A nemzetiségi önkormányzat 2023. évi bevételeinek teljesítését előirányzat-csoportonként, kiemelt előirányzatonként illetve kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonkénti megbontásban a **határozat 5/a. sz. melléklete** tartalmazza.

1. BEVÉTELEK:

Megnevezés	Mód. előirányzat	Teljesítés
		E Ft.
Egyéb működési c.támogatások ÁH-n belülről	544 960	544 960
Működési bevételek	11	11
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
Működési költségvetés összesen:	544 971	544 971
Egyéb felhalmozási c. támogatások ÁHB	30 000	30 000
Felhalmozási bevételek	2 000	2 000
Felhalmozási költségvetés összesen:	32 000	32 000
Költségvetési bevételek összesen:	576 971	576 971
Maradvány igénybevétele	273	273
Finanszírozási bevételek összesen:	273	273
Bevételek összesen:	577 244	577 244

Egyéb működési célú támogatások ÁH-on belülről összege **544 960 E Ft**, a jogcím bevételei az alábbiak szerint teljesült:

- Nemzetiségi önkormányzat működési támogatása: 1 040 E Ft
- Nemzetiségi önkormányzat feladatalapú támogatása: 1 233 E Ft

▪ Dunatétlen Község Önkormányzat hozzájárulása:	5 000 E Ft
▪ Mini Bölcsőde állami támogatása	15 690 E Ft
▪ Tankönyvtámogatás	4 171 E Ft
▪ Köznevelési intézmények 2023. évi állami támogatása:	517 826 E Ft
▪ Harta Önkormányzat hozzájárulása:	0 E Ft

Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről jogcímen **30 000 E Ft** bevétel keletkezett, mely összegből

- 30 000 E Ft az BM által a nemzetiségi önkormányzat és intézményei részére nyújtott felhalmozási kiegészítő támogatás köznevelési célokra, fűtőkorszerűsítésre.

Működési bevételek teljesített összege: 11 E Ft

- Készletértékesítés ellenértéke 11 E Ft: könyv „Mi svábok” értékesítésből származó bevétel.

Felhalmozási bevételek teljesített összege: 2 000 E Ft

- Tárgyi eszköz értékesítés ellenértéke 2 000 E Ft: „Fiat Scudo” gépjármű értékesítésből származó bevétel.

Finanszírozási bevételek:

Költségvetési maradvány igénybevétele: az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 44. § (2) bekezdés h) pontja értelmében a teljesítések nyilvántartási számláin – a pénzügyi számvitelben a pénzeszközök változását eredményező gazdasági eseményeken kívül – teljesítésként kell nyilvántartásba venni az előző évi éves költségvetési beszámolóban kimutatott költségvetési maradvány igénybevételét az előző évi beszámoló elkészültét követően. Ennek megfelelően **273 E Ft** költségvetési maradvány igénybevétele a módosított előirányzat összegével megegyező összegben teljesítési adatként is szerepel.

2. KIADÁSOK:

A nemzetiségi önkormányzat 2023. évi kiadásainak teljesítését az **határozat 5/b. sz. melléklete** tartalmazza.

Megnevezés	Mód.előirányzat	Teljesítés
		E Ft.
Személyi juttatások	547	488
Járadékok	22	15
Dologi kiadások	3 988	2 186
Egyéb működési célú kiadások	0	0
Működési költségvetés	4 557	2 689
Beruházások	31 486	31 486

Felújítások	0	0
<i>Felhalmozási költségvetés</i>	<i>31 486</i>	<i>31 486</i>
Költségvetési kiadások	36 043	34 175
Központi, irányítószervi támogatás	541 201	541 201
<i>Finanszírozási kiadások</i>	<i>541 201</i>	<i>541 201</i>
Kiadások összesen:	577 244	575 376

A személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok összesen **503 E Ft** összegben teljesültek, mely összeg a nyári táboroztatás, felügyeletének díját tartalmazza.

A **dologi kiadások** összege **2 186 E Ft**-tal teljesült, az alábbiak szerint:

Ssz.	Dologi kiadások	Összeg (E Ft)
1.	<i>Készletbeszerzés</i>	<i>36</i>
1.1	Szakmai anyagok beszerzése	36
1.2	Üzemeltetési anyagok beszerzése	0
1.3	Árubeszerzés	0
2.	<i>Szolgáltatási kiadások</i>	<i>1 857</i>
2.1	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	510
2.2	Egyéb szolgáltatások	1 347
3.	<i>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások</i>	<i>149</i>
3.1	Kiküldetések	114
3.2	Reklám- és propagandakiadások	35
4.	<i>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</i>	<i>144</i>
4.1	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	144
5	MINDÖSSZESEN:	2 186

Egyéb működési célú kiadások 2023. évi teljesített összege **0 E Ft**.

A **beruházási kiadások** finanszírozása **31 486 E Ft** kiadást jelentett, részletes bemutatását a **határozat 5/c. melléklete** tartalmazza.

A **felújítási kiadások** 2023. évben **0 E Ft** összegben teljesült, a **határozat 5/d. melléklete** bemutatása szerint.

Finanszírozási kiadások tartalmazza

- az Intézmények működéséhez szükséges, központi, irányító szervi támogatásként átadott **541 201 E Ft**-ot. (Iskola: 364 513 E Ft, Óvoda: 176 688 E Ft)

III. Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2023. évi beszámolója

1. BEVÉTELEK

Az Iskola által ellátott feladatok 2023. évi bevételeinek alakulását a **határozat 6/a. sz. melléklete** tartalmazza.

Az Iskola bevételeinek 2023. évi teljesítési adata összesen **410 963 E Ft.**

Megnevezés	Mód. előirányzat	Teljesítés
		E Ft.
Egyéb működési c. támogatások ÁH-n belülről	21 754	21 754
Működési bevételek	3 735	3 734
Egyéb működési c. átvett pénzeszközök	580	580
Működési költségvetés összesen:	26 069	26 068
Egyéb felhalmozási c. támogatások ÁHB	0	0
Felhalmozási költségvetés összesen:	0	0
Költségvetési bevételek összesen:	26 069	26 068
Maradvány igénybevétele	20 382	20 382
Irányító szervei támogatás	364 513	364 513
Finanszírozási bevételek összesen:	384 895	384 895
Bevételek összesen:	410 964	410 963

Egyéb működési célú támogatások ÁH-on belülről összege **21 754 E Ft** összegben teljesült,

a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt-től pályázat útján kapott támogatások:

- 1230-HAT-KP-1-2022/1-001374 sz. határtalanul programra: 4 323 E Ft,
- 1240-NTAB-KP-1-2023/1-000454 sz. iskolai tábor támogatására 600 E Ft,
- HAT-KP-1-2023/1-001098 sz. határtalanul programra 4 522 E Ft.

a Magyarországi Németek Országos Önkormányzatától rezsitámogatás címén 12 309 E Ft-ot.

Működési bevételek 3 734 E Ft összege magában foglalja:

- Szolgáltatások ellenértéke: *1 866 E Ft*, a busz bérbeadásból és tanterem bérleti díjából keletkezett bevétel az intézménynek,
- Közvetített szolgáltatások: *0 E Ft*,

- Ellátási díjak: 1 451 E Ft, az alapfokú művészeti iskola térítési díjait tartalmazza.
- Kiszámlázott ÁFA 2023. évi teljesített bevétele: 240 E Ft,
- Egyéb működési bevétel 177 E Ft, mely a bérkönyvelésből származó kerekítési különbözetből, az előző évek közüzemi díjainak túlfizetéséből áll.

Egyéb működési célú átvett pénzeszköz civil vagy más nonprofit szervezettől: összege 580 E Ft összegben teljesült, az iskola alapítványa által átadott összeg.

Finanszírozási bevételek:

Költségvetési maradvány igénybevétele: az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 44. § (2) bekezdés h) pontja értelmében a teljesítések nyilvántartási számláin – a pénzügyi számvitelben a pénzeszközök változását eredményező gazdasági eseményeken kívül – teljesítésként kell nyilvántartásba venni az előző évi éves költségvetési beszámolóban kimutatott költségvetési maradvány igénybevételét az előző évi beszámoló elkészültét követően. Ennek megfelelően **20 382 E Ft** költségvetési maradvány igénybevétele a módosított előirányzat összegével megegyező összegben teljesítési adatként is szerepel.

Központi, irányítószervi támogatás: 364 513 E Ft.

2. KIADÁSOK

Az Iskola által ellátott feladatok 2023. évi kiadásainak alakulását a **határozat 6/b. sz. melléklete** tartalmazza.

Az Iskola költségvetési kiadásainak 2023. évi teljesítési adata összesen **352 950 E Ft** az alábbiak szerint:

Megnevezés	Mód.előirányzat	Teljesítés
	E Ft.	
Személyi juttatások	265 895	251 638
Járadékok	34 184	32 158
Dologi kiadások	102 412	60 817
Ellátottak pénzbeli juttatásai	250	115
Egyéb működési célú kiadások	739	739
Működési költségvetés	403 480	345 467
Beruházások	7 484	7 483
Felújítások	0	0
Felhalmozási költségvetés	7 484	7 483
Költségvetési kiadások	410 964	352 950
Kiadások összesen:	410 964	352 950

A beruházási kiadások 2023. évi teljesítését a **határozat 6/c. sz. melléklete**, a felújítási kiadások teljesítését a **határozat 6/d. sz. melléklete** mutatja be.

A **határozat 6/e. sz. melléklete** tartalmazza az Iskola 2023. évi létszámának alakulását.

IV. Hartai Hétszínvirág Óvoda 2023. évi beszámolója

1. BEVÉTELEK

Az Óvoda által ellátott feladatok 2023. évi bevételeinek alakulását a **határozat 7/a. sz. melléklete** tartalmazza.

Az Óvoda bevételeinek 2023. évi teljesítési adata összesen **193 476 E Ft.**

Megnevezés	Mód. előirányzat	Teljesítés
		E Ft.
Egyéb működési c.támogatások ÁH-n belülről	8 056	8056
Működési bevételek	550	550
Működési költségvetés összesen:	8 606	8 606
Egyéb felhalmozási c. támogatások ÁHB	0	0
Felhalmozási költségvetés összesen:	0	0
Költségvetési bevételek összesen:	8 606	8 606
Maradvány igénybevétele	8 182	8 182
Irányító szervi támogatás	176 688	176 688
Finanszírozási bevételek összesen:	184 870	184 870
Bevételek összesen:	193 476	193 476

Egyéb működési célú támogatások ÁH-on belülről összege **8 056 E Ft** összegben teljesült, a Magyarországi Németek Országos Önkormányzatától, rezsitámogatás címén.

Működési bevételek 550 E Ft mely összeg a bérkönyvelésből származó kerekítési különbözetből, az előző évek közüzemi díjainak túlfizetéséből áll.

Finanszírozási bevételek:

Költségvetési maradvány igénybevétele: az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 44. § (2) bekezdés h) pontja értelmében a teljesítések nyilvántartási számláin – a pénzügyi számvitelben a pénzeszközök változását eredményező gazdasági eseményeken kívül – teljesítésként kell nyilvántartásba venni az előző évi éves költségvetési beszámolóban kimutatott költségvetési maradvány igénybevétele az előző évi beszámoló elkészültét követően. Ennek megfelelően **8 182 E Ft** költségvetési maradvány igénybevétele a módosított előirányzat összegével megegyező összegben teljesítési adatként is szerepel.

Központi, irányítószervi támogatás: 176 688 E Ft.

2. KIADÁSOK

Az Óvoda által ellátott feladatok 2023. évi kiadásainak alakulását a **határozat 7/b. sz. melléklete** tartalmazza.

Az Óvoda költségvetési kiadásainak 2023. évi teljesítési adata összesen **170 403 E Ft** az alábbiak szerint:

Megnevezés	Mód.előirányzat	Teljesítés
		E Ft.
Személyi juttatások	132 436	126 176
Járulékok	17 947	17 333
Dologi kiadások	37 374	25 344
Egyéb működési célú kiadások	51	51
Működési költségvetés	187 808	168 904
Beruházások	5 668	1 499
Felújítások	0	0
Felhalmozási költségvetés	5 668	1 499
Költségvetési kiadások	193 476	170 403
Kiadások összesen:	193 476	170 403

A beruházási kiadások 2023. évi teljesítését a **határozat 7/c. sz. melléklete**, a felújítási kiadások teljesítését a **határozat 7/d. sz. melléklete** mutatja be.

A **határozat 7/e. sz. melléklete** tartalmazza az Óvoda 2023. évi létszámának alakulását.

V. Költségvetési maradvány:

A 2023. évi gazdálkodás eredményeként a nemzetiségi önkormányzat összes maradványa **E Ft**. A 2023. évi maradvány megállapítását a **határozat 8. sz. melléklete** tartalmazza.

VI. A vagyon alakulása:

A nemzetiségi önkormányzat 2023. évi vagyontkimutatását a **határozat 9-9/c. sz. mellékletei** tartalmazzák.

VII. Adósságállomány, adósságot keletkeztető ügyletek:

Az Áht. 91. § (2) bekezdés b) pontja alapján zárszámadási határozat-tervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell mutatni a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Gst.) 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban. Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának 2022. évben adósságállománya, adósságot keletkeztető ügylete nem volt. (**határozat 10., 10/a. sz. melléklet**)

VIII. Többéves kihatással járó döntések, közvetett támogatások:

Az Áht. 24. § (4) bekezdés a) pontja alapján a zárszámadási határozat-tervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell mutatni a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, valamint a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást.

Az Ámr. 162. §-a szerint a költségvetésben be kell mutatni a közvetett támogatásokat. Az Ámr. 28. §-a előírja, hogy a közvetett támogatásokat az alábbi részletezettségben kell kimutatni.

- a.) ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege;
- b.) lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege;
- c.) helyi adóknál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként;
- d.) helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege;
- e.) egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.

A többéves kihatással járó döntések kimutatási kötelezettségnek az **előterjesztés 1. sz. mellékletével** teszünk eleget, a nemzetiségi önkormányzat 2023. évben közvetett támogatást nem nyújtott.

IX. A nemzetiségi önkormányzat 2024-2026. évekre tervezett előirányzatainak keretszámai:

Az Áht. 24. § (4) bekezdés d) pontja előírja, hogy a tervszámoktól való eltérést indokolni kell. Az **előterjesztés 2. sz. melléklete** tartalmazza a nemzetiségi önkormányzat 2024-2026. évekre tervezett előirányzatainak keretszámainak.

X. Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat intézményeit megillető költségvetési támogatások elszámolása

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés k) pontja értelmében a képviselő-testület a zárszámadás keretében elfogadja a normatív költségvetési hozzájárulásoknak a költségvetési törvény előírása szerinti elszámolását. Az önkormányzat az átutalt költségvetési támogatásokkal való elszámolási kötelezettségének az **előterjesztés 3. mellékletével** tesz eleget.

A nemzetiségi önkormányzat az általa fenntartott intézmények 2023. évi állami támogatás elszámolása során visszafizetésre kötelezett, mely eltérés adminisztratív hibából adódott, nagyságrendileg kb. 10 000 E Ft. A Magyar Államkincstár - ellenőrzést lezáró - jegyzőkönyve még nem érkezett meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2023. évi költségvetés végrehajtásáról készített előterjesztést megtárgyalni, a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

H a r t a, 2024. május 15.


Fröhlich Henrik
elnök



HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi zárszámadásához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

Társadalmi hatások:

A rendeletben foglaltak végrehajtása hatással van a helyi társadalomra.

Gazdasági költségvetési hatások:

A rendelet-tervezet magában foglalja Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata és intézményei (Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola és a Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde) zárszámadását. A 2023. évre vonatkozóan a költségvetésről szóló rendeletben jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig volt vállalható kötelezettség. A rendelet elfogadása támogatja, és anyagi erőforrásokat biztosít az önkormányzat gazdasági céljainak megvalósításához, a költségvetésben beépített beruházások megvalósításával minőségi változás következett be a lakott környezetben, illetve az intézmények működésében.

Környezeti hatások:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen környezetre gyakorolt hatásai, különösen a környezetvédelmi feladatok tekintetében vannak.

Egészségi következmények:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségre gyakorolt hatásai, különösen a felújítások eredményének tekintetében vannak.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

A jogszabály megalkotásának szükségessége:

Jelen rendelet megalkotása jogszabályban foglalt kötelezettsége az önkormányzatnak, elmaradása esetén az önkormányzatnak járó állami támogatások felfüggesztésre kerülnek. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról a képviselő-testület dönt.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A Hartai Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói készítik el a zárszámadási rendeletet.

Az indoklásban be kell mutatni azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

HATÁROZAT-TERVEZET

.../2024. (.....) számú NNÖ határozat

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi költségvetésének végrehajtása, a 2023. évi maradvány jóváhagyása


Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1) **E határozat hatálya kiterjed Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatára, valamint a nemzetiségi önkormányzat által irányított költségvetési szervekre: a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolára és a Hartai Hétszínvirág Óvodára.**
- 2) A Képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtását a következő összegekkel hagyja jóvá:


a) a tárgyévi költségvetési bevételek összege	611 645 E Ft
b) a tárgyévi költségvetési kiadások összege	557 528 E Ft
c) költségvetési egyenleg	54 117 E Ft
d) finanszírozási célú bevételek összege	28 837 E Ft
e) finanszírozási célú kiadások összege	0 E Ft
f) bevételek összesen	640 482 E Ft
g) kiadások összesen	557 528 E Ft
h) a költségvetés többlete	82 954 E Ft
- 3) A Képviselő-testület az irányítása alá tartozó költségvetési szervek önkormányzati támogatásának teljesítését 541 201 E Ft-ban állapítja meg.
- 4) A Képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzat összevont 2023. évi költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban az 1. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 5) A nemzetiségi önkormányzat összevont 2023. évi pénzeszközeinek változását a 2. sz. melléklet mutatja be.
- 6) Az általános és a céltartalékok 2023. évi előirányzatának alakulását a 3. sz. melléklet tartalmazza.
- 7) A nemzetiségi önkormányzat összevont 2023. évi záró létszámadatait a 4. sz. melléklet tartalmazza.
- 8) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót az 5/a-5/d. sz. melléklet mutatja be.
- 9) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata irányítása alá tartozó Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2023. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót a 6/a-6/e. sz. melléklet tartalmazza.
- 10) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata irányítása alá tartozó Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde 2023. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót a 7/a-7/e. sz. melléklet tartalmazza.

- 11) A Képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek 2023. évi maradványát a 8. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 12) A nemzetiségi önkormányzat és intézményei 2023. december 31-ei állapot szerinti vagyonát a 9. sz. mellékletben részletezett mérlegadatok alapján 431 915 E Ft-ban állapítja meg, a kapcsolódó tételes kimutatás az önkormányzat vagyonszervezetében található meg.
- 13) A nemzetiségi önkormányzat vagyonszervezetét költségvetési szervként a 9/a. sz. melléklet tartalmazza.
- 14) A 0-ra leírt használatban lévő eszközök állományát a 9/b. sz. melléklet tartalmazza.
- 15) A z Önkormányzat 0-ra leírt használaton kívüli eszközökkel - 9/c. sz. melléklet - nem rendelkezik.
- 16) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi fejlesztési céljai, melyek megvalósításához a Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügylet válik, vagy válhat szükségessé 10. sz. melléklet tartalmazza.
- 17) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat a Stabilitási törvény 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 10/a.sz. melléklet tartalmazza.
- 18) A határozat a kihirdetését követő napon lép hatályba.

H a r t a, 2024. május 15.


Fröhlich Henrikné
elnök




Fröhlich Henrik
elnökhelyettes

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának 2024-2026. évekre tervezett összevont költségvetésének keretszámai főbb csoportokban

előterjesztés 2.sz.melléklete

E Ft

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2024.	2025.	2026.
	A	B	C	D
1	1. Működési célú támogatások ÁH-n belülről	850 410	911 100	971 190
2	2. Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0
3	3. Közhatalmi bevételek	0	0	0
4	4. Működési bevételek	4 000	4 000	4 000
5	5. Felhalmozási bevételek	0	0	0
6	6. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
7	7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
8	I. Működési költségvetés (1+3+4+6)	854 410	915 100	975 190
9	II. Felhalmozási költségvetés (2+5+7)	0	0	0
10	A/ TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II)	854 410	915 100	975 190
11	B/ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA	60 300	61 790	64 431
12	III. Belső forrásból (Előző évi maradvány igénybevétele)	60 300	61 790	64 431
13	1. Költségvetési maradvány működési célra	25 340	26 150	27 560
14	2. Költségvetési maradvány felhalmozási célra	34 960	35 640	36 871
15	IV. Külső forrásból (Hitelek felvétele)	0	0	0
16	1. Működési célú hitel felvétel			
17	2. Felhalmozási célú hitel felvétel			
18	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (A+B)	914 710	976 890	1 039 621
19	Működési célú bevételek	879 750	941 250	1 002 750
20	Felhalmozási célú bevételek	34 960	35 640	36 871

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024.	2025.	2026.
	A	B	C	D
1	1. Személyi juttatások	650 000	700 000	750 000
2	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	84 500	91 000	97 500
3	3. Dologi kiadások	145 000	150 000	155 000
4	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	250	250	250
5	5. Egyéb működési célú kiadások	0	0	0
6	6. Beruházások	6 360	5 854	6 524
7	7. Felújítások	28 600	29 786	30 347
8	8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
9	8.1. Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0
10	8.2. Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n kívülre	0	0	0
11	I. Működési költségvetés (1+2+3+4+5)	879 750	941 250	1 002 750
12	II. Felhalmozási költségvetés (6+7+8)	34 960	35 640	36 871
13	A/ TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II)	914 710	976 890	1 039 621
14	Működési célú finanszírozási kiadás			
15	Felhalmozási célú finanszírozási kiadás			
16	B/ FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	0	0	0
17	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (A+B)	914 710	976 890	1 039 621
18	Működési célú kiadások	879 750	941 250	1 002 750
19	Felhalmozási célú kiadások	34 960	35 640	36 871

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata intézményeit megillető költségvetési támogatások elszámolása
2023.

KÖZNEVELEÉS:

Ft

előterjesztés 3. sz. melléklete

	2022. évi XXV. törvény 2. és 8. melléklete, BÁCS-ÁHI/368-11/2023 MÁK határozat	Iskola	Óvoda	Összesen	Elszámolt	Eltérés*
1	Pedagógus bértámogatás	225 622 467	63 681 090	289 303 557	289 303 557	0
2	Minősített pedagógus	14 214 488	1 870 760	16 085 248	16 085 248	0
3	Nemzetiségi pótlék	10 226 160	6 087 000	16 313 160	16 313 160	0
4	Segítő bértámogatás	18 242 500	37 671 800	55 914 300	55 914 300	0
5	Pedagógus bérfeljesztéshez nyújtott kiegészítő támogatás	36 495 232	17 384 854	53 880 086	53 880 086	0
6	Esélyteremtési illetményrészhez nyújtott kiegészítő támogatás	0	1 062 852	1 062 852	1 062 852	0
7	Működési támogatás	54 600 000	27 230 000	81 830 000	81 830 000	0
8	Tankönyvtámogatás	4 171 020	0	4 171 020	4 171 020	0
9	Költségvetési kapcs. összesen	363 571 867	154 988 356	518 560 223	518 560 223	0

SZOCIÁLIS:

	2022. évi XXV. törvény 2. sz. melléklet BÁCS-ÁHI/25-1/2023; BÁCS-ÁHI/25-4/2023 MÁK határozat	Mini Bölcsőde	Elszámolt	Eltérés*
1	Bölcsődei dajka, kisgyermeknevelő bértámogatás	13 632 500	19 630 800	5 998 300
2	Bérekompenzáció	2 058 000	698 246	-1 359 754

3	Költségvetési kapcs. összesen	15 690 500	20 329 046	4 638 546
---	-------------------------------	------------	------------	-----------

* többlettámogatás - 2024. évben rendezzi a MÁK

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi összevont költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

Sor- szám	Bevételi jogcím	BEVÉTELEK				KIADÁSOK				2023.évi teljesítés	2023.évi mód.ei.	2023.évi eredeti ei.	2023.évi teljesítés	2023.évi teljesítés	I. sz. melléklet	
		A	B	C	D	E	F	G	H							I
1	1. Működési célú támogatások ÁH-n belülről	461 566	0	505 857	574 770	574 770	0	0	574 770	574 770	0	0	360 068	377 619	398 878	378 302
2	1.1. Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	1.2. Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	461 566	0	505 857	574 770	574 770	0	0	574 770	574 770	0	0	48 574	48 704	52 153	49 506
4	2. Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	28 610	0	0	30 000	30 000	0	0	30 000	30 000	0	0	76 337	110 131	143 774	88 347
5	2.1. Felhalm.c.önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	193	250	250	115
6	2.2. Egyéb felh.c.tám.bevételei ÁH-n belülről	28 610	0	0	30 000	30 000	0	0	30 000	30 000	0	0	0	0	0	790
7	3. Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	3.1. Magánszemélyek jövedeleandói	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	3.2. Vagyoni típusú adók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	3.3. Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	3.4. Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	4. Működési bevételek	3 098	0	1 690	4 296	4 296	0	0	4 296	4 296	0	0	25 880	0	0	0
13	5. Felhalmozási bevételek	0	0	2 000	2 000	2 000	0	0	2 000	2 000	0	0	0	0	0	0
14	6. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	580	580	0	0	580	580	0	0	0	0	0	0
15	7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16																
17																
18	I. Működési költségvetés (1+3+4+6)	464 664	0	507 547	579 646	579 646	0	0	579 645	579 645	0	0	485 172	536 704	595 845	517 060
19	H. Felhalmozási költségvetés (2+5+7)	28 610	0	2 000	32 000	32 000	0	0	32 000	32 000	0	0	40 597	1 680	44 638	40 468
20	A/ TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+H)	493 274	0	509 547	611 646	611 646	0	0	611 645	611 645	0	0	525 769	538 384	640 483	557 528
21																
22																
23																
24																
25	B/ FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK HIÁNY FINANSZIROZÁSÁNAK MÓDJA	61 332	0	28 837	28 837	28 837	0	0	28 837	28 837	0	0	0	0	0	0
26	III. Beiső forrásból (Előző évi maradvány igénybevétele)	61 332	0	28 837	28 837	28 837	0	0	28 837	28 837	0	0	0	0	0	0
27	1. Költségvetési maradvány működési célra	20 508	0	29 157	16 199	16 199	0	0	20 369	20 369	0	0	-11 987	320	-16 199	62 585
28	2. Költségvetési maradvány felhalmozási célra	40 824	0	-320	12 638	12 638	0	0	8 468	8 468	0	0	0	0	-12 638	-8 468
29	IV. Külső forrásból (Hitelek felvétele)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	1. Működési célú hitel felvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	2. Felhalmozási célú hitel felvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (A+B)	554 606	0	538 384	640 483	640 483	0	0	640 482	640 482	0	0	525 769	538 384	640 483	557 528
33	Működési célú bevételek	485 172	0	536 704	595 845	595 845	0	0	600 014	600 014	0	0	485 172	536 704	595 845	517 060
34	Felhalmozási célú bevételek	69 434	0	1 680	44 638	44 638	0	0	40 468	40 468	0	0	40 597	1 680	44 638	40 468

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat összevont 2023. évi mérlegében szereplő pénzeszközök változásának bemutatása

adatok ezer Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Teljesítés 2023. XII. 31.
	A	B
1	Nyitó pénzkészlet	27 543
2	I. Működési költségvetés	579 645
3	II. Felhalmozási költségvetés	32 000
4	Tárgyévi költségvetési bevételek	611 645
5	Finanszírozási bevételek	28 837
6	Bevételek összesen	640 482
7	I. Működési költségvetés	517 060
8	II. Felhalmozási költségvetés	40 468
9	Tárgyévi költségvetési kiadások	557 528
10	Finanszírozási célú kiadások	0
11	Kiadások összesen	557 528
12	ÖSSZES MARADVÁNY	82 954
13	Követelés jellegű sajátos elszámolások	-330
14	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0
15	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	100
16	Záró pénzkészlet	82 724
17	Pénzkészlet változás	55 181

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat intézményei létszámadata

2023. évi teljesítés

4.sz.melléklet

Intézmény neve		létszám (fő)		
		Szakmai	Egyéb	Összesen
I. Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde				
1.	Harta	18	1	19
2.	Dunatetőten	3	0	3
3.	Bölcsőde	2	0	2
Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde összesen:		23	1	24
Intézmény neve		létszám (fő)		
		Szakmai	Egyéb	Összesen
II. Hartai Ráday Pál Általános Iskola és AMI				
1.	Harta 1-4.	12	3	15
2.	Harta 5-8.	16	3	19
3.	Harta SNI	1	0	1
4.	Dunatetőten 1-4.	0	0	0
5.	Alapfokú Művészeti Iskola	5	0	5
Hartai Ráday Pál Általános Iskola és AMI összesen:		34	6	40
LÉTSZÁM MINDÖSSZESEN:		57	7	64

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi bevételeinek előirányzata és teljesítése

E Ft

5/a. sz.melléklet

Sorszám	Előirányzat-csoport/Kiemelt előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	A 2023. évi teljesítés megbontása		
					kötelező feladat	önként vállalt feladat	államgazgatási feladat
					E	F	G
1	I.MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	496 986	544 971	544 971	544 971	0	0
2	1. Működési célú támogatások ÁH-n belülről	496 986	544 960	544 960	544 960	0	0
3	<i>1.1.Önkormányzatok működési támogatásai</i>	0	0	0	0	0	0
4	<i>1.2.Egyéb működési c.támogatások ÁH-n belülről</i>	496 986	544 960	544 960	544 960	0	0
5	Nemzetiségi önk.működési támogatás	1 040	1 040	1 040	1 040	0	0
6	Köznevelési intézmények állami támogatása	482 313	517 826	517 826	517 826	0	0
7	Mini bölcsőde állami támogatása	13 633	15 690	15 690	15 690	0	0
8	Dunatétlen önk. hozzájárulása köznev.feladath.	0	5 000	5 000	5 000	0	0
9	Harta önk.hozzájárulása az NNÖ működéséhez	0	0	0	0	0	0
10	Nemzetiségi önk. Feladatalapú támogatása	0	1 233	1 233	1 233	0	0
11	Tankönyvtámogatás	0	4 171	4 171	4 171	0	0
12	2. Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
13	3.Működési bevételek	0	11	11	11	0	0
14	<i>3.1.Készletértékesítés</i>	0	11	11	11	0	0
15	<i>3.2.Szolgáltatások ellenértéke</i>	0	0	0	0	0	0
16	<i>3.3.Közvetített szolgáltatások ellenértéke</i>	0	0	0	0	0	0
17	<i>3.4.Tulajdonosi bevételek</i>	0	0	0	0	0	0
18	<i>3.5.Kiszámlázott általános forgalmi adó</i>	0	0	0	0	0	0
19	<i>3.6.Általános forgalmi adó visszatérítése</i>	0	0	0	0	0	0
20	<i>3.7.Kamatbevételek</i>	0	0	0	0	0	0
21	<i>3.8.Biztosító által fizetett kártérítés</i>	0	0	0	0	0	0
22	<i>3.9.Egyéb működési bevételek</i>	0	0	0	0	0	0
23	4. Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
24	<i>4.1.Egyéb működési célú átvett pénzeszköz civil v. más nonprofit szervezettől</i>	0	0	0	0	0	0
25	II.FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS	2 000	32 000	32 000	32 000	0	0
26	1.Felhalmozási c.tám.ÁH-n belülről	0	30 000	30 000	30 000	0	0
27	<i>1.1.Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHB</i>	0	30 000	30 000	30 000	0	0
28	<i>- Köznevelési célok támogatása (fűtőkorszerűsítésre)</i>	0	30 000	30 000	30 000	0	0
29	2.Felhalmozási bevételek	2 000	2 000	2 000	2 000	0	0
30	3.Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
31	A/TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	498 986	576 971	576 971	576 971	0	0
32	III.Finanszírozási bevételek	273	273	273	273	0	0
33	1.Maradvány igénybevétele	273	273	273	273	0	0
34	B/FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	273	273	273	273	0	0
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)	499 259	577 244	577 244	577 244	0	0

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi kiadásainak előirányzata és teljesítése

E Ft

5/b. sz.melléklet

Sorszám	Előirányzat-csoport/Kiemelt előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	A 2023. évi teljesítés megbontása		
					kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási feladat
	A	B	C	D	E	F	G
1	I.MŰKÖDÉSI KÖLTSEGVETÉS	1 313	4 557	2 689	2 689	0	0
2	1. Személyi juttatások	0	547	488	488	0	0
3	2.Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	0	22	15	15	0	0
4	3.Dologi kiadások	1 313	3 988	2 186	2 186	0	0
5	3.1.Készletbeszerzés	0	36	36	36	0	0
6	Szakmai anyagok beszerzése	0	36	36	36	0	0
7	Üzemeltetési anyagok beszerzése	0	0	0	0	0	0
8	Árubeszerzés	0	0	0	0	0	0
9	3.2.Kommunikációs szolgáltatások	0	0	0	0	0	0
10	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0	0	0	0	0	0
11	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	0	0	0	0	0	0
12	3.3.Szolgáltatási kiadások	1 313	3 659	1 857	1 857	0	0
13	Közüzemi díjak	0	0	0	0	0	0
14	Vásárolt élelmiszer	0	0	0	0	0	0
15	Bérleti és lízing díjak	0	0	0	0	0	0
16	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	0	0	0	0	0	0
17	Közvetített szolgáltatások	0	0	0	0	0	0
18	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	0	510	510	510	0	0
19	Egyéb szolgáltatások	1 313	3 149	1 347	1 347	0	0
20	3.4.Kiküldetések kiadásai	0	149	149	149	0	0
21	Kiküldetések	0	114	114	114	0	0
22	Reklám és propagandakiadások	0	35	35	35	0	0
23	3.5.Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások	0	144	144	144	0	0
24	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	0	144	144	144	0	0
25	Fizetendő ÁFA	0	0	0	0	0	0
26	Egyéb dologi kiadások	0	0	0	0	0	0
27	4.Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
28	Betegséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0
29	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcs.ell.	0	0	0	0	0	0
30	Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0
31	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
32	Egyéb nem intézményi ellátások	0	0	0	0	0	0
33	5.Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0
34	Elvonások és befizetések	0	0	0	0	0	0
35	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
36	- 2022. évi elszámolás	0	0	0	0	0	0
37	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
38	- Egyesületek, alapítványok támogatása	0	0	0	0	0	0
39	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
40	II.Felhalmozási költségvetés	0	31 486	31 486	31 486	0	0
41	1.Beruházások	0	31 486	31 486	31 486	0	0
42	2.Felújítások	0	0	0	0	0	0
43	3.Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0
44	A/KÖLTSEGVETÉSI KIADÁSOK (I+II)	1 313	36 043	34 175	34 175	0	0
45	III.Finanszírozási kiadások	497 946	541 201	541 201	541 201	0	0
46	1.Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	497 946	541 201	541 201	541 201	0	0
47	B/FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	497 946	541 201	541 201	541 201	0	0
48	KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B)	499 259	577 244	575 376	575 376	0	0

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi beruházási kiadásainak teljesítése

E Ft

Sorszám	Beruházás megnevezése	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés
	A	B	C	D
HARTA NAGYKÖZSÉG NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATA:		0	31 486	31 486
1	Informatikai eszközök beszerzése	0	0	0
2	-	0	0	0
3	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	0	26 091	26 091
4	Iskola fűtőkorszerűsítés (kazán, klímák)	0	14 020	14 020
5	Óvoda fűtőkorszerűsítés (kazán, klímák)	0	12 071	12 071
6	Beruházási célú ÁFA	0	5 395	5 395
7	Informatikai eszközök áfa	0	0	0
8	Egyéb tárgyi eszközök beszerzés ÁFA	0	5 395	5 395



Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi felújítási kiadásainak teljesítése

E Ft

Sorszám	Felújítás megnevezése	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés
	A	B	C	D
HARTA NAGYKÖZSÉG NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATA:		0	0	0
1	Ingatlanok felújítása	0	0	0
2	-	0	0	0
3	Felújítási célú ÁFA	0	0	0
4	-	0	0	0

Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
2023. évi költségvetési bevételeinek előirányzata és teljesítése

E Ft

6/a.sz. melléklet

Sorszám		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	A 2023. évi teljesítés megbontása		
					kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási feladat
		B	C	D	E	F	G
1	I.MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	7 193	26 069	26 068	26 068	0	0
2	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	5 508	21 754	21 754	21 754	0	0
3	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	5 508	21 754	21 754	21 754	0	0
4	Működési bevétel	1 685	3 735	3 734	3 734	0	0
5	Szolgáltatások ellenértéke	600	1 866	1 866	1 866	0	0
6	Közvetített szolgáltatások	0	0	0	0	0	0
7	Ellátási díjak	850	1 452	1 451	1 451	0	0
8	Kiszámlázott ÁFA	200	240	240	240	0	0
9	Kamatbevételek	0	0	0	0	0	0
10	Egyéb működési bevételek	35	177	177	177	0	0
11	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	580	580	580	0	0
12	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz civil v. más nonprofit szervezettől	0	580	580	580	0	0
13	II.FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0	0	0	0	0
14	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0	0	0
15	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0	0	0
16	- Magyarországi Németek Országos Onk. támogatása	0	0	0	0	0	0
17	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
18	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	0
19	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
20	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
21	A/TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	7 193	26 069	26 068	26 068	0	0
22	III.Finanszírozási bevételek	360 551	384 895	384 895	384 895	0	0
23	Maradvány igénybevétele	20 382	20 382	20 382	20 382	0	0
24	Központ, irányítószervi támogatás folyósítása	340 169	364 513	364 513	364 513	0	0
25	B/FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	360 551	384 895	384 895	384 895	0	0
26	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)	367 744	410 964	410 963	410 963	0	0

Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
2023. évi költségvetési kiadásainak előirányzata és teljesítése

E Ft

6/b.sz. melléklet

Sorszám	KIADÁSOK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	A 2023. évi teljesítés megbontása		
					kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási feladat
	A	B	C	D	E	F	G
1	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	366 064	403 480	345 467	345 467	0	0
2	1. Személyi juttatások	250 487	265 895	251 638	251 638	0	0
3	2. Munkáltatót terhelő járulékok	32 257	34 184	32 158	32 158	0	0
4	3. Dologi kiadások	83 070	102 412	60 817	60 817	0	0
5	3.1 Készletbeszerzés	10 300	16 695	11 096	11 096	0	0
6	- Szakmai anyagok beszerzése	4 100	3 900	3 637	3 637	0	0
7	- Üzemeltetési anyagok beszerzése	6 200	12 795	7 459	7 459	0	0
8	3.2 Kommunikációs szolgáltatások	350	350	326	326	0	0
9	- Informatikai szolgáltatások igénybevétele	50	50	40	40	0	0
10	- Egyéb kommunikációs szolgáltatások	300	300	286	286	0	0
11	3.3 Szolgáltatási kiadások	62 000	73 250	43 523	43 523	0	0
12	- Közüzemi díjak	18 500	14 723	7 194	7 194	0	0
13	- Vásárolt élelmiszer	500	500	359	359	0	0
14	- Bérleti és lízing díjak	800	870	820	820	0	0
15	- Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	12 500	10 817	1 926	1 926	0	0
16	- Közvetített szolgáltatások	0	0	0	0	0	0
17	- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	13 000	13 000	9 177	9 177	0	0
18	- Egyéb szolgáltatások	16 700	33 340	24 047	24 047	0	0
19	3.4 Kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások	350	350	184	184	0	0
20	- Kiküldetések kiadásai	350	350	184	184	0	0
21	3.5 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	10 070	11 767	5 688	5 688	0	0
22	- Működési célú előzetesen felszámított AFA	9 870	11 440	5 467	5 467	0	0
23	- Fizetendő áfa	0	127	127	127	0	0
24	- Egyéb dologi kiadások	200	200	94	94	0	0
25	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	250	250	115	115	0	0
26	4.1 Betegséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0
	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel						
27	4.2 kapcs. ellátások	0	0	0	0	0	0
28	4.3 Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0
29	4.4 Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
30	4.5 Egyéb nem intézményi ellátások	250	250	115	115	0	0
31	5. Egyéb működési célú kiadások	0	739	739	739	0	0
32	5.1 Egyéb működési célú támogatások áht. belülre	0	739	739	739	0	0
33	5.2 Egyéb működési célú támogatások áht. kívülre	0	0	0	0	0	0
34	- Egyesületek, Alapítványok támogatása	0	0	0	0	0	0
35	5.3 Tartalékok	0	0	0	0	0	0
36	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	1 680	7 484	7 483	7 483	0	0
37	1. Beruházások	1 680	7 484	7 483	7 483	0	0
38	2. Felújítások	0	0	0	0	0	0
39	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0
40	A/KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	367 744	410 964	352 950	352 950	0	0
41	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	0	0	0
42	1. Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	0	0	0	0	0	0
43	B/FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	0	0	0
44	KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B)	367 744	410 964	352 950	352 950	0	0

Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2023. évi beruházási kiadásainak teljesítése

6/c.sz. melléklet

E Ft

Sorszám	Beruházások megnevezése	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés
	A	B	C	D
HARTAI RÁDAY PÁL ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS AMI:		1 680	7 484	7 483
1	Informatikai eszközök beszerzése	0	739	739
2	Kis értékű informatikai eszközök	0	739	739
3	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	1 323	5 254	5 253
4	Klímák beszerzése Művészeti Iskola	1 323	1 323	1 323
5	Egyéb kis értékű tárgyi eszközök	0	2 322	2 321
6	Tartós tankönyvek	0	1 609	1 609
7	Beruházási célú ÁFA	357	1 491	1 491
8	Informatikai eszközök áfa	0	200	200
9	Egyéb tárgyi eszközök áfa	357	1 291	1 291

Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2023. évi felújítási kiadásainak teljesítése

6/d.sz. melléklet

E Ft

Sorszám	Felújítások megnevezése	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés
	A	B	C	D
HARTAI RÁDAY PÁL ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS AMI:				0
1	Ingatlanok felújítása	0	0	0
2	-	0	0	0
3	Felújítási célú ÁFA	0	0	0
4	-			

Hartai Ráday Pál Általános és Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2023. évi létszámának alakulása

6/e. sz.melléklet

Sorszám	Megnevezés	Szakmai (fő)			Intézményüzemeltetés (fő)			Közfoglalkoztatottak (fő)		
		Eredeti	Mód.	Tejlesztés	Eredeti	Mód.	Tejlesztés	Eredeti	Mód.	Tejlesztés
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Iskola	38,25	38,25	34,00	6,00	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00

Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsöde
2023. évi költségvetési bevételeinek előirányzata és teljesítése

E Ft

7/a.sz. melléklet

Sorszám		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	A 2023. évi teljesítés megbontása		
					kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási feladat
		B	C	D	E	F	G
1	I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	3 368	8 606	8 606	8 606	0	0
2	<i>Működési célú támogatások ÁH-n belülről</i>	<i>3 363</i>	<i>8 056</i>	<i>8 056</i>	<i>8 056</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
3	<i>Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről</i>	<i>3 363</i>	<i>8 056</i>	<i>8 056</i>	<i>8 056</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
4	<i>Működési bevétel</i>	<i>5</i>	<i>550</i>	<i>550</i>	<i>550</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
5	<i>Szolgáltatások ellenértéke</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
6	<i>Ellátási díjak</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
7	<i>Kiszámlázott ÁFA</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
8	<i>Kamatbevételek</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
9	<i>Egyéb működési bevételek</i>	<i>5</i>	<i>550</i>	<i>550</i>	<i>550</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
10	II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0	0	0	0	0
11	<i>Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
12	<i>Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
13	<i>-Hankook pályázat</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
14	<i>Felhalmozási bevételek</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
15	<i>Ingatlanok értékesítése</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
16	<i>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
17	<i>Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
18	A/TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL	3 368	8 606	8 606	8 606	0	0
19	III. Finanszírozási bevételek	165 959	184 870	184 870	184 870	0	0
20	<i>Maradvány igénybevétele</i>	<i>8 182</i>	<i>8 182</i>	<i>8 182</i>	<i>8 182</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
21	<i>Központ, irányítószervi támogatás folyósítása</i>	<i>157 777</i>	<i>176 688</i>	<i>176 688</i>	<i>176 688</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
22	B/FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	165 959	184 870	184 870	184 870	0	0
23	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)	169 327	193 476	193 476	193 476	0	0

Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsöde
2023. évi költségvetési kiadásainak előirányzata és teljesítése

E Ft

7/b.sz. melléklet

Sorszám	KIADÁSOK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	A 2023. évi teljesítés megbontása		
					kötelező feladat	önként vállalt feladat	államgazgatási feladat
	A	B	C	D	E	F	G
1	I. MŰKÖDESI KIADÁSOK	169 327	187 808	168 904	168 904	0	0
2	1. Személyi juttatások	127 132	132 436	126 176	126 176	0	0
3	2. Munkáltatót terhelő járulékok	16 447	17 947	17 333	17 333	0	0
4	3. Dologi kiadások	25 748	37 374	25 344	25 344	0	0
5	3.1 Készletbeszerzés	3 020	5 114	4 310	4 310	0	0
6	- Szakmai anyagok beszerzése	270	342	150	150	0	0
7	- Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 750	4 772	4 160	4 160	0	0
8	3.2 Kommunikációs szolgáltatások	88	98	94	94	0	0
9	- Informatikai szolgáltatások igénybevétele	84	93	93	93	0	0
10	- Egyéb kommunikációs szolgáltatások	4	5	1	1	0	0
11	3.3 Szolgáltatási kiadások	18 160	25 371	17 106	17 106	0	0
12	- Közüzemi díjak	9 500	13 745	7 045	7 045	0	0
13	- Vásárolt élelmezés	120	120	50	50	0	0
14	- Bérleti és lízing díjak	190	206	206	206	0	0
15	- Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	3 000	4 500	4 500	4 500	0	0
16	- Közvetített szolgáltatások	0	0	0	0	0	0
17	- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	4 000	4 000	3 477	3 477	0	0
18	- Egyéb szolgáltatások	1 350	2 800	1 828	1 828	0	0
19	3.4 Kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások	120	132	127	127	0	0
20	- Kiküldetések kiadásai	120	132	127	127	0	0
21	- Reklám- és propagandakiadások	0	0	0	0	0	0
22	3.5 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	4 360	6 659	3 707	3 707	0	0
23	- Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	4 350	6 589	3 669	3 669	0	0
24	- Fizetendő ÁFA	0	0	0	0	0	0
25	- Egyéb dologi kiadások	10	70	38	38	0	0
26	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
27	4.1 Betegséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0
28	4.2 Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0
29	4.3 Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0
30	4.4 Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
31	4.5 Egyéb nem intézményi ellátások	0	0	0	0	0	0
32	5. Egyéb működési célú kiadások	0	51	51	51	0	0
33	5.1 Egyéb működési célú támogatások áht. belülre	0	51	51	51	0	0
34	5.2 Egyéb működési célú támogatások áht. kívülre	0	0	0	0	0	0
35	- Egyesületek, Alapítványok támogatása	0	0	0	0	0	0
36	5.3 Tartalékok	0	0	0	0	0	0
37	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	0	5 668	1 499	1 499	0	0
38	1. Beruházások	0	5 668	1 499	1 499	0	0
39	2. Felújítások	0	0	0	0	0	0
40	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0
41	A/KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	169 327	193 476	170 403	170 403	0	0
42	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	0	0	0
43	1. Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	0	0	0	0	0	0
44	B/FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	0	0	0
45	KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B)	169 327	193 476	170 403	170 403	0	0

Hartai Hétszínvirág Óvoda 2023. évi beruházási kiadásainak teljesítése

7/c.sz.melléklet

E Ft

Sorszám	Beruházások megnevezése	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés
	A	B	C	D
HARTAI HÉTSZÍN VIRÁG ÓVODA:		0	5 668	1 499
1	Informatikai eszközök beszerzése	0	0	10
2	-	0	0	10
3	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	0	4 463	1 170
4	2 db Párátlanító berendezés	0	247	247
5	Egyéb kis értékű berendezések	0	4 216	923
6	Beruházási célú ÁFA	0	1 205	319
7	Informatikai eszközök áfa	0	0	3
8	Egyéb tárgyi eszközök áfa	0	1 205	316

Hartai Hétszínvirág Óvoda 2023. évi felújítási kiadásainak teljesítése

7/d.sz. melléklet

E Ft

Sorszám	Felújítások megnevezése	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés
	A	B	C	D
HARTAI HÉTSZÍN VIRÁG ÓVODA:				
		0	0	0
1	Ingatlanok felújítása	0	0	0
2	-	0	0	0
3	Felújítási célú ÁFA	0	0	0
4	-	0		0

Hartai Hétszínvirág Óvoda 2023. évi létszámának alakulása

7/e. sz.melléklet

Sorszám	Megnevezés	Szakmai (fő)		Intézményüzemeltetés (fő)		Közfoglalkoztatottak (fő)				
		Eredeti	Mód.	Teljesítés	Mód.	Teljesítés	Eredeti	Mód.	Teljesítés	
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Óvoda	24,75	24,75	23,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata és az általa irányított költségvetési sze költségvetési maradványának megállapítása

E Ft

Megnevezés	Nemzetiségi Önkormányzat	Iskola	Óvoda
Alaptevékenység költségvetési bevételei	576 971	26 068	8 606
Alaptevékenység költségvetési kiadásai	34 175	352 950	170 403
Alaptevékenység költségvetési egyenlege	542 796	-326 882	-161 797
Alaptevékenység finanszírozási bevételei	273	384 895	184 870
Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	541 201	0	0
Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	-540 928	384 895	184 870
Alaptevékenység maradványa	1 868	58 013	23 073
Összes maradvány	1 868	58 013	23 073
Kötelezettséggel terhelt maradvány	0	4 522	0
Szabad maradvány	1 868	53 491	23 073

rvek 2023. évi

8.sz.melléklet

Összesen
611 645
557 528
54 117
570 038
541 201
28 837
82 954
82 954
4 522
78 432

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023.évi összevont vagyonának megoszlása forgalomképesség szerint

KIMUTATÁS

ezer Ft
9.sz.melléklet

Megnevezés	Forgalomképtelen		Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jel.nemz.vagyon*		Korl. forgalomképes		Üzleti vagyon		Összesen	
	Bruttó	Nettó	Bruttó	Nettó	Bruttó	Nettó	Bruttó	Nettó	Bruttó	Nettó
<i>Immateriális javak</i>	0	0	0	0	310	0	6 691	0	7 001	0
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0	402 934	314 865	596	596	0	0	403 530	315 461
Gépek berendezések, felszerelések, járművek	0	0	0	0	2 836	319	152 641	32 810	155 477	33 129
Tenyészállatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beruházások, felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök	0	0	402 934	314 865	3 432	915	152 641	32 810	559 007	348 590
Tartós részesedések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Befektetett pénzügyi eszközök</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
TARTOZÓ BEFEKTETETT	0	0	402 934	314 865	3 742	915	159 332	32 810	566 008	348 590
<i>Készletek</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>82</i>	<i>82</i>	<i>82</i>	<i>82</i>
<i>Értékpapírok</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0	0	0	0	0	0	82	82	82	82
Hosszú lejáratú betétek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	0	0	0	0	0	0	287	287	287	287
Forintszámlák	0	0	0	0	0	0	82 437	82 437	82 437	82 437
Devizaszámlák	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Idegen pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	82 724	82 724	82 724	82 724
Költségvetési évben esedékes követelések	0	0	0	0	0	0	299	299	299	299
Költségvetési évet követően esedékes követelések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Követelés jellegű sajátos elszámolások	0	0	0	0	0	0	250	250	250	250
Követelések	0	0	0	0	0	0	549	549	549	549
Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	0	0	0	0	0	-113	-113	-113	-113
Aktív időbeli elhatárolások	0	0	0	0	0	0	83	83	83	83
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	0	0	402 934	314 865	3 742	915	242 657	116 135	649 333	431 915

A vagyonkimutatásban szereplő ingatlanvagyon számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékének és az ingatlan vagyonkataszteri nyilvántartásban szereplő ingatlanvagyon bruttó értékének egyezősége biztosított.

Kimutatás Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi vagyonáról költségvetési szervenként

9/a.sz.melléklet

E Ft

	Befektetett eszközök														Aktív mérleg részlet	Eszközök összesen	
	Tárgyi eszközök és immateriális javak		Nettó érték				Tárgyi eszközök érték-helyese			Befektetett eszközök összesen		Egyéb sajátos eszközrendezés	Küvetelések	Pénz- eszközök			Függe- eszközök
	Bruttó érték	Nettó érték	Immateriális javak	Ingyatlanok	Gépek, ber. felsz.	Beruházások	Tárgyi eszközök érték-helyese	Befektetett eszközök	Demodolozott eszközök	H	G						
A	B	C	D	E	F				I	J	K	L	M	O			
1	Mérszivásréteg Ötvösd	16 607	2 842	0	0	2 842	0	0	0	0	2 842	0	23 033	0	96	5	25 976
2	Ráday Pál Általános Iskola	39 943	3 551	0	0	3 551	0	0	0	0	3 551	0	57 823	-113	453	38	61 752
3	Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata	509 458	342 197	0	315 461	26 736	0	0	0	0	342 197	82	1 868	0	0	40	344 187
4	ÖNKORMÁNYZAT (ÖSSZEÖNT) ÖSSZESEN	566 008	348 590	0	315 461	33 129	0	0	0	0	348 590	82	82 724	-113	549	83	431 915



**Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata és intézményei vagyonkimutatása a 0-
ra leírt használatban lévő eszközök állományáról****2023.***E Ft*

Sorszám	Megnevezés	Bruttó érték 2023.december 31-én
	A	B
1	Immat.javak.	7 001
2	Ingtalanok	107
3	Gépek,berendezések, felszerelések, járművek	110 397
4	Beruházások	0
5	Üzemeltetésre átadott eszk.	0
6	Befektetett eszközök	0
7	Készletek	0
8	Összesen:	117 505

**Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata és intézményei vagyonkimutatása a 0-ra
leírt használaton kívüli eszközök állományáról**

2023.

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata és intézményei 0-ra leírt használaton kívüli eszközökkel nem rendelkeznek.

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi fejlesztési céljai, melyek megvalósításához a Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügylet válik vagy válhat szükségessé

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évben nem valósított meg olyan fejlesztést, melyhez a Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügylet vált szükségessé.

**Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata a Stabilitási törvény 3. § szerinti adósságot
keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei**

2023.

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata nem rendelkezik a Stabilitási törvény 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségekkel.



Előterjesztés
Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. május 27-i ülésére

Tárgy: Tájékoztató a Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde köznevelési intézmény vonatkozásában lefolytatott törvényességi ellenőrzésről

Az előterjesztést készítette, törvényességi szempontból ellenőrizte: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka, jegyző

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített

A tárgyalás módja: nyílt ülés

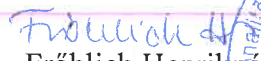
Tisztelt Képviselő-testület!

A Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Oktatási és Hatósági Osztálya törvényességi ellenőrzést hajtott végre 2024. május 16. napján a Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata által fenntartott Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde, valamint a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola köznevelési intézmények vonatkozásában.

A Kormányhivatal az óvoda működésével kapcsolatosan megállapította, hogy a szükséges dokumentumok rendben rendelkezésre álltak, a jogszabályoknak megfelelően. Az ellenőrzést végzők jogsértést nem tapasztaltak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Harta, 2024. május 21.


Fröhlich Henrik
elnök



Szám:/2024. (V.....) NNÖ h.

Tárgy: Intézkedés a Hartai Hétszínvirág Óvoda köznevelési intézmény vonatkozásában lefolytatott törvényességi ellenőrzés során feltárt hiányosságokról

HATÁROZAT-TERVEZET

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Hartai Hétszínvirág Óvoda köznevelési intézmény vonatkozásában a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal által 2024. május 16. napján lefolytatott törvényességi ellenőrzés során tett megállapításokkal egyetért.

Felelős: Fröhlich Henrikné, elnök
Hus Lászlóné Gunyics Dóra, óvodavezető
Határidő: 2024. szeptember 1.



Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal

Ügyiratszám: BK/TH/2962-3/2024.
Ügyintéző: dr. Diószegi Hajnalka

Tárgy: törvényességi
ellenőrzés

J E G Y Z Ő K Ö N Y V
törvényességi ellenőrzésről

Készült:

2024. május 16. napján, 11.36 órakor.

Helyszín: Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde
6326 Harta, Bajcsy-Zs. u. 3.

Jegyzőkönyvvezető: dr. Diószegi Hajnalka, hivatali főtanácsos

Tárgy: fenntartói tevékenység törvényességi ellenőrzése, a **Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat** által fenntartott **Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde** (6326 Harta, Bajcsy-Zs. u. 3.) köznevelési intézmény vonatkozásában.

Jelen vannak:

Az ellenőrzést végző köznevelési feladatokat ellátó hatóság részéről:

dr. Diószegi Hajnalka hivatali főtanácsos
Karakas Éva hivatali főtanácsos

Az ellenőrzéssel érintett közoktatási intézmény fenntartója részéről:

Fröhlich Henrikné az intézményfenntartó meghatalmazott képviselője

Az ellenőrzéssel érintett közoktatási intézmény részéről:

Hus Lászlóné Gunyics Dóra igazgató

Az ellenőrzéssel érintett köznevelési intézmény adatai:

- az intézmény neve: Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde
- az intézmény székhelye: 6326 Harta, Bajcsy-Zs. u. 3.
- az igazgató: Hus Lászlóné Gunyics Dóra
- OM azonosítója: 201873
- az intézmény fenntartója: Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat
- fenntartó székhelye: 6326 Harta, Templom. u. 68.
- az alapító okirat száma, keltezése:
a jóváhagyó döntés száma, keltezése: 6/2023.NNA 2024. január 22.
- a működési engedély száma/keltezése: BK/TH/6082-2/2020. végleges: 2020. december 20.

A vizsgált időszak: az előző ellenőrzés óta eltelt időszak a hatályos tanügyi dokumentumok alapján.

Fer
1
AM
AM

1. A fenntartó joga a tevékenység folytatásához [R20 ¹ . 160.§ a)]		
A fenntartó típusa:	Tevékenységre jogosító okirat	rendelkezik igen/nem
Magyarországon nyilvántartásba vett egyházi jogi személy	Egyház-főhatósági igazolás/ egyházi nyilvántartásba vételi dokumentum	-
Nemzetiségi Önkormányzat	jogszabály PIR szám:	780342
Gazdálkodó szervezet	cégbírósági bejegyzés	-
Alapítvány	cégbírósági bejegyzés	-
Egyesület	cégbírósági bejegyzés	-

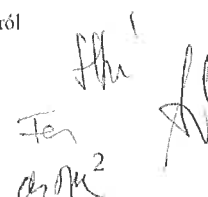
2. A köznevelési feladatok ellátására feljogosító dokumentumok összhangja [Nkt. ² 21§ (3), R229 ³ . 40.§ (2) b), R20. 160.§ b)]	
Az alapító okirat tartalmazza	igen/nem
Intézmény neve, székhelye	I
OM azonosítója	-
Az intézmények működési egységei és azok címe (székhely, telephely, tagintézmény)	I
Alapító, Fenntartó neve, székhelye	I
Intézmény típusa	I
Alapfeladata jogszabályi megnevezése	I
SNI tanulók ellátása	I
Nemzetiségi nevelés formája	I
Iskolatípusonként az évfolyamok száma, munkarend	-
Felvehető maximális létszám <u>feladat-ellátási helyenként, alapfeladat és munkarend szerinti bontásban.</u>	I
Feladatellátást szolgáló vagyon, vagyon feletti rendelkezés joga	I
Gyermek étkeztetés módja	I
Alapfokú művészetoktatási intézményben a művészeti ágak és tanszakok megnevezése	-
szakgimnázium esetén a szakképesítés megnevezését, azonosító számát, szintjét, szakiskola esetén a szakképesítés, szakma, részsakma megnevezését, azonosító számát, szintjét,	-
az önálló költségvetéssel rendelkező intézmény esetében a gazdálkodással összefüggő jogosítványokat.	I
A működési engedély	igen/nem
A működési engedély adatai összhangban vannak a hatályos alapító okirattal	I
A működési engedély a jelenleg hatályos alapító okirat alapján készült	I
A pedagógiai program [R20. 6.§-11.§]	igen/nem
Az intézmény pedagógiai programja összhangban van-e az alapító okirattal	I
Az intézmény pedagógiai programja összhangban van-e a hatályos működési engedéllyel	I

1 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet - a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

2 2011. évi CXCV. törvény - a nemzeti köznevelésről

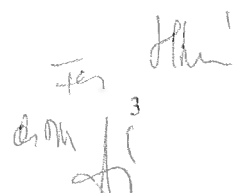
3 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet - a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

Fer
2012.
okt. 2




3. Intézményi dokumentumok legitimációs eljárása

	elfogadás/véleményezés/jóváhagyás/egyetértés dátuma			
A dokumentumok és az elkészítésében, elfogadásában közreműködők	Intézményvezető jóváhagyta, (aláírás) nevelőtestület elfogadta (jkv. alapján) Nkt. 70.§ (2) Nkt. 69.§ (1) e)	Szülői szervezet véleményezte	Diákönkormányzat Nkt.48.§ (4) 20.EMMI 120.§(2)	Fenntartó egyetértése (többletkötelezettség esetén) Nkt. 26§(1) Egyházi esetén jóváhagyása Nkt. 32§(1) i)
pedagógiai program Nkt. 26.§ (1)	2023.08.11.	2023.08.11.		2023.08.11.
SZMSZ Nkt. 25.§ (4) 20.EMMI r. 4.§				
házi rend 20.EMMI r. 5.§				
éves munka-terv R20 3.§ (1);		<u>véleménykikérés megtörtént/nem történt</u>	<u>véleménykikérés megtörtént/nem történt</u>	<u>vélemény kikérés megtörtént/nem történt</u>
adat-kezelési szabályzat Nkt. 43.§ (1)		2017.08.30.		
helyi értékelési szabályzat R326 9.§ (4)	?			
A legitimációs eljárás jegyzőkönyvei ellenőrzéskor rendelkezésre állnak			(I)	(N)



 3

3. Intézményi dokumentumok legitimációs eljárása					
		elfogadás/véleményezés/jóváhagyás/egyetértés dátuma			
A dokumentumok és az elkészítésében, elfogadásában közreműködők	Igazgató a nevelőtestület bevonásával készítette el	Nevelőtestület	Szülői szervezet véleményezte	Diákönkormányzat Nkt.48.§ (4) Nkt. 25. § (4) 20.EMMI 120.§ (2)	Fenntartó jóváhagyása Nkt. 83. § (2) g) Nkt. 83. § (2) i) Egyházi esetén jóváhagyása Nkt. 32§(1) i)
pedagógiai program Nkt. 26.§ (1) Nkt. 69.§ (1) e)	<u>igen/nem</u>				
SZMSZ Nkt. 25.§ (1) 20.EMMI r. 4.§	<u>igen/nem</u>		2024.02.08.	véleménykérés megtörtént/nem történt	2024.02.08.
házirend 20.EMMI r. 5.§ Nkt. 25. § (4) Nkt. 70.§ (2) g)		2024.02.01.	2024.02.01.	véleménykérés megtörtént/nem történt	<u>házirendet ellenőrizte igen/nem</u>
éves munka-terv R20 3.§ (1); Nkt. 27. § (3)	<u>igen/nem</u>	véleménykérés megtörtént/nem történt	véleménykérés megtörtént/nem történt	véleménykérés megtörtént/nem történt	
adat-kezelési szabályzat Nkt. 43.§ (1)			véleménykérés megtörtént/nem történt	véleménykérés megtörtént/nem történt	
helyi minősítési szabályzat R401 46.§ (3)	<u>igen/nem</u>	<u>véleménykérés megtörtént/nem történt</u>			
A legitimációs eljárás jegyzőkönyvei ellenőrzéskor rendelkezésre állnak					(I) (N)

AM
 Fer
 4


4. Az SZMSZ tartalmazza az adott területre vonatkozó szabályozást [R20 4.§]	?
a vezetők közötti feladatmegosztás	I
a vezetők akadályoztatása esetén a helyettesítés rendje	I
a tagintézménnyel, intézményegységgel való kapcsolattartás rendje	I
belépés és benntartózkodás rendje azok részére, akik nem állnak jogviszonyban a nevelési-oktatási intézménnyel	I
a külső kapcsolatok rendszerét, formáját és módját, beleértve a pedagógiai szakszolgálatokkal, a pedagógiai szakmai szolgálatokkal, a gyermekjóléti szolgálattal, valamint az iskola-egészségügyi ellátást, <u>illetve a tartós gyógykezelés alatt álló gyermek, tanuló egészségügyi ellátását biztosító egészségügyi szolgáltatóval való kapcsolattartás</u>	I
a pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendje	I
a rendszeres egészségügyi felügyelet és ellátás rendje (alapfokú művészetoktatás kivételével)	I
az intézményi védő, óvó előírások	I
bármely rendkívüli esemény esetén szükséges teendők	I
a tanulóval szembeni fegyelmi eljárást megelőző eljárás, a fegyelmi eljárás részletes szabályai	-
azokat az ügyeket, amelyekben a szülői szervezetet, közösséget az SZMSZ véleményezési joggal ruházza fel,	I
az iskolai sportkör (v. DSE), valamint az iskola vezetése közötti kapcsolattartás formái és rendje	-
az elektronikus úton előállított papíralapú nyomtatványok hitelesítésének rendje	I
az elektronikus úton előállított, hitelesített és tárolt dokumentumok kezelési rendje	I
az egyéb foglalkozások célja, szervezeti formái, időkeretei, a felnőttoktatás formái (amennyiben van)	I
szakiskola és szakgimnázium esetén a gyakorlati képzést folytatókkal és szervezőkkel való kapcsolattartás formáit és rendjét,	-
a gyermekek, tanulók egészségét veszélyeztető helyzetek kezelésére irányuló eljárásrend	I
könyvtár SZMSZ	-

*Annak igazolása, hogy a Házi rend a szülők, tanulók részére átadásra került.
(20/2012. EMMI r. 82. § (4) bekezdés)*

(4) A házi rend egy példányát az óvodába, iskolába, kollégiumba történő beiratkozáskor a szülőnek, a tanulónak át kell adni, továbbá annak érdemi változása esetén arról a szülőt, a tanulót tájékoztatni kell.

Átadás módja:

A házi rendet a beiratkozás időpontjában adják át a szülő és a tanuló részére, melyet együttes aláírásukkal igazolnak.

2012. 09. 05. Hh

5. A házirend tartalmazza az adott területre vonatkozó szabályozást [R20. 5.§]	?
a gyermek, tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó előírások	I
a térítési díj, tandíj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezések	I
a tanuló által előállított termék, dolog, alkotás vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályai	-
a tanulók véleménynyilvánításának, a tanulók rendszeres tájékoztatásának rendje és formája,	-
a gyermekek, tanulók jutalmazásának elvei és formái,	I
a fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei,	I
elektronikus napló használata esetén a szülő részéről történő hozzáférés módját,	-
a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje, az osztályozó vizsgára jelentkezés módja és határideje	-
a mobiltelefon és egyéb digitális, infokommunikációs eszköz tanórai és egyéb foglalkozásokon való használatának szabályait,	-
a tanulók tantárgyválasztásával, annak módosításával kapcsolatos eljárások	-
az iskolai tankönyvrendelés szempontjai, elkészítésének, módja (20.EMMIr. 184/I.§ (8) „Az iskolai tankönyvrendelés elkészítésének és az ahhoz kapcsolódó fenntartói egyetértő nyilatkozat beszerzésének módját, továbbá e rendeletben nem szabályozott	-

6.Szabályzatok, dokumentumok	rendelkezik igen/nem	kelte, hatálya
továbbképzési program R277. ⁴ 1.§(2) + a nevelőtestület véleményezte, a fenntartó elfogadta	I I	2020-2025 2020.08.31.
beiskolázási terv R277. 1.§(3)	I	2024.03.12
oktatási igazolványok kezelési rendjének szabályzata R362.7.§ (2)/f	I	2020.08.24.
diákönkormányzat SZMSZ R20. 120. § (3)	-	-
tűzvédelmi szabályzat 1996. évi XXXI. tv. 19.§ (1)	I	2023.03.10.
munkavédelmi szabályzat 1993. évi XCIII. tv 2§ (4)	I	2019.04.08.
munkavédelmi szabályzatot az üzemorvos aláírta	I	2019.04.08.
leltározási szabályzat 2000. évi C. tv.14.§ (5)a)	I	2022.07.01.
selejtezési szabályzat 2000. évi C. tv.14.§ (5)a)	I	2024.01.01.
pénzkezelési szabályzat 2000. évi C. tv.14.§ (5)d)	I	2020.05.15.
iratkezelési szabályzat és irattári terv R20. 84.§ (1)	I	2021.01.01
A szabályzat felülvizsgálata R335 ⁵ 3.§(1)	N	-

⁴ 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
⁵ 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet - a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről

Fer
6
Ally

7. Nyilvánosság [R229.23.§, 24.§; R326. 9.§ (3)-(4)]		
dokumentum	KIR-INFÓN	www.hartaihetszinviragovoda.hu
SZMSZ	nem hatályos	megtalálható, hatályos
Házirend	nem hatályos	megtalálható, hatályos
Pedagógiai Program	nem hatályos	megtalálható, hatályos
közzétételi lista	hatályos	megtalálható, hatályos
helyi minősítési szabályzat		nem található meg

8. A köznevelési feladatok ellátását biztosító vagyon [R20. 160. § d) pont]				
megállapítás		saját tulajdon	bérleti szerződés	hivatkozás
Székhely		igen	-	tul.lap
Telephely(ek)		igen	-	-
Minimális eszköz- és felszerelési jegyzék	Működő évfolyamokra	igen	-	-
	Felmenő rendszerben	-	-	-

9. Az intézményvezető megbízása [Nkt. 67.§-68.§; R326 21/A.§, 22.§, 24. §]			megfelel igen/nem
Végzettsége: főiskola	Intézmény: PTE-IGYFK		I
Szakképzettsége: óvónő			I
oklevél száma: 0-5/2007.	kelte: 2007.06.18.		
Szakvizsga: közoktatási vezető	Intézmény: BME		I
oklevél száma: 20364	kelte: 2019.06.04.		
Határozatlan idejű, pedagógus munkakörben történő alkalmazás kelte: 2015.09.01.			I
A miniszteri egyetértés dátuma: 32552-1/2019/KÖZNEVIG 2019.07.16.			I
Vezető megbízásának kezdete:	2019.05.01.-2024.07.01.		I
Vezetői megbízásának időtartama:	5 év		I

For AM
7 Jhu

10. A köznevelési intézményben pedagógus munkakörben alkalmazottak létszáma [Nkt.22.§ (3); R326.35.§ ;R20. 12.§]		összevontan az intézmény összes köznevelési alapfeladatára	
A tanévben pedagógus munkakörben alkalmazottak	Alapfeladat ellátásához jogszabály alapján számított létszám (státusz)	12,1	
	A fenntartó által jóváhagyott álláshelyek száma (státusz)	15	
	Tényleges pedagógus létszám (fő)	11	
A tanévben alkalmazott pedagógusok száma (fő) a foglalkoztatásra irányuló dokumentum fajtája szerint (tényleges pedagógus létszám megbontva!)	határozatlan időre	teljes munkaidőben	12
		részmunkaidőben	0
	határozott időre	teljes munkaidőben	1
		részmunkaidőben	0
	Polgári jogi szerződés (óraadó)		0
A nevelő oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak száma		8	
Csak az általános iskola és gimnázium vonatkozásában összesen			
A tanév tantárgyfelosztásában	Megállapított heti óratervi órák száma összesen	-	
	A határozatlan időre alkalmazott pedagógusok által ellátott heti összes óra	-	

11. Költségvetés [Nkt. 83.§ (2) c)] teljes intézményre		Előirányzat (E Ft)	
Sorszám	KIADÁSOK	2022.	2023.
1.	Személyi kiadások	121228	153383
2.	Dologi kiadások	19081	37374
Σ_K	Kiadások összesen	140309	187757
BEVÉTELEK		2022.	2023.
I.	Központi költségvetési támogatások		
3.	Pedagógusok és a nevelők-oktató munkát közvetlenül segítőik átlagbér alapú támogatása	139759	176688
4.	Gyermek- és tanulóétképzéshez nyújtott támogatás	0	0
5.	Ingyenes tankönyvtámogatás	0	0
6.	Működési és kiegészítő támogatás	0	8056
	Központi támogatások összesen	139759	184744
II.	Egyéb források	0	0
7.	Tandíj, térítési díj	0	0
8.	Pályázatok:	0	0
9.	Egyéb bevételek	5	550
10.	Előző évi pénzmaradvány	7995	8182
	Egyéb források összesen	8000	8732
Σ_B	Bevételek összesen	147759	193476

Fen 8
 as D
 Hh'

12. A fenntartó irányító szabályozó tevékenysége [Nkt. 83.§ (2); Nkt. 85.§ (2) (3)]		
A fenntartó meghatározta az adott nevelési évben, tanévben		a döntés módja
az indítandó	óvodai csoportok számát	-
	iskolai osztályok számát	-
	kollégiumi csoportok számát	-
a költségvetést		dokumentumon
a térítési díj, tandíj megállapítás szabályait		dokumentumon
jóváhagyta		
a maximális csoport, osztály létszám túllépést		-
a tantárgyfelosztást		-
az átfogó intézményi beszámolót		nem található
Ellenőrizte-e a továbbképzési program és a beiskolázási terv, valamint a pedagógiai program összhangját, a továbbképzési program és a beiskolázási terv végrehajtásának törvényességét? (R277. 8.§)		igen
Ellenőrizte-e, ill. tett-e intézkedéseket a fenntartó az elmúlt két évben a nevelés-oktatási intézmény törvényes és szakszerű működése érdekében? [Nkt. 83.§ (2) e)]		igen
Nyilvánosságra hozta az intézmény munkájával kapcsolatos értékelését? [Nkt. 85.§ (3)]		Igen

13. A fenntartói döntések előkészítése, kötelező egyeztetések [Nkt. 83.§ (3)]			
döntés	Alkalmazotti közösség	Szülői képviselő	Diákönkormányzat
megszüntetésről	-	-	-
átszervezésről	-	-	-
feladat megváltoztatásról	-	-	-
elnevezésről	-	-	-
vezetői megbízásról, visszavonásról	-	-	-

14. A fenntartó másodfokon hozott döntései [Nkt.37.§ (3); 38.§ (1)-(3)]	Esetben	igen/nem
A hatáskörébe tartozó ügyben hozott döntést		N
A döntést az Nkt. 38.§ (1) bekezdés szerint hozta		-
Az Ákr. szerinti eljárási szabályokat megtartotta		-

am
Fen
9
Hh

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott **Fröhlich Henrikné**, mint a Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat intézményfenntartó képviselője, teljes felelősségem tudatában kijelentem, hogy a törvényességi ellenőrzés lefolytatásához szükséges valamennyi dokumentumot és információt hiánytalanul a köznevelési feladatokat ellátó hatóság, helyszíni ellenőrzést végző kormánytisztviselői rendelkezésére bocsátottam.

Kijelentem továbbá, hogy az ellenőrzés céljából rendelkezésre bocsátott dokumentumok, adatok teljes körűek és a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy ha más tudomásom ellenére az ellenőrzés szempontjából jelentős adatot valótlannal állítok vagy elhallgatok, az ellenőrzést végző hatóság az 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 64.§(2), a 77.§(1) valamint a 77.§ (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel eljárási bírsággal sújthat.

Harta, 2024. május 16.

.....
Fröhlich Henrikné

intézményfenntartó képviselője

Nyilatkozat pénzügyi feltételekről

Alulírott **Fröhlich Henrikné**, mint a Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat intézményfenntartó képviselője, teljes felelősségem tudatában kijelentem, hogy a *nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról* szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. számú mellékletében meghatározott kötelező (minimális) eszköz- és felszerelések jegyzékében előírt helyiségek és az eszközök beszerzésének biztosítása érdekében a szükséges pénzügyi fedezetet az intézmény rendelkezésére bocsájtottam.

A köznevelési feladatok ellátásához szükséges befektetett és forgóeszközök beszerzési értékét, a szükséges helyiségek (ingatlan) fenntartásának költségeit az intézmény éves költségvetése tartalmazza.

Harta, 2024. május 16.

.....
Fröhlich Henrikné

intézményfenntartó képviselője

Az eljáró szerv megállapításai:

Az ellenőrzés csak a dokumentumok és a szabályozandó fejezetek meglétére terjed ki. A dokumentum fejezeteinek, pedagógiai tartalmának vizsgálata nem képezi az ellenőrzés tárgyát!

A Hivatal képviseletében eljáró állami tisztviselők az ellenőrzés során a vizsgált dokumentumok alapján jogsértést nem tapasztaltak, ezért az Ákr. 101.§ (2) bekezdése alapján az ellenőrzés további intézkedés megtétele nélkül lezárul.

Észrevételek a fenntartó részéről:

Nem kívánok észrevételt tenni.

.....
Fröhlich Henrikné

intézményfenntartó képviselője

A jelenlévők mást előadni és rögzíteni nem kívánnak, a jegyzőkönyvet felolvasás után jóváhagyólag aláírják.

Az Ákr. 104.§ (4) b) pontja alapján az ügyféli jogokra és kötelezettségekre vonatkozó tájékoztatás az ellenőrzés megindításáról szóló értesítésben megtörtént, melyet jelenlévők a jelen jegyzőkönyv aláírásával megerősítenek. Az ellenőrzést végző kormánytisztviselők ellenőrzési jogosultságukat igazolták.

A Jegyzőkönyv 3 példányban készült.

A Jegyzőkönyv tartalmát a fenntartó képviselője vagy annak meghatalmazottja megismerte és arra észrevételt tenni módjában állt.

A jegyzőkönyv 1 db eredeti példánya a fenntartónak, 1db eredeti példánya az intézményvezetőnek a helyszínen átadásra került, 1 példány a köznevelési feladatokat ellátó hatóságnál maradt.

Jelen jegyzőkönyv az Ákr. 78. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően, a 81.§-ának figyelembe vételével készült.

Harta, 2024. május 16.

*A Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal
Hatósági Főosztály Oktatási és Hatósági Osztály:*

Dr. Diószegi Hajnalka
.....
dr. Diószegi Hajnalka
vezető-hivataltanácsos
jegyzőkönyvvezető

Karakas Éva
.....
Karakas Éva
hivatali főtanácsos

Az intézmény fenntartója részéről:

Frólich H
.....
intézményfenntartó képviselője

Az ellenőrzéssel érintett köznevelési intézmény részéről:

Huo László György
.....
igazgató

Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály
Oktatási és Hatósági Osztály
6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3



Előterjesztés
Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. május 27-i ülésére

Tárgy: Tájékoztató a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola köznevelési intézmény vonatkozásában lefolytatott törvényességi ellenőrzésről

Az előterjesztést készítette, törvényességi szempontból ellenőrizte: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka, jegyző

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített

A tárgyalás módja: nyílt ülés

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Oktatási és Hatósági Ostzálya törvényességi ellenőrzést hajtott végre 2022. május 16. napján a Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata által fenntartott Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde, valamint a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola köznevelési intézmények vonatkozásában.

A Kormányhivatal az iskola működésével kapcsolatosan megállapította, hogy a szükséges dokumentumok rendben rendelkezésre álltak, a jogszabályoknak megfelelően. Az ellenőrzést végzők az alábbi megállapítást tették:

- Az SZMSZ-t a diákönkormányzat csak megismerte, nem véleményezte. A szülői szervezetnek a jogkörei között nincs az SZMSZ-t illetően véleményezési köre.
- ellenőrzés során a vizsgált dokumentumok alapján az ellenőrzést végzők jogsértést nem tapasztaltak, ezért az Ákr. 101. § (2) bekezdése alapján az ellenőrzés további intézkedés megtétele nélkül lezárult.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Harta, 2024. május 21.

Fröhlich H.
Fröhlich Henrikné
elnök



Szám:/2024. (V.....) NNÖ h.

Tárgy: Intézkedés a Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola köznevelési intézmény vonatkozásában lefolytatott törvényességi ellenőrzés során feltárt hiányosságokról

H A T Á R O Z A T – T E R V E Z E T

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola köznevelési intézmény vonatkozásában a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal által 2024. május 16. napján lefolytatott törvényességi ellenőrzés során tett megállapításokkal egyetért.

Felelős: Fröhlich Henrikné, elnök
Kelemen Zita, intézményvezető
Határidő: 2024. szeptember 1.



Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal

Ügyiratszám: BK/TH/2962-3/2024.
Ügyintéző: dr. Diószegi Hajnalka

Tárgy: törvényességi
ellenőrzés

J E G Y Z Ó K Ö N Y V
törvényességi ellenőrzésről

Készült:

2024. május 16. napján, 10.00 órakor.

Helyszín: Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
6326 Harta, Bajcsy-Zs. u. 4.

Jegyzőkönyvvezető: dr. Diószegi Hajnalka, hivatali főtanácsos

Tárgy: fenntartói tevékenység törvényességi ellenőrzése, a Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat által fenntartott Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (6326 Harta, Bajcsy-Zs. u. 4.) köznevelési intézmény vonatkozásában.

Jelen vannak:

Az ellenőrzést végző köznevelési feladatokat ellátó hatóság részéről:

dr. Diószegi Hajnalka hivatali főtanácsos
Karakas Éva hivatali főtanácsos

Az ellenőrzéssel érintett közoktatási intézmény fenntartója részéről:

Fröhlich Henrikné az intézményfenntartó meghatalmazott képviselője

Az ellenőrzéssel érintett közoktatási intézmény részéről:

Kelemen Zita igazgató

Az ellenőrzéssel érintett köznevelési intézmény adatai:

- az intézmény neve: Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
- az intézmény székhelye: 6326 Harta, Bajcsy-Zs. u. 4.
- az igazgató: Kelemen Zita
- OM azonosítója: 027861
- az intézmény fenntartója: Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat
- fenntartó székhelye: 6326 Harta, Templom. u. 68.
- az alapító okirat száma, keltezése:
a jóváhagyó döntés száma, keltezése: 8/2023.NNA 2024. január 22.
- a működési engedély száma/keltezése: BK/TH/1064-2/2024. végleges: 2024. február 16.

A vizsgált időszak: az előző ellenőrzés óta eltelt időszak a hatályos tanügyi dokumentumok alapján.

Handwritten notes and signatures in the bottom right corner, including the initials "FN" and "AN".

1. A fenntartó joga a tevékenység folytatásához [R20 ¹ , 160.§ a)]		
A fenntartó típusa:	Tevékenységre jogosító okirat	rendelkezik igen/nem
Magyarországon nyilvántartásba vett egyházi jogi személy	Egyház-főhatósági igazolás/ egyházi nyilvántartásba vételi dokumentum	-
Nemzetiségi Önkormányzat	jogszabály PIR szám:	780342
Gazdálkodó szervezet	cégbírósági bejegyzés	-
Alapítvány	cégbírósági bejegyzés	-
Egyesület	cégbírósági bejegyzés	-

2. A köznevelési feladatok ellátására feljogosító dokumentumok összhangja [Nkt. ² 21§ (3), R229 ³ , 40.§ (2) b), R20. 160.§ b)]	
Az alapító okirat tartalmazza	igen/nem
Intézmény neve, székhelye	I
OM azonosítója	-
Az intézmények működési egységei és azok címe (székhely, telephely, tagintézmény)	-
Alapító, Fenntartó neve, székhelye	I
Intézmény típusa	I
Alapfeladata jogszabályi megnevezése	I
SNI tanulók ellátása	I
Nemzetiségi nevelés formája	I
Iskolatípusonként az évfolyamok száma, munkarend	I
Felvehető maximális létszám <u>feladat-ellátási helyenként, alapfeladat és munkarend szerinti bontásban.</u>	I
Feladatellátást szolgáló vagyon, vagyon feletti rendelkezés joga	I
Gyermek étkeztetés módja	I
Alapfokú művészetoktatási intézményben a művészeti ágak és tanszakok megnevezése	I
szakgimnázium esetén a szakképesítés megnevezését, azonosító számát, szintjét, szakiskola esetén a szakképesítés, szakma, részsakma megnevezését, azonosító számát, szintjét,	-
az önálló költségvetéssel rendelkező intézmény esetében a gazdálkodással összefüggő jogosítványokat.	I
A működési engedély	igen/nem
A működési engedély adatai összhangban vannak a hatályos alapító okirattal	I
A működési engedély a jelenleg hatályos alapító okirat alapján készült	I
A pedagógiai program [R20. 6.§-11.§]	igen/nem
Az intézmény pedagógiai programja összhangban van-e az alapító okirattal	I
Az intézmény pedagógiai programja összhangban van-e a hatályos működési engedéllyel	I

1 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet - a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról


2 2011. évi CXCV. törvény - a nemzeti köznevelésről

3 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet - a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

Fer
21
AM

3. Intézményi dokumentumok legitimációs eljárása

	elfogadás/véleményezés/jóváhagyás/egyetértés dátuma			
A dokumentumok és az elkészítésében, elfogadásában közreműködők	Intézményvezető jóváhagyta, (aláírás) nevelőtestület elfogadta (jkv. alapján) Nkt. 70.§ (2) Nkt. 69.§ (1) e)	Szülői szervezet véleményezte	Diákönkormányzat Nkt.48.§ (4) 20.EMMI 120.§(2)	Fenntartó egyetértése (többletkötelezettség esetén) Nkt. 26§(1) Egyházi esetén jóváhagyása Nkt. 32§(1) i)
pedagógiai program Nkt. 26.§ (1)				
SZMSZ Nkt. 25.§ (4) 20.EMMI r. 4.§				
házirend 20.EMMI r. 5.§	2022.08.30.	2022.08.30.	2022.08.30.	2022.08.30.
éves munka-terv R20 3.§ (1);	2023.08.29.	<u>véleménykikérés megtörtént/nem történt</u>	<u>véleménykikérés megtörtént/nem történt</u>	<u>vélemény kikérés megtörtént/nem történt</u>
adat-kezelési szabályzat Nkt. 43.§ (1)		2017.08.30.	-	
helyi értékelési szabályzat R326 9.§ (4)	2021.08.30.			
A legitimációs eljárás jegyzőkönyvei ellenőrzéskor rendelkezésre állnak				(I) (N)



 3

3. Intézményi dokumentumok legitimációs eljárása					
elfogadás/véleményezés/jóváhagyás/egyetértés dátuma					
A dokumentumok és az elkészítésében, elfogadásában közreműködők	Igazgató a nevelőtestület bevonásával készítette el	Nevelőtestület	Szülői szervezet véleményezte	Diákönkormányzat Nkt.48.§ (4) Nkt. 25. § (4) 20.EMMI 120.§ (2)	Fenntartó jóváhagyása Nkt. 83. § (2) g) Nkt. 83. § (2) i) Egyházi esetén jóváhagyása Nkt. 32§(1) i)
pedagógiai program Nkt. 26.§ (1) Nkt. 69.§ (1) e)	<u>igen/nem</u>		?		2024.02.20.
SZMSZ Nkt. 25.§ (1) 20.EMMI r. 4.§	<u>igen/nem</u>		-	<u>véleménykikérés megtörtént/nem történt</u>	2024.02.20.
házi rend 20.EMMI r. 5.§ Nkt. 25. § (4) Nkt. 70.§ (2) g)				<u>véleménykikérés megtörtént/nem történt</u>	házi rendet ellenőrizte igen/nem
éves munka-terv R20 3.§ (1); Nkt. 27. § (3)	<u>igen/nem</u>	<u>véleménykikérés megtörtént/nem történt</u>	<u>véleménykikérés megtörtént/nem történt</u>	<u>véleménykikérés megtörtént/nem történt</u>	
adat-kezelési szabályzat Nkt. 43.§ (1)			<u>véleménykikérés megtörtént/nem történt</u>	<u>véleménykikérés megtörtént/nem történt</u>	
helyi minősítési szabályzat R401 46.§ (3)	<u>igen/nem</u>	<u>véleménykikérés megtörtént/nem történt</u>			
A legitimációs eljárás jegyzőkönyvei ellenőrzéskor rendelkezésre állnak					(I) (N)

5 4

4. Az SZMSZ tartalmazza az adott területre vonatkozó szabályozást [R20 4.§]	?
a vezetők közötti feladatmegosztás	I
a vezetők akadályoztatása esetén a helyettesítés rendje	I
a tagintézménnyel, intézményegységgel való kapcsolattartás rendje	I
belépés és benntartózkodás rendje azok részére, akik nem állnak jogviszonyban a nevelési-oktatási intézménnyel	I
a külső kapcsolatok rendszerét, formáját és módját, beleértve a pedagógiai szakszolgálatokkal, a pedagógiai szakmai szolgálatokkal, a gyermekjóléti szolgálattal, valamint az iskola-egészségügyi ellátást, illetve a tartós gyógykezelés alatt álló gyermek, tanuló egészségügyi ellátását biztosító egészségügyi szolgáltatóval való kapcsolattartás	I
a pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendje	I
a rendszeres egészségügyi felügyelet és ellátás rendje (alapfokú művészetoktatás kivételével)	I
az intézményi védő, óvó előírások	I
bármely rendkívüli esemény esetén szükséges teendők	I
a tanulóval szembeni fegyelmi eljárást megelőző eljárás, a fegyelmi eljárás részletes szabályai	I
azokat az ügyeket, amelyekben a szülői szervezetet, közösséget az SZMSZ véleményezési joggal ruházza fel,	I
az iskolai sportkör (v. DSE), valamint az iskola vezetése közötti kapcsolattartás formái és rendje	I
az elektronikus úton előállított papíralapú nyomtatványok hitelesítésének rendje	I
az elektronikus úton előállított, hitelesített és tárolt dokumentumok kezelési rendje	I
az egyéb foglalkozások célja, szervezeti formái, időkeretei, a felnőttoktatás formái (amennyiben van)	I
szakiskola és szakgimnázium esetén a gyakorlati képzést folytatókkal és szervezőkkel való kapcsolattartás formáit és rendjét,	-
a gyermekek, tanulók egészségét veszélyeztető helyzetek kezelésére irányuló eljárásrend	I
könyvtár SZMSZ	I

Annak igazolása, hogy a Házi rend a szülők, tanulók részére átadásra került.

(20/2012. EMM Ir. 82. § (4) bekezdés)

(4) A házi rend egy példányát az óvodába, iskolába, kollégiumba történő beiratkozáskor a szülőnek, a tanulónak át kell adni, továbbá annak érdemi változása esetén arról a szülőt, a tanulót tájékoztatni kell.

Átadás módja:

A házi rendet a beiratkozás időpontjában adják át a szülő és a tanuló részére, melyet együttes aláírásukkal igazolnak.

AM
5

5. A házirend tartalmazza az adott területre vonatkozó szabályozást [R20. 5.§]	?
a gyermek, tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó előírások	I
a térítési díj, tandíj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezések	I
a tanuló által előállított termék, dolog, alkotás vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályai	I
a tanulók véleménynyilvánításának, a tanulók rendszeres tájékoztatásának rendje és formája,	I
a gyermekek, tanulók jutalmazásának elvei és formái,	I
a fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei,	I
elektronikus napló használata esetén a szülő részéről történő hozzáférés módját,	I
a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje, az osztályozó vizsgára jelentkezés módja és határideje	I
a mobiltelefon és egyéb digitális, infokommunikációs eszköz tanórai és egyéb foglalkozásokon való használatának szabályait,	I
a tanulók tantárgyválasztásával, annak módosításával kapcsolatos eljárások	-
az iskolai tankönyvrendelés szempontjai, elkészítésének, módja (20.EMMIr. 184/1.§ (8) „Az iskolai tankönyvrendelés elkészítésének és az ahhoz kapcsolódó fenntartói egyetértő nyilatkozat beszerzésének módját, továbbá e rendeletben nem szabályozott	-

6.Szabályzatok, dokumentumok	rendelkezik igen/nem	kelte, hatálya
továbbképzési program R277. ⁴ 1.§(2) + a nevelőtestület véleményezte, a fenntartó elfogadta	I I	2021-2026 2021.08.30.
beiskolázási terv R277. 1.§(3)	I	2023.03.13.
oktatási igazolványok kezelési rendjének szabályzata R362.7.§ (2)/f	I	2021.09.01.
diákönkormányzat SZMSZ R20. 120. § (3)	I	2018.10.25.
tűzvédelmi szabályzat 1996. évi XXXI. tv. 19.§ (1)	I	2023.03.10.
munkavédelmi szabályzat 1993. évi XCIII. tv 2§ (4)	I	2019.03.29.
munkavédelmi szabályzatot az üzemorvos aláírta	I	2019.03.29.
leltározási szabályzat 2000. évi C. tv.14.§ (5)a)	I	2022.07.01.
selejtezési szabályzat 2000. évi C. tv.14.§ (5)a)	I	2024.01.01.
pénzkezelési szabályzat 2000. évi C. tv.14.§ (5)d)	I	2020.05.15.
iratkezelési szabályzat és irattári terv R20. 84.§ (1)	I	2024.01.29.
A szabályzat felülvizsgálata R335 ⁵ 3.§(1)	-	-

4 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről

5 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet - a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről


6

AM

7. Nyilvánosság [R229.23.§, 24.§; R326. 9.§ (3)-(4)]		
dokumentum	KTR-INFÓN	www.radayiskola.hulapon
SZMSZ	hatályos	megtalálható, hatályos
Házirend	hatályos	megtalálható, hatályos
Pedagógiai Program	hatályos	megtalálható, hatályos
közzétételi lista	hatályos	megtalálható, hatályos
helyi minősítési szabályzat		nem található meg


8. A köznevelési feladatok ellátását biztosító vagyon [R20. 160. § d) pont]				
megállapítás		saját tulajdon	bérleti szerződés	hivatkozás
Székhely		igen	-	tul.lap
Telephely(ek)		-	-	-
Minimális eszköz- és felszerelési jegyzék	Működő évfolyamokra	igen	-	-
	Felmenő rendszerben	-	-	-

9. Az intézményvezető megbízása [Nkt. 67.§-68.§; R326 21/A.§, 22.§, 24.§]			megfelel igen/nem
Végzettsége: egyetem	Intézmény: VE		I
Szakképzettsége: német nyelv és irodalom			I
oklevél száma: NLK-10/1999.	kelte: 1999.06.21.		
Szakvizsga: közoktatási vezető	Intézmény: BME		I
oklevél száma: 11422	kelte: 2010.06.30.		
Határozatlan idejű, pedagógus munkakörben történő alkalmazás kelte: 2020.08.14.			I
A miniszteri egyetértés dátuma: 2020.08.19. VIII/5216-2/2020/KÖZNEVIG			I
Vezető megbízásának kezdete:	2020.08.16.-2025.08.14.		I
Vezetői megbízásának időtartama:	5 év		I

109

 7

10. A köznevelési intézményben pedagógus munkakörben alkalmazottak létszáma [Nkt.22.§ (3); R326 .35.§ ;R20. 12.§]		összevontan az intézmény összes köznevelési alapfeladatára	
A tanévben pedagógus munkakörben alkalmazottak	Alapfeladat ellátásához jogszabály alapján számított létszám (státusz)	36	
	A fenntartó által jóváhagyott álláshelyek száma (státusz)	36	
	Tényleges pedagógus létszám (fő)	36	
A tanévben alkalmazott pedagógusok száma (fő) a foglalkoztatásra irányuló dokumentum fajtája szerint (tényleges pedagógus létszám megbontva!)	határozatlan időre	teljes munkaidőben	28
		részmunkaidőben	0
	határozott időre	teljes munkaidőben	2
		részmunkaidőben	0
	Polgári jogi szerződés (óraadó)		6
A nevelő oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak száma		4,5	
Csak az általános iskola és gimnázium vonatkozásában összesen			
A tanév tantárgyfelosztásában	Megállapított heti óratervi órák száma összesen	663	
	A határozatlan időre alkalmazott pedagógusok által ellátott heti összes óra	614	

11. Költségvetés [Nkt. 83.§ (2) c)] teljes intézményre		Előirányzat (E Ft)	
Sorszám	KIADÁSOK	2022.	2023.
1.	Személyi kiadások	293443	300079
2.	Dologi kiadások	72537	102412
Σ_K	Kiadások összesen	365980	402491
BEVÉTELEK		2022.	2023.
I.	Központi költségvetési támogatások		
3.	Pedagógusok és a nevelők-oktató munkát közvetlenül segítő átlagbér alapú támogatása	317895	364513
4.	Gyermek- és tanulóétképzéshez nyújtott támogatás	0	0
5.	Ingyenes tankönyvtámogatás	0	0
6.	Működési és kiegészítő támogatás	600	21754
	Központi támogatások összesen	318495	386267
II.	Egyéb források		
7.	Tandíj, térítési díj	979	1452
8.	Pályázatok:		
9.	Egyéb bevételek	1854	2863
10.	Előző évi pénzmaradvány	52988	20382
	Egyéb források összesen	55821	24697
Σ_B	Bevételek összesen	374316	410964




 8

12. A fenntartó irányító szabályozó tevékenysége [Nkt. 83.§ (2); Nkt. 85.§ (2) (3)]		
A fenntartó meghatározta az adott nevelési évben, tanévben		a döntés módja
az indítandó	óvodai csoportok számát	-
	iskolai osztályok számát	-
	kollégiumi csoportok számát	-
a költségvetést		16/2023
a térítési díj, tandíj megállapítás szabályait		16/2023
a maximális csoport, osztály létszám túllépést		-
a tantárgyfelosztást		dokumentumon
az átfogó intézményi beszámolót		2023.08.26.
Ellenőrizte-e a továbbképzési program és a beiskolázási terv, valamint a pedagógiai program összhangját, a továbbképzési program és a beiskolázási terv végrehajtásának törvényességét? (R277. 8.§)		igen
Ellenőrizte-e, ill. tett-e intézkedéseket a fenntartó az elmúlt két évben a nevelés-oktatási intézmény törvényes és szakszerű működése érdekében? [Nkt. 83.§ (2) e)]		igen
Nyilvánosságra hozta az intézmény munkájával kapcsolatos értékelését? [Nkt. 85.§ (3)]		Igen

13. A fenntartói döntések előkészítése, kötelező egyeztetések [Nkt. 83.§ (3)]			
döntés	Alkalmazotti közösség	Szülői képviselő	Diákönkormányzat
megszüntetésről	-	-	-
átszervezésről	-	-	-
feladat megváltoztatásról	-	-	-
elnevezésről	-	-	-
vezetői megbízásról, visszavonásról	-	-	-

14. A fenntartó másodfokon hozott döntései [Nkt.37.§ (3); 38.§ (1)-(3)]	Esetben	igen/nem
A hatáskörébe tartozó ügyben hozott döntést		N
A döntést az Nkt. 38.§ (1) bekezdés szerint hozta		-
Az Ákr. szerinti eljárási szabályokat megtartotta		-


 Fen AM
 9

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott **Fröhlich Henrikné**, mint a Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat intézményfenntartó képviselője, teljes felelősségem tudatában kijelentem, hogy a törvényességi ellenőrzés lefolytatásához szükséges valamennyi dokumentumot és információt hiánytalanul a köznevelési feladatokat ellátó hatóság, helyszíni ellenőrzést végző kormánytisztviselői rendelkezésére bocsátottam.

Kijelentem továbbá, hogy az ellenőrzés céljából rendelkezésre bocsátott dokumentumok, adatok teljes körűek és a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy ha más tudomásom ellenére az ellenőrzés szempontjából jelentős adatot valótlanul állítok vagy elhallgatok, az ellenőrzést végző hatóság az 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 64.§(2), a 77.§(1) valamint a 77.§ (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel eljárási bírsággal sújthat.

Harta, 2024. május 16.

.....
Fröhlich H
intézményfenntartó képviselője

Nyilatkozat pénzügyi feltételekről

Alulírott **Fröhlich Henrikné**, mint a Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat intézményfenntartó képviselője, teljes felelősségem tudatában kijelentem, hogy a *nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról* szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. számú mellékletében meghatározott kötelező (minimális) eszköz- és felszerelések jegyzékében előírt helyiségek és az eszközök beszerzésének biztosítása érdekében a szükséges pénzügyi fedezetet az intézmény rendelkezésére bocsájtottam.

A köznevelési feladatok ellátásához szükséges befektetett és forgóeszközök beszerzési értékét, a szükséges helyiségek (ingatlan) fenntartásának költségeit az intézmény éves költségvetése tartalmazza.

Harta, 2024. május 16.

.....
Fröhlich H
intézményfenntartó képviselője

Az eljáró szerv megállapításai:

Az ellenőrzés csak a dokumentumok és a szabályozandó fejezetek meglétére terjed ki. A dokumentum fejezeteinek, pedagógiai tartalmának vizsgálata nem képezi az ellenőrzés tárgyát!

Az SZMSZ-t a diákönkormányzat csak megismerte, nem véleményezte (10.4. DÖK SZMSZ III. pontban rögzített joga)

Szülői szervezetnek a jogkörei között nincs az SZMSZ-t illetően véleményezési köre.

A Hivatal képviselőjében eljáró állami tisztviselők az ellenőrzés során a vizsgált dokumentumok alapján jogsértést nem tapasztaltak, ezért az Ákr. 101.§ (2) bekezdése alapján az ellenőrzés további intézkedés megtétele nélkül lezárul.

Észrevételek a fenntartó részéről:

Nem kívánok észrevételt tenni.

.....
Fröhlich H
intézményfenntartó képviselője

A jelenlévők mást előadni és rögzíteni nem kívánnak, a jegyzőkönyvet felolvasás után jóváhagyólag aláírják.

Az Ákr. 104.§ (4) b) pontja alapján az ügyféli jogokra és kötelezettségekre vonatkozó tájékoztatás az ellenőrzés megindításáról szóló értesítésben megtörtént, melyet jelenlévők a jelen jegyzőkönyv aláírásával megerősítenek. Az ellenőrzést végző kormánytisztviselők ellenőrzési jogosultságukat igazolták.

A Jegyzőkönyv 3 példányban készült.


A Jegyzőkönyv tartalmát a fenntartó képviselője vagy annak meghatalmazottja megismerte és arra észrevételt tenni módjában állt.

A jegyzőkönyv 1 db eredeti példánya a fenntartónak, 1db eredeti példánya az intézményvezetőnek a helyszínen átadásra került, 1 példány a köznevelési feladatokat ellátó hatóságnál maradt.

Jelen jegyzőkönyv az Ákr. 78. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően, a 81.§-ának figyelembe vételével készült.

Harta, 2024. május 16.

*A Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal
Hatósági Főosztály Oktatási és Hatósági Osztály:*




.....
dr. Diószegi Hajnalka
vezető-hivataltanácsos
jegyzőkönyvvezető


.....
Karakas Éva
hivatali főtanácsos

Az intézmény fenntartója részéről:


.....
intézményfenntartó képviselője

Az ellenőrzéssel érintett köznevelési intézmény részéről:


.....

igazgató

Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály
Oktatási és Hatósági Osztály
6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3

Deutsche Nationalitäten Selbstverwaltung der Großgemeinde Harta

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata
6326 Harta, Templom u. 68.
Tel.: (06)-78/507-070
Fax.: (06)-78/507-079
E-mail: harta@harta.hu



Előterjesztés

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. május 27-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Hartai Ráday Pál Általános Iskola Alapfokú Művészeti tagiskolájában a művészeti oktatásért fizetendő térítési díjak díjalapjának meghatározásáról

Iktatószám:

Az előterjesztést készítette: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka, jegyző

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka, jegyző

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített

A tárgyalás módja: nyílt ülés

Tisztelt Képviselő-testület!

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 55/2018. (IX.28.) NNÖ határozat mellékleteként elfogadott szabályzatban meghatározta a Hartai Ráday Pál Általános Iskola Alapfokú Művészeti tagiskolájában a művészeti oktatásért fizetendő térítési díjalap kiszámításának módját, a díjmegállapítás szabályait, melyet felülvizsgálni szükséges.

A Szabályzat III. szakasz 3.3. pontja kimondja, hogy az iskola legkésőbb minden év május utolsó munkanapjáig meghatározza a következő tanévben alkalmazandó díjalapot. A szakmai feladatokra jutó folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát (térítési díjalap) a 2024/25-es tanévben az intézményvezető egyéni foglalkoztatás esetében 249.000,-Ft/tanévben, a csoportos foglalkoztatás esetében 40.000,-Ft/tanévben határozta meg. Javaslom, hogy térítési díjalapnak a 2024/25-ös tanévre vonatkozóan a fenti összegeket fogadjuk el.

Kérem, hogy a határozat-tervezeteket ennek megfelelően elfogadni szíveskedjenek.

Harta, 2024. május 21.

Fröhlich H
Fröhlich Henrikné
elnök



Szám:/2024.(V.27.) NNÖ határozat

Tárgy: A Hartai Ráday Pál Általános Iskola Alapfokú Művészeti tagiskolájában a művészeti oktatásért 2024/25-ös tanévben fizetendő térítési díjak díjalapjának jóváhagyása

H A T Á R O Z A T – T E R V E Z E T

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hartai Ráday Pál Általános Iskola Alapfokú Művészeti tagiskolájában a művészeti oktatásért fizetendő térítési díjak díjalapját a 2024/25-es tanévre egyéni foglalkoztatás esetében 249.000,-Ft/tanév, csoportos foglalkoztatás esetében 40.000,-Ft/tanév mértékben hagyja jóvá.

Felelős: Fröhlich Henrikné, elnök

Határidő: folyamatos

Erről értesül: Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

4

6